

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Директор

Іщенко О.Г.

(посада)

(підпис)

(прізвище та ініціали керівника)

М.П.

(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2017 рік

I. Загальні відомості

- | | |
|------------------------------------|--|
| 1. Повне найменування емітента | ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС" |
| 2. Організаційно-правова форма | Приватне акціонерне товариство |
| 3. Код за ЄДРПОУ | 22116499 |
| 4. Місцезнаходження | Україна, 01033, м. Київ, д/н, д/н, вулиця Жилианська, будинок 72 А |
| 5. Міжміський код, телефон та факс | (061)213-88-87, (061)213-88-87 |
| 6. Електронна поштова адреса | gav@zss.zp.ua |

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

- | | | | |
|--|-------------------|-------------------|--------|
| 1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії | 17.04.2018 | | |
| | (дата) | | |
| 2. Річна інформація опублікована у | | | |
| д/н, бюлетень "Відомості НКЦПФР" | | | |
| (номер та найменування офіційного друкованого видання) | (дата) | | |
| 3. Річна інформація розміщена на сторінці | www.zss.zp.ua | в мережі Інтернет | |
| | (адреса сторінки) | | (дата) |

ЗМІСТ

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання та забезпечення емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	X
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року	
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття	
21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів	
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів	
23. Основні відомості про ФОН	
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН	
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН	
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН	
27. Правила ФОН	
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)	X
29. Текст аудиторського висновку (звіту)	
30. Річна фінансова звітність	

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)	X
32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)	
33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
34. Примітки	
<p>* Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності, відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб, інформація щодо посади корпоративного секретаря, інформація про рейтингове агентство, інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв), інформація про дивіденди, інформація про осіб, послугами яких користується емітент, опис бізнесу, текст аудиторського висновку (звіту), річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо) не надається, оскільки емітент є приватним акціонерним товариством, яке не здійснювало публічне (відкрите) розміщення цінних паперів (відповідно до п.2) п.1 Глави 4 Розділу III Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого Рішенням НКЦПФР №2826 від 03.12.2013). * Інформація про органи управління емітента в розділі "Основні відомості про емітента" не заповнювалась тому, що емітент є акціонерним товариством. * В розділі "Основні відомості про емітента" не вказано серію та номер свідоцтва про державну реєстрацію, оскільки свідоцтва про державну реєстрацію в Товаристві немає. * Облігації (будь-яких видів), іпотечні цінні папери, похідні цінні папери, сертифікати ФОН та будь-які інші цінні папери, крім акцій, Товариством не розміщувалися. * Фактів викупу та продажу раніше викуплених Товариством власних акцій за звітний період не було. * Інформація про собівартість реалізованої продукції, та інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції не заповнювались тому, що вид діяльності емітента не класифікується як переробна, добувна, або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності. * Товариство не розміщувало боргові цінні папери, тому інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів не заповнюється. * Інформація про випуски іпотечних облігацій не заповнюється у зв'язку з тим, що Товариство іпотечні цінні папери не розміщувало, зареєстрованих випусків іпотечних облігацій емітента немає. * Іпотечне покриття відсутнє, тому Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття не заповнюється. Іпотечні сертифікати не розміщувалися. Реєстр іпотечних активів відсутній. * Прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, не було. * Інформація про випуски іпотечних сертифікатів не заповнюється у зв'язку з тим, що іпотечні сертифікати емітентом не випускались (не розміщувались). * Реєстр іпотечних активів відсутній. * Сертифікати ФОН Товариством не випускались (не розміщувались), ФОН немає. * У розділі "Відомості про аудиторський висновок (звіт)" не наводиться інформація про реєстраційний номер, серію та номер, дату видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів, оскільки емітент не є професійним учасником ринку цінних паперів. * Звіт про стан об'єкта нерухомості відсутній в зв'язку з тим, що цільові облігації, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості, товариством не розміщувалися. * У товариства немає кодексу (принципів, правил) корпоративного управління, тому в розділі "Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління" не вказана дата його прийняття. * Розділ інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів не заповнюється, оскільки протягом звітного періоду відповідні рішення органами Товариства не приймалися. * Розділ інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість не заповнюється, оскільки емітент є приватним акціонерним товариством. Інших вимог Законом не встановлено та його статутом не передбачено. * Емітент складає фінансову звітність відповідно до міжнародних стандартів, тому річна фінансова звітність за П(С)БО не наводиться.</p>	

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	д/н
3. Дата проведення державної реєстрації	13.07.1994
4. Територія (область)*	Запорізька область
5. Статутний капітал (грн)	7001000
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
8. Середня кількість працівників (осіб)	211
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	64.99 - Надання інших фінансових послуг (крім страхування та пенсійного забезпечення), н. в. і. у. (основний); 64.19 - Інші види грошового посередництва; 66.19 - Інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення
10. Органи управління підприємства	д/н
11. Банки, що обслуговують емітента:	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ПАТ КБ "Приватбанк"
2) МФО банку	313399
3) Поточний рахунок	26502057001133
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	ПАТ КБ "Приватбанк"
5) МФО банку	313399
6) Поточний рахунок	26508055700344

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада*	Директор
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Щенко Олександр Григорович
3) ідентифікаційний код юридичної особи	д/н
4) рік народження**	1963
5) освіта**	Вища
6) стаж роботи (років)**	37
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Директор з загальних питань ПрАТ "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	17.01.2014, 3 роки
9) опис	<p>Повноваження:- представляти інтереси Товариства у відносинах з українськими та іноземними громадянами, підприємствами, установами та організаціями, державними та судовими органами та будь-якими іншими суб'єктами;- відкривати і закрити рахунки в банківських установах, розпоряджатись майном та коштами Товариства згідно з законодавством та цим Статутом;- укладати угоди (договори, контракти), забезпечувати участь Товариства в інших цивільно-правових відносинах, з урахуванням обмежень, визначених законодавством та цим Статутом;- видавати довіреності на право представництва від імені Товариства (в тому числі з правом передоручення), накази, розпорядження і давати вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства.</p> <p>Обов'язки:- Визначає, формулює, планує, здійснює і координує всі види діяльності емітента.- Визначає напрями розвитку емітента у формуванні цінової, кредитно-банківської, податкової та страхової політики, соціальної та зовнішньоекономічної діяльності.- Направляє діяльність персоналу на досягнення високих економічних та фінансових результатів.- Забезпечує виконання емітентом програми оновлення продукції, планів капітального будівництва, обов'язків перед державним бюджетом, постачальниками, замовниками і банками.- Організує господарську діяльність емітента на основі застосування методів обґрунтованого планування, нормативних матеріалів, фінансових і трудових витрат, широкого розповсюдження передового досвіду, а також максимальної мобілізації резервів виробництва шляхом досягнення високих техніко-економічних показників, підвищення технічного рівня і якості продукції, раціонального і економного витрачання всіх видів ресурсів.- Вживає заходів щодо забезпечення емітента кваліфікованими кадрами, найкращого використання безпечних і сприятливих умов праці, додержання вимог законодавства про охорону навколишнього середовища.- Здійснює заходи з соціального розвитку колективу емітента, забезпечує розроблення, укладання і виконання колективного договору, проводить роботу щодо зміцнення трудової і виробничої дисципліни, сприяє розвитку творчої ініціативи і трудової активності працівників.- Забезпечує сполучення економічних і адміністративних методів керівництва, матеріальних і моральних стимулів підвищення ефективності виробництва, а також посилення відповідальності кожного працівника за доручену йому справу.- Вирішує всі питання в межах наданих йому прав, доручає виконання окремих організаційно-господарських функцій іншим посадовим особам: заступникам керівника, керівникам виробничих підрозділів емітента.- Забезпечує додержання законності, активне використання правових засобів удосконалення управління, зміцнення договірної дисципліни і обліку, господарського розрахунку.- Здійснює заходи щодо соціального захисту колективу емітента, забезпечення і збереження зайнятості працівників.- Представляє емітента в органах державної влади і у взаємовідносинах з партнерами.- Готує проекти нормативних документів, що вимагають затвердження загальними зборами акціонерів. Інформація про розмір виплаченої винагороди, в т.ч. в натуральній формі, не вказується, оскільки емітент є приватним акціонерним товариством, яке не здійснювало публічне (відкрите) розміщення цінних паперів. Змін у персональному складі стосовно даної посадової особи у звітному періоді не було. Непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи: 37 років. Посади, які особа обіймала протягом останніх 5 років: Директор з загальних питань, директор. Посади на будь-яких інших підприємствах не обіймає.</p>

1) посада*	Голова наглядової ради (акціонер)
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Комісаров Юрій Володимирович
3) ідентифікаційний код юридичної особи	д/н
4) рік народження**	1964
5) освіта**	Вища

6) стаж роботи (років)**	36
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПО «Радоприлад» - заступник начальника управління-начальник відділу збуту
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	15.04.2016, 3 роки
9) опис	<p>Повноваження: -представляти інтереси Товариства у відносинах з українськими та іноземними громадянами, особами без громадянства, Товариствами, підприємствами, установами та організаціями, державними та недержавними органами та будь-якими іншими суб'єктами;- відкривати і закривати рахунки в банківських установах, розпоряджатись майном та коштами Товариства згідно з законодавством та цим Статутом;- без обмежень (окрім визначених законодавством України та цим Статутом) укладати угоди (договори, контракти та додаткові угоди до них), в т.ч. підписувати документи про вчинення значних правочинів, рішення щодо вчинення яких прийнято в установленому законодавством або цим Статутом порядку, забезпечувати участь Товариства в інших цивільно-правових відносинах, підписувати фінансові, платіжні та звітні документи;- приймати рішення про підписання або підписувати власноруч договори, ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, яких дорівнює або становить більше 100 (Ста) тисяч грн. (рішення у такому випадку оформлюється у вигляді листа, підписаного головою наглядової ради), але складає менше 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;- за поданням директора погоджувати умови та порядок оплати праці працівників Товариства;- делегувати повноваження з представництва Товариства та підписання фінансових, платіжних, звітних та інших документів, за довіреностями.діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;Обов'язки: - керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, даним договором, іншими внутрішніми документами Товариства;- виконувати рішення, прийняті загальними зборами акціонерів та наглядовою радою Товариства;- особисто брати участь у чергових та позачергових загальних зборах акціонерів, засіданнях наглядової ради Товариства. Завчасно повідомляти про неможливість участі у загальних зборах та засіданнях наглядової ради Товариства із зазначенням причини відсутності;- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів);- дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій голови наглядової ради Товариства, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;- своєчасно надавати загальним зборам акціонерів, наглядовій раді Товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства. Інформація про розмір виплаченої винагороди, в т.ч. в натуральній формі, не вказується, оскільки емітент є приватним акціонерним товариством, яке не здійснювало публічне (відкрите) розміщення цінних паперів. Змін у персональному складі стосовно даної посадової особи у звітному періоді не було.Непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 36 років. Посади, які особа обіймала протягом останніх 5 років: Генеральний директор, Голова наглядової ради.Обіймає посаду генерального директора Товариства з обмеженою відповідальністю Виробничо-Комерційна Фірма "ГЮСС", місцезнаходження: 69014, Запорізька обл., м.Запоріжжя, вул. Магістральна, буд. 74-Б, кв. 47. Посадова особа є акціонером.</p>

1) посада*	Головний бухгалтер
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Демченко Юлія Миколаївна
3) ідентифікаційний код юридичної особи	д/н
4) рік народження**	1977
5) освіта**	Вища
6) стаж роботи (років)**	26
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ «Аптека», № 196 головний бухгалтер
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	04.09.2012, безстроково
9) опис	<p>Повноваження: -представляти інтереси емітента в сторонніх організаціях (зокрема державних установах) з питань, що стосуються фінансово-господарської діяльності емітента.- Головний бухгалтер має право підпису бухгалтерських та податкових документів і звітів у відповідності до службових</p>

обов'язків.- Головний бухгалтер має право другого підпису фінансових і банківських документів.Обов'язки: визначає, формулює, планує, здійснює і координує організацію бухгалтерського обліку господарсько-фінансової діяльності підприємства, здійснює контроль за ефективним використанням матеріальних, трудових і фінансових ресурсів;- забезпечує раціональну організацію обліку і звітності на підприємстві та в його підрозділах на основі централізації та автоматизації обліково-обчислювальних робіт, прогресивних форм і методів бухгалтерського обліку і контролю, розроблення і здійснення заходів, що спрямовані на додержання державної дисципліни і зміцнення господарського розрахунку;- організовує та контролює складання розрахунків щодо використання прибутків, затрат на виробництво, платежів до бюджету, своєчасність і правильність складання звітності;- здійснює контроль за додержанням порядку оформлення первинних та бухгалтерських документів, розрахунків і платіжних зобов'язань, витрачанням фонду оплати праці, встановленням посадових окладів, за проведенням інвентаризацій основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, коштів, документів, розрахунків, перевірок організації бухгалтерського обліку і звітності, документальних ревізій у підрозділах підприємства;- організує складання щомісячного бухгалтерського обліку, квартальних та річних бухгалтерських звітів (за результатами інвентаризації); бере участь у проведенні економічного аналізу господарсько-фінансової діяльності за даними бухгалтерського обліку і звітності з метою виявлення внутрішньогосподарських резервів, усунення непродуктивних витрат;- вживає заходів щодо запобігання нестач, незаконного витрачання коштів і товарно-матеріальних цінностей, порушень фінансового та господарського законодавства;- веде роботу, яка спрямована на забезпечення суворого додержання штатної, фінансової і касової дисципліни, кошторисів адміністративно-господарських та інших витрат, додержання законності списання з бухгалтерських балансів дебіторської заборгованості, недостач та інших втрат, стежить за зберіганням бухгалтерських документів, оформленням і здаванням їх за встановленим порядком до архіву. Інформація про розмір виплаченої винагороди, в т.ч. в натуральній формі, не вказується, оскільки емітент є приватним акціонерним товариством, яке не здійснювало публічне (відкрите) розміщення цінних паперів. Змін у персональному складі стосовної даної посадової особи у звітному періоді не було. Непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 26 років. Посади, які особа обіймала протягом останніх 5 років: головний бухгалтер. Посади на будь-яких інших підприємствах не обіймає.

1) посада*	Член наглядової ради (акціонер)
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ганзіна Геннадій Олександрович
3) ідентифікаційний код юридичної особи	д/н
4) рік народження**	1964
5) освіта**	Вища
6) стаж роботи (років)**	38
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Товариство з обмеженою відповідальністю «Зв'язоксервіс-білінг» - виконавчий директор
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	15.04.2016, 3 роки
9) опис	Повноваження: - отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства. Вищезазначена інформація та документи надаються члену наглядової ради протягом 5 робочих днів з дати отримання Товариством відповідного письмового запиту на ім'я генерального директора Товариства;- надавати у письмовій формі зауваження на рішення виконавчого органу Товариства;- здійснювати контроль за діяльністю виконавчого органу щодо виконання рішень загальних зборів акціонерів Товариства;- приймати участь у погодженні основних напрямів діяльності Товариства, його філій, відділень, представництв та інших структурних підрозділів і виносити на затвердження загальними зборами акціонерів;- приймати участь у погодженні проекту плану діяльності Товариства на наступний рік та виносити на затвердження загальними зборами акціонерів;- приймати участь у погодженні і заслуховуванні звітів Ревізора щодо фінансово-господарського стану Товариства;- приймати участь у погодженні рішення виконавчого органу Товариства про участь Товариства в холдингових компаніях, об'єднаннях підприємств, фінансово-промислових групах та інших підприємствах з подальшим затвердженням загальними зборами акціонерів. Обов'язки:- діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;- керуватися у своїй діяльності чинним

	<p>законодавством України, Статутом Товариства, даним договором, іншими внутрішніми документами Товариства;- виконувати рішення, прийняті загальними зборами акціонерів та наглядовою радою Товариства;- особисто брати участь у чергових та позачергових загальних зборах акціонерів, засіданнях наглядової ради Товариства. Завчасно повідомляти про неможливість участі у загальних зборах та засіданнях наглядової ради Товариства із зазначенням причини відсутності;- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів);- дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена наглядової ради Товариства, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;-своєчасно надавати загальним зборам акціонерів, наглядовій раді Товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства.Інформація про розмір виплаченої винагороди, в т.ч. в натуральній формі, не вказується, оскільки емітент є приватним акціонерним товариством, яке не здійснювало публічне (відкрите) розміщення цінних паперів. Змін у персональному складі стосовно даної посадової особи у звітному періоді не було. Загальний стаж роботи 38 років.Посади, які особа обіймала протягом останніх 5 років: виконавчий директор, Член наглядової ради. Обіймає посаду виконавчого директора Товариства з обмеженою відповідальністю Виробничо-Комерційна Фірма "ГЮСС", місцезнаходження: 69014, Запорізька обл., м.Запоріжжя, вул. Магістральна, буд. 74-Б, кв. 47. Посадова особа є акціонером.</p>
--	--

1) посада*	Член наглядової ради (представник акціонера)
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Гріна Олена Сергіївна
3) ідентифікаційний код юридичної особи	д/н
4) рік народження**	1980
5) освіта**	Вища
6) стаж роботи (років)**	13
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Товариство з обмеженою відповідальністю виробничо-комерційна фірма «ГЮСС» - референт
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	15.04.2016, 3 роки
9) опис	<p>Повноваження: отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства. Вищезазначена інформація та документи надаються члену наглядової ради протягом 5 робочих днів з дати отримання Товариством відповідного письмового запиту на ім'я генерального директора Товариства;- надавати у письмовій формі зауваження на рішення виконавчого органу Товариства;- здійснювати контроль за діяльністю виконавчого органу щодо виконання рішень загальних зборів акціонерів Товариства;- приймати участь у погодженні основних напрямів діяльності Товариства, його філій, відділень, представництв та інших структурних підрозділів і виносити на затвердження загальними зборами акціонерів;- приймати участь у погодженні проекту плану діяльності Товариства на наступний рік та виносити на затвердження загальними зборами акціонерів;- приймати участь у погодженні і заслуховуванні звітів Ревізора щодо фінансово-господарського стану Товариства;-приймати участь у погодженні рішення виконавчого органу Товариства про участь Товариства в холдингових компаніях, об'єднаннях підприємств, фінансово-промислових групах та інших підприємствах з подальшим затвердженням загальними зборами акціонерів.Обов'язки: діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;- керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, даним договором, іншими внутрішніми документами Товариства;- виконувати рішення, прийняті загальними зборами акціонерів та наглядовою радою Товариства;- особисто брати участь у чергових та позачергових загальних зборах акціонерів, засіданнях наглядової ради Товариства. Завчасно повідомляти про неможливість участі у загальних зборах та засіданнях наглядової ради Товариства із зазначенням причини відсутності;- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів);- дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську</p>

інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена наглядової ради Товариства, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;- своєчасно надавати загальним зборам акціонерів, наглядовій раді Товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства. Інформація про розмір виплаченої винагороди, в т.ч. в натуральній формі, не вказується, оскільки емітент є приватним акціонерним товариством, яке не здійснювало публічне (відкрите) розміщення цінних паперів. Змін у персональному складі стосовно даної посадової особи у звітному періоді не було. Непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 13 років. Посади, які особа обіймала протягом останніх 5 років: референт, Член наглядової ради. Посади на будь-яких інших підприємствах не обіймає. Посадова особа є представником акціонера.

1) посада*	Ревізор
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кайда Наталя Вікторівна
3) ідентифікаційний код юридичної особи	д/н
4) рік народження**	1978
5) освіта**	Вища
6) стаж роботи (років)**	20
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Товариство з обмеженою відповідальністю виробничо-комерційна фірма «ГЮСС» - Головний бухгалтер
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	24.04.2015, 5 років
9) опис	Повноваження: - Ревізор має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів та вимагати скликання позачергових загальних зборів.- Ревізор має право бути присутнім на загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.- Ревізор має право брати участь у засіданнях наглядової ради.- Ревізор може проводити перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року. Обов'язки: Ревізор виконує обов'язки з перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства: за результатами фінансового року. Інформація про розмір виплаченої винагороди, в т.ч. в натуральній формі, не вказується, оскільки емітент є приватним акціонерним товариством, яке не здійснювало публічне (відкрите) розміщення цінних паперів. Змін у персональному складі стосовно даної посадової особи у звітному періоді не було. Непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 20 років. Посади, які особа обіймала протягом останніх 5 років: ревізор, головний бухгалтер. Посади на будь-яких інших підприємствах не обіймає.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридично	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Директор	Іщенко Олександр Григорович	д/н	0	0	0	0	0	0
Голова наглядової ради	Комісаров Юрій Володимирович	д/н	86712	12.39	86712	0	0	0
Член наглядової ради	Ганзіна Геннадій Олександрович	д/н	55890	7.98	55890	0	0	0
Член наглядової ради	Гріна Олена Сергіївна	д/н	0	0	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Демченко Юлія Миколаївна	д/н	0	0	0	0	0	0
Ревізор	Кайда Наталя Вікторівна	д/н	0	0	0	0	0	0

VI. Інформація про власників пакетів, яким належить: 10 і більше відсотків акцій емітента (для акціонерних товариств, крім публічних); 5 і більше відсотків акцій емітента (для публічних акціонерних товариств).

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Товариство з обмеженою відповідальністю виробничо-комерційна фірма «ГЮСС»	13626089	Україна, Запорізька область, м. Запоріжжя, 69014, д/н, вул. Магістральна, 74-Б, кв.47	557498	79.63	557498	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Комісаров Юрій Володимирович			86712	12.39	86712	0
Усього			644210	92.02	644210	0

* Зазначається: "фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, ім'я, по батькові.

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	28.04.2017	
Кворум зборів**	100	
Опис	<p>Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрання голови та членів лічильної комісії зборів. 2. Затвердження порядку та способу засвідчення бюлетеню для голосування на загальних зборах Товариства. 3. Обрання голови, секретаря зборів, затвердження порядку проведення загальних зборів (регламенту зборів). 4. Розгляд звіту Директора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2016 рік та його затвердження. 5. Розгляд звіту Наглядової ради за 2016 рік та його затвердження. 6. Розгляд звіту та висновків Ревізора Товариства за 2016 рік та їх затвердження. 7. Затвердження річного звіту Товариства за 2016 рік. 8. Затвердження порядку розподілу прибутку Товариства за 2016 рік. 9. Затвердження всіх правочинів, вчинених Товариством з дати проведення у 2016 році загальних зборів та до моменту проведення загальних зборів у 2017 році. 10. Попереднє схвалення (попереднє надання згоди на вчинення) значних правочинів, які можуть вчинятися товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення, та надання повноважень на укладання таких правочинів. <p>Осіб, які подавали пропозиції до переліку питань порядку денного, не було. Загальні збори скликалися за ініціативою наглядової ради. Результати розгляду питань порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрати лічильну комісію у складі: Голова лічильної комісії Ющенко І.М., член лічильної комісії Майстер В.І.; член лічильної комісії Зінько С.Д. 2. Затвердити наступний порядок та спосіб засвідчення бюлетеню для голосування: бюлетень для голосування засвідчується печаткою Товариства; якщо бюлетень для голосування складається з кількох аркушів, він повинен бути пронумерованим, прошнурованим та засвідченим печаткою Товариства. 3. Обрати Головою зборів Комісарова Ю.В., Секретарем зборів Ганзіну Г.О. Затвердити наступний порядок проведення загальних зборів (регламент зборів): Оголошення питання порядку денного та проекту рішення – 5 хвилин; Виступ доповідача з питання порядку денного – 15 хвилин; Обговорення питання порядку денного та проекту рішення (включаючи запитання, дебати та тощо) – 10 хвилин; Голосування з питань порядку денного – 5 хвилин; Голосування на зборах здійснюється за принципом: одна голосуюча акція – один голос; Збори провести без перерви. 4. Затвердити звіт Директора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2016 рік. 5. Затвердити звіт Наглядової ради за 2016 рік. 6. Затвердити звіт та висновки Ревізора Товариства за 2016 рік. 7. Затвердити річний звіт Товариства за 2016 рік. 8. Затвердити наступний порядок розподілу прибутку Товариства за 2016 рік: на формування резервного фонду – 24901 грн., на розвиток та збільшення капіталу – 473117 грн. 9. Затвердити всі правочини, вчинені Товариством з дати проведення у 2016 році річних загальних зборів та до моменту проведення річних загальних зборів у 2017 році. 10. Попередньо схвалити (попередньо надати згоду на вчинення) наступні значні правочини, які можуть вчинятися товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення: отримання кредиту (сукупна гранична вартість 7 095 000 грн.). <p>Уповноважити на укладання та підписання таких правочинів Голову Наглядової ради Товариства.</p>	

* Поставити помітку "X" у відповідній графі.

** У відсотках до загальної кількості голосів.

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
09.02.2011	11/08/1/11	Запорізьке територіальне управління ДКЦПФР	UA4000112908	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	10	700100	7001000	100
<p>Акції Товариства не торгуються на зовнішніх ринках. Акції Товариства не торгуються на організаційно оформлених внутрішніх ринках. Перехід права власності на акції на внутрішньому ринку відбувається згідно з законодавством України з урахуванням особливостей щодо переходу права власності на акції приватних акціонерних товариств. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах не було. У звітному періоді додаткової емісії не здійснювали, рішення щодо додаткової емісії акцій не приймалося, розміщення цінних паперів не здійснювалося. Дострокового погашення не було.</p>									

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби, всього (тис.грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	4873	5742	339	299	5212	6041
будівлі та споруди	1892	1752	339	299	2231	2051
машини та обладнання	1483	1472	0	0	1483	1472
транспортні засоби	1383	2463	0	0	1383	2463
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	115	55	0	0	115	55
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	4873	5742	339	299	5212	6041
Опис	Терміни використання ОЗ (за основними групами): Будівлі та споруди 10-20 років; Машини та обладнання 5-12 років; Транспортні засоби – 5-10 років; Інші (інструменти, прилади, інвентар та інше) – 2-12 років. Умови користування основними засобами за всіма групами задовільні. Основні засоби за усіма групами використовуються за призначенням. Ступінь використання основних засобів — 100 %. Первісна вартість основних засобів на початок звітної періоду 11214 тис.грн., на кінець звітної періоду 12802 тис. грн. Ступінь зносу основних засобів на початок звітної періоду 54 %, на кінець звітної періоду 53 %. Сума нарахованого зносу на початок звітної періоду 6002 тис.грн., на кінець звітної періоду - 6761 тис.грн. Суттєвих змін у вартості основних засобів у звітному періоді не було. Обмежень на використання майна немає.					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	9685	9299
Статутний капітал (тис.грн.)	7001	7001
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	7001	7001
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій ДКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року). Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів - Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів.	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів (9685 тис.грн.) більше статутного капіталу (7001 тис.грн.). Це відповідає вимогам п.3 статті 155 Цивільного кодексу України.	

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	197	X	X
у тому числі:				
ПАТ «КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК»	06.03.2017	197	0.000001	04.03.2018
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	X	д/н
Податкові зобов'язання	X	127	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	27401	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	27725	X	X
Опис	Інші зобов'язання (27401 тис.грн.) включають: поточну кредиторську заборгованість за товари, роботи та послуги, поточні зобов'язання за розрахунками зі страхування, поточні зобов'язання за розрахунками з оплати праці, поточні забезпечення, інші поточні зобов'язання.			

4. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

N з/п	Дата прийняття рішення	Найменування уповноваженого органу, що прийняв рішення	Гранична сукупна вартість правочинів (тис. грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис. грн)	Співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)	Предмет правочину	Дата розміщення особливої інформації в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Веб-сайт товариства, на якому розміщена інформація
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	28.04.2017	Загальні збори акціонерів	7095.000	28380.000	25.000	отримання кредиту	03.05.2017	www.zss.zp.ua

Зміст інформації:

Дата прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів - 28.04.2017 р. Найменування уповноваженого органу, що прийняв рішення - Загальні збори акціонерів. Відомості щодо правочинів із зазначенням, зокрема, їх характеру та їх гранична сукупність вартості правочинів: 1) отримання кредиту (сукупна гранична вартість 7095 тис. грн.). Гранична сукупність вартості правочинів - 7095 тис. грн. Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності - 28380 тис. грн. Співвідношення граничної сукупності вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності - 25%. Загальна кількість голосуючих акцій - 700100 шт. Кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у загальних зборах - 700100 шт. Кількість голосуючих акцій, що проголосували «за» та «проти» прийняття рішення «за» - 700100 шт., «проти» - 0 шт.

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
28.04.2017	03.05.2017	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. фудитора - фізичної особи - підприємця)	Приватне підприємство «Аудиторська фірма «Синтез-Аудит-Фінанс»
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	23877071
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	69091, Запорізька обл., місто Запоріжжя, ВУЛИЦЯ НЕМИРОВИЧА-ДАНЧЕНКА, будинок 60, квартира 4
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	1372, 26.01.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	д/н, д/н, д/н, д/н
Номер та дата видачі свідоцтва про відповідність системи контролю якості, виданого Аудиторською палатою України	0330, 31.01.2013
Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	01.01.2017 - 31.12.2017
Думка аудитора	із застереженням
Пояснювальний параграф (у разі наявності)	В ході аудиту ми не в повному обсязі отримали зовнішні підтвердження сум дебіторської заборгованості та зобов'язань, відображених в балансі Товариства.
Номер та дата договору на проведення аудиту	78/2017, 02.10.2017
Дата початку та дата закінчення аудиту	02.10.2017 - 27.03.2018
Дата аудиторського висновку (звіту)	27.03.2018
Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	25000

Інформація про стан корпоративного управління

ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2017	1	0
2	2016	1	0
3	2015	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так*	Ні*
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть): д/н	ні	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так*	Ні*
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так*	Ні*
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть): д/н	ні	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так*	Ні*
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства;		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть): Причинами скликання останніх позачергових зборів у 2012 році були: 1. Рішення про створення філії Приватного акціонерного товариства "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС". 2. Рішення про затвердження Положення про філію Приватного акціонерного товариства "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС". 3. Рішення про визначення умов оплати праці посадових осіб створеної філії Приватного акціонерного товариства "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС".	ні	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори

	Так*	Ні*
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X

Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства	д/н	
Інше (зазначити)	У звітному році позачергові загальні збори не скликалися і не проводилися.	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	
У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	3
членів наглядової ради - акціонерів	2
членів наглядової ради - представників акціонерів	1
членів наглядової ради - незалежних директорів	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	1
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	1
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	1
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 4

Чи проводила наглядова рада самооцінку?

	Так*	Ні*
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інші (запишіть)	Наглядова рада самооцінку не проводила.	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

У разі проведення оцінки роботи наглядової ради (кожного члена наглядової ради) зазначається інформація щодо її (їх) компетентності та ефективності, а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань.

Оцінка роботи наглядової ради (кожного члена наглядової ради) не проводилась.

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так*	Ні*
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	У складі наглядової ради комітетів не створено.	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності.

Комітети у складі наглядової ради не створено. Оцінка роботи комітетів не проводилась.

Зазначається інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради

д/н

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так*	Ні*
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше (запишіть)	Винагорода Голови наглядової ради є фіксованою сумою, члени Наглядової ради не отримують винагороди.	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так*	Ні*
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X

Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (запишіть): д/н		X

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так*	Ні*
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, введено посаду ревізора

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії 0 осіб;

скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 0

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?*

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	так	ні	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	ні	ні	так
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	так	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	ні	ні	так

* Ставити "так" або "ні" у відповідних графах

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від

імені акціонерного товариства? так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так*	Ні*
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізію)		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?*

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	ні	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотками та більше статутного капіталу	ні	так	так	так	так
Інформація про склад органів управління товариства	ні	так	так	так	так
Статут та внутрішні документи	ні	ні	так	так	ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

* Ставиться "так" або "ні" у відповідних графах.

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так*	Ні*
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Який орган приймав рішення про затвердження аудитора?

	Так*	Ні*
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? так

З якої причини було змінено аудитора?

	Так*	Ні*
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором	X	
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так*	Ні*
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так*	Ні*
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? так

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так*	Ні*
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть): д/н		

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?

так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
так, плануємо розпочати переговори	
так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
ні, не плануємо залучати іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
не визначились	X

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття; яким органом управління прийнятий: д/н

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? ні; укажіть, яким чином її оприлюднено: д/н

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року.

д/н

ЗВІТ ПРО КОРПОРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ*

1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи.	Метою провадження діяльності фінансової установи є отримання прибутку від надання послуг з переказу грошових коштів фізичним особам за житлово-комунальні та інші послуги.
2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміна їх складу за рік.	Юридична особа - Товариство з обмеженою відповідальністю виробничо-комерційна фірма ГЮСС, код ЄДРПОУ 13626089, місцезнаходження: Україна, м. Запоріжжя, вул. Магістральна, будинок 74-Б, квартира, 47. Фізична особа - Комісаров Юрій Володимирович, за звітний рік склад власників істотної участі не змінювався. Склад власників істотної участі вимогам чинного законодавства задовольняє.
3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.	Відсутні будь-які факти порушення членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи, у тому числі внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.
4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів.	Заходи впливу протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу відсутні.
5. Вкажіть наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи.	Система управління ризиками передбачена Правилами надання фінансових послуг товариства та Правилами ВВПС «ІнтерПейСервіс». Ключові характеристики – моніторинг чинного законодавства України, моніторинг фінансової стабільності користувачів і інші.
6. Вкажіть інформацію про результати функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.	На підприємстві створена та впроваджена служба внутрішнього аудиту. Відповідальний працівник за проведення внутрішнього аудиту призначений, положення про внутрішній аудит затверджено, звіти про проведення внутрішнього аудиту наявні. Дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності наводяться за міжнародними стандартами фінансової звітності.
7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність.	Протягом звітного року відсутні факти відчуження активів, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.
8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.	Протягом звітного року відсутні факти придбання активів, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.
9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність.	Операцій з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, протягом року не було.
10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку (звіту).	Органами, що здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг не надавалися емітенту рекомендації щодо аудиторського висновку.
11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові).	Приватне підприємство «Аудиторська фірма «СИНТЕЗ-АУДИТ-ФІНАНС» Код ЄДРПОУ 23877071 місцезнаходження: 69091 м. Запоріжжя, вул. Немировича-Данченка, 60/4
12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:	
загальний стаж аудиторської діяльності	Загальний стаж аудиторської діяльності становить 17 років.
кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі	Зовнішній аудитор перший рік надає аудиторські послуги фінансовій установі.
перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року	Послуги, що надавалися фінансовій установі протягом року: Послуги з трансформації фінансової звітності за вимогами МСФЗ.
випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора	Випадків виникнення конфлікту інтересів або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора не було.
ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років	З 2007р. ТОВ «Аудиторська фірма «Статус» код ЄДРПОУ-23287607. З 2013р. Приватне підприємство «Аудиторська фірма «СИНТЕЗ-АУДИТ-ФІНАНС» - 23877071. З 2014р. Аудиторська фірма «Злагода» код ЄДРПОУ-36015556. З 2017 р. Приватне підприємство «Аудиторська фірма «СИНТЕЗ-АУДИТ-ФІНАНС» - 23877071. Ротація аудиторів відбувалась у зв'язку зі зміною умов договору.
стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком (звітом), виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг	Стягнень, застосованих до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та фактів подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком, виявлених органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, не було.
13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:	

наявність механізму розгляду скарг	В установі наявний механізм розгляду скарг який відповідає законодавству України у сфері регулювання захисту прав споживачів.
прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги	Працівник фінансової установи, уповноважений розглядати скарги, - директор Товариства Іщенко Олександр Григорович.
стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг)	Протягом року розглянуто 31 скарг, усі скарги розглянуті – надана відповідь. Суть скарг – режим роботи пунктів надання фінансових послуг, недостатня кількість касирів.
наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду	Позови до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою відсутні.

* Заповнюється фінансовими установами, що утворені у формі акціонерних товариств.

		Дата (рік, місяць, число)	Коди
			01.01.2018
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС"	за ЄДРПОУ	22116499
Територія		за КОАТУУ	8036100000
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Орган державного управління		за СПОДУ	
Вид економічної діяльності	Надання інших фінансових послуг (крім страхування та пенсійного забезпечення), н. в. і. у.	за КВЕД	64.99
Середня кількість працівників ¹	211		
Одиниця виміру	тис.грн. без десяткового знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма N 2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)		
Адреса, телефон	01033, м.Київ, Голосіївський район, вул. ЖИЛЯНСЬКА, будинок 72 А, 2138887		
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):			
за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)			
за міжнародними стандартами фінансової звітності			v

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на 31.12.2017 р.

Форма N 1 Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи:	1000	1021	692
первісна вартість	1001	2621	2623
накопичена амортизація	1002	1600	1931
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби:	1010	5212	6041
первісна вартість	1011	11214	12802
знос	1012	6002	6761
Інвестиційна нерухомість:	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	0	0
Довгострокові біологічні активи:	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	2	2
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	1784	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізичні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	8019	6735
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	367	235
Виробничі запаси	1101	367	235
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	0	0

Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	874	889
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	132	119
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	0	0
з бюджетом	1135	74	112
у тому числі з податку на прибуток	1136	1	0
з нарахованих доходів	1140	2608	1830
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	561	1002
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	15745	26488
Готівка	1166	296	188
Рахунки в банках	1167	5129	21424
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:		0	0
резервах довгострокових зобов'язань	1181		
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	0
Усього за розділом II	1195	20361	30675
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	28380	37410

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	7001	7001
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	4	3
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	288	313
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	2006	2368
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	9299	9685
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви, у тому числі:	1530	0	0
резерв довгострокових зобов'язань; (на початок звітної періоду)	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат; (на початок звітної періоду)	1532	0	0
резерв незароблених премій; (на початок звітної періоду)	1533	0	0

інші страхові резерви; (на початок звітної періоду)	1534	0	0
Інвестиційні контракти;	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	114	197
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість: за довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
за товари, роботи, послуги	1615	1367	2375
за розрахунками з бюджетом	1620	70	127
за у тому числі з податку на прибуток	1621	5	49
за розрахунками зі страхування	1625	79	85
за розрахунками з оплати праці	1630	294	308
за одержаними авансами	1635	0	0
за розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
за страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	354	415
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	16803	24218
Усього за розділом III	1695	19081	27725
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	28380	37410

Примітки: д/н

Керівник

Іщенко Олександр Григорович

(підпис)

Головний бухгалтер

Демченко Юлія Миколаївна

(підпис)

¹ Визначається в порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері статистики.

		Дата (рік, місяць, число)	Коди
			01.01.2018
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС"	за ЄДРПОУ	22116499

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2017 р.**

I. Фінансові результати

Форма N 2 Код за ДКУД

1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	33011	28163
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	0	0
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(23980)	(17955)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий: прибуток	2090	9031	10208
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	1170	154
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Адміністративні витрати	2130	(7490)	(6104)
Витрати на збут	2150	(0)	(2805)
Інші операційні витрати	2180	(1964)	(721)
Витрат від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	(0)	(0)
Витрат від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	(0)	(0)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	747	732
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	1	1
Інші доходи	2240	50	113
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(8)	(27)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(20)	(145)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	770	674
збиток	2295	(0)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-198	-176
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0

Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	572	498
збиток	2355	(0)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	0	0
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	572	498

III. Елементи операційних витрат

Матеріальні затрати	2500	3377	3517
Витрати на оплату праці	2505	9784	7696
Відрахування на соціальні заходи	2510	2041	1588
Амортизація	2515	1867	1875
Інші операційні витрати	2520	15364	12822
Разом	2550	32433	27498

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Середньорічна кількість простих акцій	2600	0	0
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	0	0
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0	0
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0	0
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

Примітки: д/н

Керівник

Іщенко Олександр Григорович

(підпис)

Головний бухгалтер

Демченко Юлія Миколаївна

(підпис)

		Коди
		Дата (рік, місяць, число)
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС"	за ЄДРПОУ
		01.01.2018
		22116499

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 2017 р.**

Форма N 3 Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	2034084	1628222
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	105	116
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	329	1376
Надходження від повернення авансів	3020	0	30
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	1	1
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	35	49
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	77	201
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(2010515)	(1609142)
Праці	3105	(7751)	(6158)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(2301)	(1756)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(2345)	(1651)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(154)	(99)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(154)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(1464)	(1552)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(81)	(1346)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(96)	(229)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	11542	9713
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	1200	105
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	1183	81
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0

Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(3174)	(1269)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(84)	(81)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-875	-1164
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	11109	31069
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(11026)	(30954)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(7)	(27)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	76	88
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	10743	8637
Залишок коштів на початок року	3405	15745	7108
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	26488	15745

Примітки: д/н

Керівник

Іщенко Олександр Григорович

(підпис)

Головний бухгалтер

Демченко Юлія Миколаївна

(підпис)

Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	-1	0	0	0	0	-1
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	-1	25	547	0	0	571
Залишок на кінець року	4300	7001	0	3	313	2368	0	0	9685

Примітки: д/н

Керівник

Іщенко Олександр Григорович

(підпис)

Головний бухгалтер

Демченко Юлія Миколаївна

(підпис)

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Примітки до фінансової звітності
Приватного акціонерного товариства «Запоріжжв'язоксервіс»
за 2017 рік

1. Основні відомості про Підприємство:

Назва:
Приватне акціонерне товариство «Запоріжжв'язоксервіс»
Код за ЄДРПОУ:
22116499
Місцезнаходження:
01033 м. Київ, вул. Жиланська, буд.72-А
Основні види діяльності
64.99 Надання інших фінансових послуг (крім страхування та пенсійного забезпечення), н.в.і.у.
64.19 Інші види грошового посередництва
64.91 Фінансовий лізинг
66.19 Інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення
№ свідоцтва про реєстрацію фінансової установи та дата його видачі
Дата прийняття та номер рішення:
12.04.2007 р., №7138
Реєстраційний номер:
Серія та номер свідоцтва: ФК № 134
Дата видачі свідоцтва: 12.04.2007 р.
Код фінансової установи:
Орган, який видав свідоцтво: Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг України
№, серії, дати видачі, термін дії ліцензії на здійснення діяльності
Ліцензія на переказ коштів у національній валюті без відкриття рахунків №4 від 25.11.2013р. видана Національним банком України
Наявність відокремлених підрозділів (філій та відділень)
Підприємство має відокремлений підрозділ:
Філія «Бердянськзв'язоксервіс» ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» - м. Бердянськ, пр.-т Пролетарський, буд.234

Кількість працівників складала станом на :

31 грудня 2016 р. 222 чоловік
31 грудня 2017 р. 211 чоловік.

2. Основа підготовки фінансової звітності .

Основою надання фінансової звітності є чинні Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ), міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО) та Тлумачення (КТМФЗ, ПКТ), видані Радою з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (РМСБО), в редакції чинній на 01 січня 2017 року, що офіційно оприлюдненні на веб-сайті Міністерства фінансів України.

За всі звітні періоди, які закінчувались 31 грудня 2012 р., ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» складала фінансову звітність відповідно до Національних (стандартів) положень бухгалтерського обліку України. ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» вперше прийняла МСФЗ у 2014 році, датою переходу на МСФЗ визначено - 1 січня 2013 року.

Фінансова звітність була складена за формами встановленими Національним положенням (стандартом) бухгалтерського обліку № 1, затверджених наказом МФУ від 07.02.2013р. №73.

Принципи облікової політики, які були використані при підготовці зазначеної фінансової звітності надані нижче. Визначені положення облікової політики послідовно застосовувались по відношенню до всіх періодів, які надані в звітності. При формуванні фінансової звітності ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» керувалося також вимогами національних законодавчих та нормативних актів щодо організації і ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності в Україні, які не протирічать вимогам МСФЗ.

Фінансова звітність за міжнародними стандартами фінансової звітності складається на основі бухгалтерських записів згідно українського законодавства шляхом трансформації з внесенням корегувань, проведенням перекласифікації статей з метою достовірного представлення інформації згідно вимог МСФЗ.

Пояснення 1. При переході на МСФЗ, відповідно до вимог п.29 МСБО 16 «Основні засоби», п.74 МСБО «Нематеріальні активи», для відображення основних засобів та нематеріальних активів підприємством обрано модель собівартості. Відповідно, при трансформації балансу Товариства станом на 01.01.2013 року, 31.12.2013 року, 31.12.2014 року, 31.12.2015 року та 31.12.2016 року, 31.12.2017 року за МСФЗ перераховано вартість основних засобів, нематеріальних активів та нарахованої амортизації без урахування дооцінки, проведеної підприємством самостійно станом на 31.12.2012 року. Вартість ремонтів та поліпшення основних засобів, які в бухгалтерському обліку віднесені до складу витрат, перекласифіковані та віднесені на балансову вартість основних засобів, перерахована амортизація за 12 місяців 2017 року. Таким чином, в результаті трансформації:

первісна вартість нематеріальних активів зменшилась на 7 тис.грн., накопичена амортизація – зменшилась на 13 тис.грн. Залишкова вартість нематеріальних активів збільшилась на 6 тис.грн. (-7 – (-13));

первісна вартість основних засобів збільшилась на 138 тис.грн. за рахунок:
+37 тис.грн. – за рахунок перекласифікації статті "Незавершені капітальні інвестиції" в статтю "Основні засоби";

+66 тис.грн. – перерахування вартості основних засобів за МСБО16.

накопичена амортизація:

-35 тис.грн. – перерахування накопиченої амортизації згідно вимог МСБО16

Залишкова вартість основних засобів збільшилась на 138 тис.грн. (103 – (-35)).

Пояснення 2. При трансформації балансу Товариства станом на 01.01.2017 року та 31.12.2017 року за МСФЗ було проведено перекласифікацію статті "Незавершені капітальні інвестиції" в статтю "Основні засоби". По статті "Незавершені капітальні інвестиції" на кінець 12 місяців 2017 року обліковувались основні засоби, які ще не введені в експлуатацію, вартістю 37,0 тис.грн. У балансі за МСФЗ ця сума включена до відповідних груп основних засобів. Таким чином, в результаті трансформації на звітну дату стаття «Незавершені капітальні інвестиції» зменшилась на 37 тис.грн. та відповідно на цю ж суму збільшилась первісна вартість основних засобів.

Пояснення 3. Згідно вимог п.46 МСБО 39 «Фінансові інструменти: визнання та оцінка» Товариство протягом 12 місяців 2017 року нараховувало амортизацію на різницю між номінальною вартістю векселя та його дисконтованою вартістю. Нарухування за 12 місяців 2017р. виконувались із застосуванням ефективної відсоткової ставки та дорівнюють 14 тис.грн. Таким чином станом на 31.12.2017р. собівартість заборгованості за векселем складала 889,0 тис.грн. Отже, результатом трансформації є зменшення статті «Векселі одержані» на 101 тис.грн. (990-889).
Зміна цієї статті відповідно впливає на нерозподілений прибуток в балансі.

Пояснення 4. У звітності за П(С)БО станом на 31 грудня 2017 року було відображено витрати майбутніх періодів (рядок 1170 Балансу, страхові виплати, підписка, тощо) на загальну суму 34 тис.грн. Згідно вимог МСФЗ при трансформації балансу зазначені ці суми було перекласифіковано в іншу поточну дебіторську заборгованість. Отже, стаття балансу «Витрати майбутніх періодів» зменшилась на 34 тис.грн., відповідно стаття «Інша поточна дебіторська заборгованість» збільшилась на 34 тис.грн.
Стаття «Інші оборотні активи» в розмірі 12 тис.грн. на дату балансу була перекласифікована в статтю «Інша поточна дебіторська заборгованість».

Пояснення 5. Внаслідок трансформації фінансової звітності підприємства (дисконтування вексельної заборгованості, перерахунку вартості основних засобів, нематеріальних активів та відповідного перерахування амортизації) нерозподілений прибуток підприємства збільшився на 6 тис.грн.:

За рахунок трансформації вартості нематеріальних активів – «+»6 тис.грн. (-7-(-13));

Внаслідок трансформації вартості основних засобів – «+»101 тис.грн. (66-(-35));

Через перерахунок вартості статті «Векселі одержані» - «-»101 тис.грн.;

Таблиця 1 «Трансформація Балансу ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» в зв'язку з переходом на МСФЗ станом на 01.01.2017 та 31.12.2017 року» тис.грн.
Актив Код рядка На початок звітної періоду Вплив переходу на МСФЗ За МСФЗ На кінець звітної періоду Вплив переходу на МСФЗ За МСФЗ

Пояснення		1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Необоротні активи		1000	1012	+9	1021	686	+6	692	1	
Нематеріальні активи										
	первісна вартість	1001	2628	-7	2621	2630	-7	2623	1	
	накопичена амортизація	1002	1616	-16	1600	1944	-13	1931	1	
	Незавершені капітальні інвестиції	1005	65	-65	0	37	-37	0	2	
	Основні засоби	1010	4992	+220	5212	5903	+138	6041	1	
	первісна вартість	1011	11045	+65	104	11214	12699	+37	+66	12802
	знос	1012	6053	-51	6002	6796	-35	6761	1	
	Інвестиційна нерухомість	1015								
	Довгострокові біологічні активи	1020								
	Довгострокові фінансові інвестиції:	1030								
	які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств									
	інші фінансові інвестиції	1035	2	2	2	2				
	Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	+1784	1784					
	Відстрочені податкові активи	1045								
	Інші необоротні активи	1090								
	Усього за розділом I	1095	6071	+1948	8019	6628	+107	6735		
II. Оборотні активи		1100	367	367	235	235				
Запаси										
	Поточні біологічні активи	1110								
	Векселі одержані	1120	990	-116	874	990	-101	889	3	
	Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	132	132	119	119				
	Дебіторська заборгованість за розрахунками:	1130								
	за виданими авансами									
	з бюджетом	1135	74	74	112	112				
	у тому числі з податку на прибуток	1136	1	1	--					
	з нарахованих доходів	1140	2608	2608	1830	1830				
	із внутрішніх розрахунків	1145								
	Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	2320	+23	+2	-1784	561	956	+34	+12
	Поточні фінансові інвестиції	1160								
	Гроші та їх еквіваленти	1165	15745	15745	26488	26488				
	Готівка	1166	296	296	188	188				
	Рахунки в банках	1167	5129	5129	21424	21424				
	Витрати майбутніх періодів	1170	23	-23	0	34	-34	0	4	
	Інші оборотні активи	1190	2	-2	0	12	-12	0	4	
	Усього за розділом II	1195	22261	-1900	20361	30776	-101	30675		
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття		1200								
	Баланс	1300	28332	+48	28380	37404	+6	37410		

Пасив Код рядка На початок звітної періоду Вплив переходу на МСФЗ За МСФЗ На кінець звітної періоду Вплив переходу на МСФЗ За МСФЗ Пояснення

Пояснення		1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Власний капітал		1400	7001	7001	7001	7001				
Зареєстрований капітал										
	Капітал у дооцінках	1405	0	0	0	0	1			
	Додатковий капітал	1410	4	4	3	3				
	Резервний капітал	1415	288	288	313	313				
	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	1958	+9	+155	-116	2006	2362	+6	+101
	Неоплачений капітал	1425								
	Вилучений капітал	1430								
	Усього за розділом I	1495	9251	+48	9299	9679	+6	9685		
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення		1500								
	Відстрочені податкові зобов'язання									
	Довгострокові кредити банків	1510								
	Інші довгострокові зобов'язання	1515								
	Довгострокові забезпечення	1520								
	Цільове фінансування	1525								
	Усього за розділом II	1595								
III. Поточні зобов'язання і забезпечення		1600	114	114	197	197				
	Короткострокові кредити банків									
	Поточна кредиторська заборгованість за:	1610								
	довгостроковими зобов'язаннями									
	товари, роботи, послуги	1615	1367	1367	2375	2375				
	розрахунками з бюджетом	1620	70	70	127	127				
	у тому числі з податку на прибуток	1621	5	5	49	49				
	розрахунками зі страхування	1625	79	79	85	85				
	розрахунками з оплати праці	1630	294	294	308	308				
	із внутрішніх розрахунків	1645								
	Поточні забезпечення	1660	354	354	415	415				
	Доходи майбутніх періодів	1665								
	Інші поточні зобов'язання	1690	16803	16803	24218	24218				
	Усього за розділом III	1695	19081	-19081	27725	-27725				
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття		1700								
	Баланс	1900	28332	+48	28380	37404	+6	37410		

Валюта надання інформації

Функціональною валютою фінансової звітності ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» є українська гривня. Фінансова звітність надана у тисячах українських гривень.

Принцип безперервності діяльності.

В найближчому майбутньому ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» продовжуватиме відчувати вплив нестабільної економіки в державі. Наслідком цього є невизначеність, яка здатна істотним чином впливати на майбутні операції, на можливість відшкодування вартості активів ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс», а також на її готовність своєчасно обслуговувати і погашати свої борги (зобов'язання) при настанні термінів їх погашення. Економічна стабільність більшою мірою залежатиме від ефективності фіскальних і інших заходів, які реалізує уряд України. Дана фінансова звітність підготовлена на основі припущення, що ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» функціонуватиме в майбутньому. Це допущення передбачає реалізацію активів і виконання ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» узятих на себе зобов'язань, в ході своєї звичайної діяльності. Таким чином, фінансова звітність не містить яких-небудь коригувань відображених сум активів, які були б необхідними, якби ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" не мала можливості продовжувати свою діяльність в майбутньому або в випадку коли вона була б вимушена реалізувати свої активи не в ході своєї звичайної господарської діяльності.

3. Основні принципи облікової політики

ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" веде бухгалтерський облік у відповідності до вимог чинного законодавства України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність», Міжнародних стандартів фінансової звітності, Статуту ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" та Облікової політики.

Облікова політика з 2013 року була затверджена наказом від 02.01.2013 р. № 1.

Протягом 2017 року облікова політика не змінювалась та застосовувалась послідовно для подібних операцій, інших подій.

3.1. Визнання та оцінка фінансових інструментів

ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" визнає фінансовий актив або фінансове зобов'язання у балансі, тоді і тільки тоді, коли воно стає стороною контрактних положень щодо фінансового інструмента. Операції з придбання або продажу фінансових інструментів визнаються із застосуванням обліку за датою розрахунку.

ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" визнає такі категорії фінансових інструментів:

- дебіторська заборгованість;
- фінансові зобов'язання, оцінені за амортизованою вартістю – довгострокові зобов'язання;
- грошові кошти.

Фінансові інструменти відображаються по справедливій вартості або амортизованій вартості в залежності від їх класифікації.

Справедлива вартість – це сума, на яку можна обміняти актив або урегулювати зобов'язання при здійсненні операції на ринкових умовах між добре освідмленими, незалежними сторонами, які діють на добровільній основі. Справедлива вартість є поточною ціною фінансових активів на активних ринках.

Для визначення справедливої вартості деяких фінансових інструментів, по яким відсутня інформація про ринкові ціни із зовнішніх джерел, використовується така модель оцінки, як модель дисконтованих грошових потоків. В даній фінансовій звітності зроблені відповідні розкриття, якщо зміни будь-якого допущення призведуть до суттєвих змін прибутку, доходів, загальної суми активів або зобов'язань.

Під час первісного визнання фінансового активу або фінансового зобов'язання ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" оцінює їх за їхньою справедливою вартістю плюс операційні витрати, які прямо відносяться до придбання або випуску фінансового активу чи фінансового зобов'язання.

Категорія «дебіторська заборгованість» надає собою непохідні фінансові активи з фіксованими платежами, які не котируються на активному ринку.

Згідно МСБО 39 параграф К376, МСФЗ 9 параграф Б5.1.2А найкращий доказ справедливої вартості фінансового інструмента при первісному визнанні - це ціна операції (тобто справедлива вартість наданої чи отриманої компенсації).

За обмежених обставин наближеною оцінкою справедливої вартості може бути собівартість. Це може бути тоді, коли наявної останньої інформації недостатньо, щоб визначити справедливую вартість, або коли існує широкий діапазон можливих оцінок справедливої вартості, а собівартість є найкращою ціною справедливої вартості у цьому діапазоні.

Відповідно до МСФЗ 7 «Фінансові інструменти: розкриття інформації» п. 29 Розкриття справедливої вартості не вимагається:

а) коли балансова вартість є обґрунтованим приблизним значенням справедливої вартості, наприклад, для фінансових інструментів, таких як короткострокова торговельна дебіторська та кредиторська заборгованість;

в) для контракту, що містить умову дискреційної участі (як описано в МСФЗ 4), якщо справедливу вартість такої умови не можна оцінити достовірно.

Згідно МСБО 39 Амортизована собівартість фінансового активу або фінансового зобов'язання – це сума, за якою фінансовий актив чи зобов'язання оцінюються при первісному визнанні, мінус виплати основної суми, плюс (або мінус) накопичена амортизація будь-якої різниці між цією первісною сумою та сумою погашення із застосуванням методу ефективного відсотка та мінус будь-яке зменшення (прямо чи через застосування рахунку резервів) унаслідок зменшення корисності або неможливості отримання.

Метод ефективного відсотка – це метод обчислення амортизованої собівартості фінансового активу або фінансового зобов'язання (або групи фінансових активів чи фінансових зобов'язань) та розподілу доходу чи витрат від відсотків на відповідний період. Ефективна ставка відсотка – це ставка, яка точно дисконтує попередньо оцінені майбутні платежі або надходження грошових коштів протягом очікуваного строку дії фінансового інструмента та, якщо доцільно, протягом коротшого періоду до чистої балансової вартості фінансового активу чи фінансового зобов'язання.

МСФЗ 9 «Фінансові інструменти» (далі - МСФЗ 9) застосовувати в частині визнання, класифікації та оцінки фінансових активів, а з питань зменшення корисності фінансових активів, які класифікуються як такі, що оцінюються за амортизованою собівартістю, та операції хеджування – МСБО 39 «Фінансові інструменти: визнання та оцінка» (далі – МСБО 39).

Витрати на операцію, які прямо відносяться до придбання фінансового активу, не включаються до їх вартості при первісній оцінці для фінансових активів, які класифікуються як такі, що оцінюються за справедливою вартістю, а визнаються у складі прибутку або збитку.

Визначаючи, чи дорівнює справедлива вартість при первісному визнанні ціні операції, потрібно брати до уваги чинники, характерні для цієї операції та для активу (параграф Б 4 МСФЗ 13). Наприклад, ціна операції може не представляти справедливую вартість активу чи зобов'язання при первісному визнанні, якщо є будь-яка з таких умов (за наявності):

- а) це операція між зв'язаними сторонами, хоча ціна в операції зі зв'язаною стороною може бути використана як відне дане для оцінки справедливої вартості, якщо є свідчення того, що операція була здійснена на ринкових умовах;
- б) операція відбувається під тиском, або продавець вимушений прийняти ціну в операції. Наприклад, це може бути в випадку, коли продавець зазнає фінансових труднощів;
- в) одиниця обліку, представлена ціною операції, відрізняється від одиниці обліку для активу або зобов'язання, оціненого за справедливою вартістю. Наприклад, це може бути в випадку, якщо ціна операції включає витрати на операцію;
- г) ринок, на якому відбувається операція, відрізняється від основного ринку (чи найсприятливішого ринку).

Облікова політика щодо подальшої оцінки фінансових інструментів розкривається нижче у відповідних розділах облікової політики.

Грошові кошти та їхні еквіваленти

Грошові кошти включають грошові кошти в касі, на рахунках у банках та грошові кошти, внесені в касі банків для подальшого їх зарахування на поточні рахунки підприємства. Грошові кошти в національній валюті станом на 31.12.2017 року складають – 26 488,0 тис. грн., у т.ч. в касі – 188,0 тис. грн., на поточному рахунку – 21424,0 тис. грн., грошові кошти в дорозі – 4876,0 тис.грн. Грошей на депозитних рахунках немає.

Дебіторська заборгованість

Дебіторською заборгованістю, визнаються фінансові активи (за виключенням дебіторської заборгованості, за якою не очікується отримання грошових коштів або фінансових інструментів, за розрахунками з операційної оренди та за розрахунками с бюджетом) та первісно оцінюються за справедливою вартістю плюс відповідні витрати на проведення операцій. Після первісного визнання дебіторська заборгованість оцінюється за амортизованою собівартістю, з застосуванням методу ефективного відсотка.

Якщо є об'єктивне свідчення того, що в подальшому в разі зміни умов можливої компенсації такого активу (сумнівності чи безнадійності погашення дебіторської заборгованості) необхідно здійснити коригування (зменшення) вартості такого активу. Коли виникає невизначеність стосовно оплати суми, яка вже включена до доходу, але є сумою безнадійної заборгованості або сумою, повернення якої не очікується, така сума визнається як витрати, а не як коригування первісно визнаної суми доходу (п. 18 МСБО (IAS) 18 «Дохід»). Наприкінці кожного звітного періоду ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" проводить оцінку наявності об'єктивного свідчення того, що корисність фінансового активу або групи фінансових активів, які оцінюються за амортизованою собівартістю, зменшується (п. 58 МСФЗ (IFRS) 39). Оцінка факту зменшення корисності здійснюється на основі аналізу якості дебіторської заборгованості із застосуванням методу абсолютної суми заборгованості, балансова вартість активу зменшується на суму витрат у розмірі сумнівної частини дебіторської заборгованості із застосуванням рахунку резервів. Саме величина цього резерву є засобом визначення нетто-вартості дебіторської заборгованості на кінець звітного періоду.

Сума сумнівної частини дебіторської заборгованості слід відображати у витратах, а отже, формувати резерв за рахунок зниження вартості такого активу.

У разі неможливості повернення дебіторської заборгованості вона списується за рахунок створеного резерву сумнівних боргів.

Станом на 31.12.2017 року дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги за справедливою вартістю складає 119 тис.грн.

Станом на 31.12.2017 року інша поточна дебіторська заборгованість за справедливою вартістю (з урахуванням резерву сумнівних боргів) складає 1002 тис.грн.

Авансові платежі та передплата. Передплата відображається в звітності за первісною вартістю. Передплата класифікується як довгострокова, якщо очікуємі термін

отримання товарів або послуг, які відносяться до неї, складає вище ніж 1 рік, або якщо передплата відноситься до активу, який буде відображатись в обліку як необоротний актив при первісному визначенні. Сума передплати за придбання активу включається в його балансову вартість при отриманні підприємством контролю над цим активом та наявності вірогідності того, що майбутні економічні вигоди, пов'язані з ним, будуть отримані.

3.2. Основні засоби

ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" визнає матеріальний об'єкт основним засобом, якщо він утримується з метою використання їх у процесі своєї діяльності, надання послуг, або для здійснення адміністративних і соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання яких більше одного року.

Первісно ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" оцінює основні засоби за собівартістю. У подальшому основні засоби оцінюються за їх собівартістю мінус будь-яка накопичена амортизація та будь-які накопичені збитки від зменшення корисності.

Подальші витрати.

ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" не визнає в балансовій вартості об'єкта основних засобів витрати на щоденне обслуговування, ремонт та технічне обслуговування об'єкта. Ці витрати визнаються в поточних витратах по даті, коли вони понесені. В балансовій вартості об'єкта основних засобів визнаються такі подальші витрати, які задовольняють критеріям визнання активу.

Витрати на заміну крупних вузлів або компонентів основних засобів капіталізуються при одночасному списанні частин, які підлягають заміні.

На кінець кожного звітного року керівництво визначає наявність ознак знецінення основних засобів. Якщо буде виявлено один з наступних ознак, керівництво оцінює суму відшкодування актива, яка визначається як найбільша з двох величин: справедлива вартість за вирахуванням витрат на продаж актива та вартість, яка отримується від його використання. Балансова вартість актива зменшується до суми відшкодування; збиток від знецінення відображається в прибутках або збитках за рік [в сумі перевищення над величиною прироста його вартості, відображеного в складі капітала при попередній переоцінці]. Збиток від знецінення актива, визначений в попередніх звітних періодах сторнується (при необхідності), в разі зміни облікових (розрахункових) оцінок, використаних при визначенні вартості від використання актива або його справедливої вартості за вирахуванням витрат на продаж.

Прибуток або збиток від вибуття основних засобів визнається як різниця між отриманою виручкою від продажу та їх балансовою вартістю та відображається в прибутках або збитках за рік [в складі іншого операційного доходу або витрат].

Амортизація.

Для нарахування амортизації основних засобів та нематеріальних активів використовується прямолінійний метод, який згідно облікової політики підприємства, враховує строк корисного використання активу для кожного активу конкретно, або для групи подібних активів. Ліквідаційна вартість об'єктів основних засобів дорівнює 0,01 грн. Ліквідаційна вартість, терміни корисного використання і метод нарахування амортизації передивляються на кінець кожного фінансового року. Вплив будь-яких змін, що виникають від оцінок, зроблених в попередні періоди, враховується як зміна облікової оцінки.

Амортизацію активу починають, коли він стає придатним для використання (тобто з наступного місяця після дати вводу об'єкта в експлуатацію). Амортизацію активу припиняють на одну з двох дат, яка відбувається раніше: на дату, з якої актив класифікують як утримуваний для продажу, або на дату, з якої припиняють визнання активу.

Для цілей відображення в фінансовій звітності основні засоби класифікуються за такими групами:

тис.грн.

Назва	Первісна вартість	Знос	Залишкова вартість	Строки корисної експлуатації
Будинки та споруди	3245 1194 2051	10	–	20 років
Машини та обладнання	1541 636 905	5	–	12 років
Автомобілі	3382 919 2463	5	–	10 років
Меблі та приладдя	899 844 55	4	–	12 років
Офісне обладнання	3735 3168 567	2	–	12 років
Всього	12802 6761 6041			

Основні засоби станом на 31.12.2017 року складають:

По залишковій вартості на суму 6 041,0 тис.грн.

Накопичена амортизація 6 761,0 тис.грн.

Первісна вартість становить 12 802,0 тис.грн.

Оформлені у заставу основні засоби за кредитним договором станом на 31 грудня 2017 р.:

Договір (дата, №) Строк дії договору Предмет застави Вартість предмета застави, тис.грн.

Процентна ставка, %

Договір про надання банківських послуг №10/2017CORP від 06.03.2017р. до 05.03.2018р. Автомобіль Lexus GX 460 1875,0 0,000001

Всього 1875,0

Надійшло за 12 місяців 2017 року основних засобів на суму 3447,0 тис. грн., вибуло – 1831,0 тис. грн., нарахований знос по вибувшим основним засобам – 773,0 тис. грн.

3.3. Нематеріальні активи

В складі нематеріальних активів враховані програмне забезпечення, ліцензія, свідоцтво на знак для товарів та послуг.

Нематеріальні активи ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" мають визначений термін корисного використання, крім ліцензій, які є безстроковими. Нематеріальні активи оцінюються за собівартістю за вирахуванням амортизації та будь-яких накопичених збитків від зменшення корисності. Нематеріальні активи, які виникають в результаті договірних або інших юридичних прав, амортизуються протягом терміну чинності цих прав.

Амортизація нематеріальних активів здійснюється із застосуванням прямолінійного методу і терміну корисного використання.

Нематеріальні активи списуються при продажі або коли від його майбутнього використання або вибуття не очікується економічних вигод. Дохід або збиток від списання нематеріального активу, що є різницею між чистими сумами від вибуття і балансовою вартістю активу, включається в звіт про сукупні доходи і витрати у момент списання.

Нематеріальні активи станом на 31.12.2017 року складають:

По залишковій вартості на суму 692,0 тис.грн.

Накопичена амортизація 1 931,0 тис.грн.

Первісна вартість становить 2 623,0 тис.грн.

Підприємство має наступні нематеріальні активи – програмне забезпечення, права доступу до віртуальної мережі, ліцензія, свідоцтво на знак для товарів та послуг.

Протягом 12 місяців 2017 року придбано та введено в експлуатацію нематеріальні активи первісною вартістю 4,0 тис.грн., вибуло нематеріальних активів первісною вартістю 3 тис.грн., нарахований знос по вибувшим нематеріальним активам - 3 тис.грн.

Зменшення корисності основних засобів та нематеріальних активів.

На кожну звітну дату ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" оцінює, чи є якась ознака того, що корисність активу може зменшитися. ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" зменшує балансову вартість активу до суми його очікуваного відшкодування, якщо і тільки якщо сума очікуваного відшкодування активу менша від його балансової вартості. Таке зменшення негайно визнається в прибутках чи збитках, якщо актив не обліковують за переоціненою вартістю згідно з іншим стандартом. Збиток від зменшення корисності, визнаний для активу (за винятком гудвілу) в попередніх періодах, корегується методом сторно, якщо і тільки якщо змінилися попередні оцінки, застосовані для визначення суми очікуваного відшкодування.

3.4. Податок на прибуток

ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" є платником податку на прибуток на загальних підставах. Зобов'язання з податку на прибуток розраховуються з використанням ставок оподаткування, встановлених законодавством, що набрали або практично набрали чинності на звітну дату, які імовірно діятимуть у період реалізації податкового активу або погашення зобов'язання, визнаються у витратах з податку на прибуток.

3.5. Фінансові зобов'язання

Згортання фінансових активів та зобов'язань
Фінансові активи та зобов'язання не згортаються.

3.6. Виплати працівникам

ПрАТ "Запоріжж'язоксервіс" здійснює короткострокові виплати працівникам, такі як заробітна плата, внески на соціальне забезпечення, оплачені щорічні відпустки та тимчасова непрацездатність, а також негрошові пільги працівникам (такі як надання безкоштовних послуг). ПрАТ "Запоріжж'язоксервіс" визнає короткострокові виплати працівникам як витрати та як зобов'язання після вирахування будь-якої вже сплаченої суми. ПрАТ "Запоріжж'язоксервіс" визнає очікувану вартість короткострокових виплат працівникам за відсутність як забезпечення відпусток - під час надання працівниками послуг, які збільшують їхні права на майбутні виплати відпусток. Сума забезпечення відпусток нараховується щомісяця в розмірі 8,30% від фактично нарахованої суми виплат працівникам. В кінці кожного звітного періоду проводиться інвентаризація невикористаних відпусток та розміру резерву для забезпечення оплати відпусток і, при необхідності, проводиться коригування розміру резерву для забезпечення оплати відпусток.

Станом на дату балансу переглянуто розмір поточних забезпечень для оплати відпусток та складає 415,0 тис.грн.

3.7. Запаси.

Запаси враховуються за найменшою з двох величин: фактичною собівартістю або чистою ціною реалізації. При відпуску запасів на виробництво або іншому вибутті їх оцінка виконується за методом ідентифікованої собівартості. Уцінка (дооцінка) запасів враховується в примітках (збитках) поточного періоду. Запаси використовуються більшою частиною для забезпечення основної діяльності підприємства.

Всі запаси відповідають критеріям визнання. Запасів в заставі немає.

Станом на 31.12.2017 року підприємство має запаси в сумі 235,0 тис.грн., в тому числі:

сировина й матеріали – 66,0 тис.грн.;

паливо – 30,0 тис.грн.;

будівельні матеріали – 20,0 тис.грн.;

запасні частини – 66,0 тис.грн.;

інші матеріали – 8,0 тис.грн.;

МШП – 45,0 тис.грн.

На кінець року невизнаних активів немає.

3.8 Доходи та витрати

Доходи від реалізації визнаються у розмірі справедливої вартості винагороди, отриманої або яка підлягає отриманню, і являють собою суми до отримання за роботи та послуги, надані в ході звичайної господарської діяльності, за вирахуванням повернених покупцями, знижок та за вирахуванням податку на додану вартість (ПДВ) за операціями, що оподатковуються податком на додану вартість.

Доходи від надання послуг визнаються, коли: сума доходів може бути достовірно визначена; існує ймовірність того, що економічні вигоди, пов'язані з операцією, надійдуть підприємству і понесені або очікувані витрати, пов'язані з операцією, можуть бути достовірно визначені.

Бухгалтерський (фінансовий) облік нарахованих доходів і витрат здійснюється не рідше одного разу на місяць за кожну операцією (договором) окремо.

Дозволяється відображати отримані (сплачені) на дату балансу доходи (витрати), безпосередньо за рахунками доходів і витрат.

Доходи визнаються в бухгалтерському обліку в сумі справедливої вартості активів, які отримані або підлягають отриманню.

За 2017 рік підприємство отримало чистий дохід від реалізації послуг з переказу грошових коштів та послуг, пов'язаних з переказом коштів у сумі 33011,0 тис.грн. (без ПДВ).

3.9. Облік умовних зобов'язань

На дату складання фінансової звітності може існувати ряд умов, що можуть призвести до виникнення додаткових збитків або зобов'язань для ПрАТ "Запоріжж'язоксервіс".

Керівництво оцінює суму таких можливих майбутніх зобов'язань. Оцінка виконується на підставі передположень та включає в себе фактор суб'єктивності. При визначенні розміру можливих втрат в результаті судових або податкових узгоджень за участі ПрАТ "Запоріжж'язоксервіс" або вимог, які можуть бути пред'явлені в вигляді позовів до підприємства, керівництво, в результаті консультацій з юристами та податковими консультантами, оцінює як перспективи таких судових або податкових узгоджень та пред'явлення таких вимог в судовому порядку, так і можливі суми відшкодування, які протилежна сторона вимагає, або може вимагати в суді. Якщо в результаті оцінки вірогідності виникнення майбутнього зобов'язання виявляється, що грошове зобов'язання визначено з достатнім рівнем впевненості, тоді вартісна оцінка такої заборгованості відображається в фінансовій звітності. В разі, коли умовне зобов'язання, яке має значну вартісну оцінку, не може бути класифіковано як вірогідне, а являється лише можливим, або вартісна оцінка не може бути визначена, то примітках до фінансової звітності включається інформація про характер такого зобов'язання та його вартісна оцінка (якщо сума може бути визначена з достатньою впевненістю та є значною).

Якщо вірогідність майбутнього збитку є незначним, то взагалі інформація про такий збиток не включається в примітки до фінансової звітності, за виключенням випадків, коли такий можливий збиток відноситься до наданої гарантії. В таких випадках сутність гарантії підлягає розкриттю. Однак, в деяких випадках умовні зобов'язання, можуть бути відображені в примітках до фінансової звітності, якщо, на думку керівництва, обумовленому на консультаціях з юристами або податковими консультантами, інформація про такі зобов'язання може бути необхідна акціонерам та іншим користувачам фінансової звітності. ПрАТ "Запоріжж'язоксервіс" не визнає умовні зобов'язання. Інформація про умовне зобов'язання розкривається, якщо можливість вибуття ресурсів, які втілюють у собі економічні вигоди, не є віддаленою. ПрАТ "Запоріжж'язоксервіс" не визнає умовні активи. Стисла інформація про умовний актив розкривається, коли надходження економічних вигод є ймовірним.

4. Ключеві бухгалтерські оцінки та професійні судження в застосуванні облікової політики

Використання оцінок та припущень

При підготовці фінансової звітності ПрАТ "Запоріжж'язоксервіс" робить оцінки та припущення, які мають вплив на визначення суми активів та зобов'язань, визначення доходів та витрат звітного періоду, розкриття умовних активів та зобов'язань на дату підготовки фінансової звітності, ґрунтуючись на МСФЗ, МСБО та тлумаченнях, розроблених Комітетом з тлумачень міжнародної фінансової звітності. Фактичні результати можуть відрізнятись від таких оцінок. Найбільш суттєве використання суджень та оцінок включає таке:

Безперервність діяльності.

Керівництво здійснило оцінку щодо можливості подальшої безперервної діяльності ПрАТ "Запоріжж'язоксервіс" за визначеними видами діяльності та впевнилося, що підприємство має ресурси для продовження діяльності в досяжному майбутньому. Керівництво не відомо про будь-які значні невизначеності, що можуть викликати значну невпевненість у можливості здійснювати безперервну діяльність. Таким чином, складання фінансової звітності було здійснено виходячи з принципу безперервності діяльності.

Резерви на покриття збитків від фінансових зобов'язань.

Оцінюються у відповідності з МСБО 37 «Резерви, умовні зобов'язання та умовні активи», який вимагає застосування оцінки та судження керівництва.

Інші джерела невизначеності.

Оцінки, які особливо чутливі до змін, стосуються резерву від знецінення дебіторської заборгованості, визначення справедливої вартості довгострокової дебіторської та кредиторської заборгованості-резерви сумнівної заборгованості, резерви майбутніх виплат (резерв відпусток). На думку керівництва, вживаються усі необхідні заходи для підтримки життєздатності та зростання діяльності у поточних умовах.

Основні припущення стосовно майбутнього та інших ключових джерел виникнення невизначеності оцінок на дату балансу, які мають значний ризик стати причиною внесення суттєвих коригувань у балансову вартість активів та зобов'язань протягом наступного фінансового періоду, представлені таким чином:

31.12.2016 31.12.2017

Довгострокова кредиторська заборгованість - -

Резерв забезпечень 354 415

Резерв сумнівної заборгованості 76 279

ПрАТ "Запоріжж'язоксервіс" використовує оцінки та робить допущення, які здійснюють вплив на показники, які відображені в фінансовій звітності на протязі наступного фінансового року. Оцінки та судження підлягають постійному аналізу та обумовлені минулим досвідом керівництва та інших факторах, в тому числі на очікуваннях відносно майбутніх подій.

Судження, які здійснюють найбільш значний вплив на показники, відображені в фінансовій звітності та оцінки, які можуть призвести до необхідності суттєвого коригування балансової вартості активів та зобов'язань на протязі наступного фінансового року, включають наступне:

Ставка дисконтування була прийнята рівною ставці ефективного відсотку із застосуванням показника рентабельності підприємства у розмірі - 1,5% .

Судження щодо справедливої вартості активів

Справедлива вартість інвестицій, що активно обертаються на організованих фінансових ринках, розраховується на основі поточної ринкової вартості на момент закриття торгів на звітну дату. В інших випадках оцінка справедливої вартості ґрунтується на судженнях щодо передбачуваних майбутніх грошових потоків, існуючої економічної

ситуації, ризиків, властивих різним фінансовим інструментам, та інших факторів з врахуванням вимог МСФЗ 13 «Оцінка справедливої вартості».

Методики оцінювання та вхідні дані, використані для складання оцінок за справедливою вартістю
ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" здійснює виключно безперервні оцінки справедливої вартості активів та зобов'язань, тобто такі оцінки, які вимагаються МСФЗ 9 та МСФЗ 13 у звіті про фінансовий стан на кінець кожного звітного періоду.
Класи активів та зобов'язань, оцінених за справедливою вартістю

Методики оцінювання
Метод оцінки (ринковий, дохідний, витратний)

Вихідні дані

Грошові кошти та їх еквіваленти

Первісна та подальша оцінка грошових коштів та їх еквівалентів здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює їх номінальній вартості

Ринковий

Офіційні курси НБУ

Дебіторська заборгованість

Первісна та подальша оцінка дебіторської заборгованості здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює вартості погашення, тобто сумі очікуваних контрактних грошових потоків на дату оцінки.

Дохідний

Контрактні умови, ймовірність погашення, очікувані вхідні грошові потоки

Поточні зобов'язання

Первісна та подальша оцінка поточних зобов'язань здійснюється за вартістю погашення

Витратний

Контрактні умови, ймовірність погашення, очікувані вихідні грошові потоки

5. Нові та переглянуті стандарти та тлумачення:

МСФЗ, Роз'яснення КРМФЗ (IFRIC) та поправки до МСФЗ, які вступили в силу вперше для річної фінансової звітності для року, що закінчився 31.12.2017.

В 2017 році ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" почала застосовувати наступні зміни та удосконалення до стандартів, які набрали чинності з 1 січня 2017 року:

Поправки до МСБО (IAS) 7 «Ініціатива в сфері розкриття інформації»;

Поправки до МСБО (IAS) 12 «Визнання відстрочених податкових активів за нереалізованим збитком»;

Щорічні удосконалення МСФЗ (IFRS), 2014-2016 рр. (В частині застосування поправок до МСФЗ (IFRS) 12).

Зазначені зміни і удосконалення не зробили істотного впливу на фінансову звітність ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс". Деякі нові стандарти, інтерпретації та поправки до стандартів, розкриті в фінансовій звітності за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року, ще не вступили в силу і не застосовувалися підприємством достроково.

Вплив зазначених положень наступний:

МСБО (IAS) 7 "Звіт про рух грошових коштів" доповнений вимогами до розкриття суттєвої інформації щодо змін у зобов'язаннях, пов'язаних з фінансовою діяльністю компанії (п. 44А (IAS) 7). Тепер в звіті необхідно вказувати:

- зміни в результаті грошових потоків від фінансової діяльності;
- зміни в результаті отримання або втрати контролю над дочірніми організаціями та іншими бізнесами;
 - впливу змін курсів валют;
 - зміни у справедливій вартості;
 - інші зміни.

Поправки стосуються тих зобов'язань, грошові потоки за якими класифіковані в звіті про рух грошових коштів як потоки від фінансової діяльності. Вимоги про розкриття застосовують також і щодо змін у фінансових активах (наприклад, активах, які хеджують зобов'язання, обумовлені фінансовою діяльністю) в разі, якщо мали місце або майбутні грошові потоки за такими фінансовими активами будуть включені до складу грошових потоків від фінансової діяльності. Ретроспективно вимога не застосовується, і за порівняльний період інформація не наводиться.

МСБО (IAS) 12: зміни в частині визнання відкладених податкових активів

У МСБО (IAS) 12 "Податки на прибуток" (далі – (IAS) 12) внесені поправки в частині визнання відкладених податкових активів щодо нереалізованих збитків (п. 29А (IAS) 12). Стандарт передбачає, що в результаті зниження справедливої вартості фінансового інструменту через зростання ринкової процентної ставки виникає податкова різниця. Адаже при продажу або погашення такого активу організація отримує відрахування для цілей оподаткування в розмірі номінальної (а не справедливої) вартості активу і тим самим зможе реалізувати відстрочений податковий актив. ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" не застосовує вимоги цього стандарту.

МСФЗ (IFRS) 12 "Розкриття інформації про участь в інших організаціях" (далі – МСФЗ (IFRS) 12) зобов'язує розкривати в примітках до фінансової звітності інформацію про дочірні та асоційовані організації, спільних підприємствах та операціях, а також структурованих організаціях, які не підлягають консолідації (п. 5А (IFRS) 12); вимоги до розкриття інформації застосовують і до тих часток участі, які класифікуються як призначені для продажу, для розподілу власникам або як припинена діяльність. Виняток становить узагальнена фінансова інформація (пп. В10-В16 (IFRS) 12). Відносно вибуття активів її розкривати не слід.

Нові стандарти МСФЗ:

Вимоги нових стандартів ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" буде враховувати при складанні фінансової звітності за періодами, встановленими наступними стандартами:
IFRS 15 Виручка за контрактами з клієнтами

МСФЗ 15 «Виручка за контрактами з клієнтами» застосовується до першої річної фінансової звітності за період, що починається з або після 1 січня 2018 року. Стандарт забезпечує єдину комплексну модель обліку виручки на основі п'ятиступінчастої моделі, яка може застосовуватися до всіх договорів з клієнтами. П'ять кроків до моделі: - ідентифікувати договір з клієнтом; - ідентифікувати виконання зобов'язань за договором; - визначити ціну операції; - розподілити ціну операції на зобов'язання виконавця за договором; - визнавати виручку, в момент (по мірі) виконання зобов'язання виконавця. ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" визначило дату застосування вимог стандарту починаючи з 01.01.2018 року.

Роз'яснення КТМФЗ (IFRIC) 23 «Невизначеність в обліку податків на прибуток»

Роз'яснення передбачає порядок визначення облікової податкової позиції в ситуаціях, коли існує невизначеність щодо порядку обліку податків на прибуток.

Відповідно до Роз'яснення, організація зобов'язана:

Встановити, яким чином необхідно виконати оцінку невизначених податкових позицій: окремо чи в сукупності; а також

Оцінити, чи висока ймовірність того, що податковий орган погодиться з порядком податкового обліку, який організація застосувала або планує застосувати при складанні податкової декларації, в ситуації невизначеності:

- Якщо відповідь позитивна, то облікова податкова позиція повинна бути визначена відповідно до порядку податкового обліку, який організація застосувала або планує застосувати при підготовці податкової декларації.

- Якщо відповідь негативна, організація зобов'язана відобразити вплив невизначеності при визначенні облікової податкової позиції.

Дата вступу в силу: річні періоди з 1 січня січня 2019 року або після цієї дати.

IFRS 2 Класифікація та оцінка платежів на підставі акцій

Ці поправки вступають в силу починаючи для звітних періодів з 1 січня 2018 р. і пізніше. Затверджені поправки стосуються трьох аспектів і уточнюють окремі умови та ситуації, що виникають при виплатах, заснованих на пайових інструментах компанії. Перша поправка присвячена обліку впливу умов вступу в права по платежах на основі акцій з розрахунком грошовими коштами. Цією поправкою уточнено, що для обліку ефекту умов вступу в пайові права при оцінці платежу, заснованого на акціях, з розрахунком грошовими коштами необхідно застосовувати ті ж самі методи, як і при оцінці платежу, заснованого на акціях, з розрахунком пайовими інструментами. Зобов'язання має оцінюватися на підставі найкращої оцінки ймовірності виконання неринкових умов надання опціону на дату набрання права. Друга поправка стосується питань класифікації операцій по платежах на основі акцій, розрахунок з якими здійснюється за вирахуванням податку, утримуваного у джерела. Дана поправка вносить виключення в вимоги МСФЗ (IFRS) 2 при виконанні нетто-розрахунку, дозволяючи уникнути розбиття винагороди на два компоненти: розрахунок пайовими інструментами з співробітниками і розрахунок грошовими коштами з податковими органами. Третя поправка уточнює облік змін періоду і умов платежу на основі акцій, при яких операція з виплатою грошовими коштами пере класифікується в операцію з виплатою пайовими інструментами. Оскільки попередня редакція МСФЗ (IFRS) 2 не містила вказівок щодо відображення подібних модифікацій, що призводило до певної різноманітності при підготовці фінансової звітності, то СМСФО вказало, що, починаючи з дати модифікації угоди про виплату, заснованої на акціях з розрахунком грошовими коштами, проводиться облік як виплати з розрахунком пайовими інструментами. Є деякі особливості

першого застосування опублікованих поправок: компанії звільняються від підготовки порівнянної інформації, але можливо і ретроспективне застосування, якщо воно вибирається для всіх трьох поправок відразу. Очікується, що дані поправки не зроблять впливу на фінансову звітність ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс".

IFRS 9 Фінансові інструменти

ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" починає застосовувати новий стандарт з 01 січня 2018 року. Виконання вимог МСФЗ 9 вплине на наступне:

- 1) класифікація й оцінка фінансових активів і фінансових зобов'язань — буде ґрунтуватись на бізнес-моделі, яка використовується для управління фінансовим активом, а також на характеристиках грошових потоків, передбачених договором;
 - 2) знецінення — МСФЗ 9 змінює підходи до формування резервів під знецінення фінансових активів (модель «понесених збитків», яка використовується в МСБО 39, замінюється на модель «очікуваних збитків»);
 - 3) облік хеджування — нова модель обліку хеджування, відповідно до МСФЗ 9, більш тісно пов'язує облік хеджування з діяльністю з управління ризиками. Похідні фінансові інструменти, які вбудовані у фінансові активи, не відокремлюються, замість цього оцінюються весь гібридний інструмент із метою його класифікації за справедливою вартістю з визнанням переоцінки через прибутки/збитки.
- Запровадження МСФЗ 9 за попередньою оцінкою управлінського персоналу не призведе до збільшення рівня збитків та не вплине на балансову вартість активів, накопичений прибуток, капітал.

IFRS 10 та IAS 28 Продаж або розподіл активів між інвестором і його асоційованими підприємствами або підприємствами спільної діяльності.

МСБО (IAS) 28: змінено порядок оцінки за справедливою вартістю

Діюча раніше редакція (IAS) 28 "Інвестиції в асоційовані підприємства" (далі - МСБО (IAS) 28) давала підстави вважати, що рішення про облік за справедливою вартістю організація повинна приймати по кожній інвестиції або за класами інвестицій. Відповідний вибір закріплювався в обліковій політиці.

Інвестиційні організації оцінюють інвестиції в наявні асоційовані організації або спільні підприємства за справедливою вартістю через прибуток або збиток відповідно до (IFRS) 9 "Фінансові інструменти". При цьому рішення по кожній інвестиції приймається індивідуально на момент її первісного визнання (п. 18 (IAS) 28)

Організації, які не є інвестиційними, можуть зберегти оцінку за справедливою вартістю, застосовану їх асоційованими організаціями або спільними підприємствами, які є інвестиційними, до своїх дочірнім організаціям. Рішення доведеться приймати окремо щодо кожної такої інвестиції на найбільш пізно з таких дат:

- на дату первісного визнання інвестиції в асоційовану організацію або спільне підприємство, є інвестиційною організацією;
- дату, коли асоційована організація або спільне підприємство стають інвестиційною організацією;
- коли асоційована організація або спільне підприємство, є інвестиційними, вперше стають материнською компанією.

Дата вступу в силу: річні періоди з 1 січня 2018 року

IFRS 16 Оренда Початок обов'язкового застосування в фінансовій звітності з 01 січня

2019 року або після цієї дати. Цей стандарт докорінно змінює облік у орендарів. Він зобов'язує відображати активи і зобов'язання в звіті про фінансовий стан. Згідно IFRS 16 орендні зобов'язання розраховуються як дисконтування вартості майбутніх орендних платежів, а активом є право користування орендованого майна (right-of-use asset (ROU)), зникає визначення «операційна оренда». В подальшому активи ROU обліковуються відповідно МСБО 16 «Основні засоби», МСБО 36 «Зменшення корисності активів», а отже в звіті про прибутки і збитки у орендаря будуть відображатися витрати з амортизації, фінансові витрати з оренди, а також можливі збитки від знецінення активу ROU. Згідно IFRS 16 будь-яка оренда для орендаря - це операція фінансування. Очікується збільшення активів і пасивів в бухгалтерському балансі. Новий стандарт вплине майже на всі фінансові показники: співвідношення власного і позикового капіталу, коефіцієнт поточної ліквідності, оборотність активів, коефіцієнт покриття. IFRS 16 ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" застосує з початку обов'язкового застосування.

6. Розкриття показників фінансової звітності:

6.1 Операційна діяльність (в тис.грн.)

Основний дохід ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" отримувало у вигляді комісійної винагороди за надання фінансових послуг – послуги, пов'язані з переказом коштів.

Доходи від реалізації товарів, робіт, послуг

2016 2017

Комісійна винагорода за надання послуг, пов'язаних з переказом коштів 28163 33011
Разом: 28163 33011

Собівартість реалізованих товарів, робіт, послуг

2016 2017

Витрати на персонал 7578 9810
Утримання основних засобів, нематеріальних активів 4070 7871
Оренда приміщення, комунальні послуги, охорона 1753 1964
Матеріальні витрати 2682 2598
Амортизація основних засобів, нематеріальних активів 1281 1447
Інші 591 290
Всього собівартість товарів, робіт, послуг 17955 23980

Інші операційні доходи

2016 2017

Реалізація необоротних активів 88 1000
Операційна оренда активів 36 29
Коригування раніше нарахованого податкового зобов'язання з ПДВ в зв'язку з використанням необоротних активів в оподаткованій діяльності - 37
Відновлення податкового кредиту з ПДВ в зв'язку з використанням необоротних активів в оподаткованій діяльності 85
Інші операційні доходи 30 19
Разом: 154 1170

Адміністративні витрати

2016 2017

Витрати на персонал 1655 1948
Утримання основних засобів, нематеріальних активів 1638 2992
Оренда приміщення, комунальні послуги, охорона 102 105
Матеріальні витрати 835 779
Амортизація основних засобів, нематеріальних активів 594 420
Телекомунікаційні послуги 180 205
Розрахунково-касове обслуговування (інкасація) 814 665
Інші 286 376
Всього адміністративних витрат 6104 7490

Інші операційні витрати

2016 2017

Собівартість реалізованого необоротного активу 117 1041
Нарахування резерву сумнівних боргів 75 231
Безоплатно передані послуги 289 319

Відрахування на соціальні заходи з безоплатно наданих послуг 51 67
Матеріальна допомога 20 40
Відшкодування середнього заробітку за вимушений прогул - 189
Списання безнадійної дебіторської заборгованості 119 -
Інші 50 77
Всього адміністративних витрат 721 1964

Інші доходи, інші витрати

2016 2017
Інші доходи

амортизована вартість векселю, страхове відшкодування, інші 113 50

Інші витрати

Остаточна вартість ліквідованих необоротних активів 145 20

6.3 Фінансові доходи та витрати

2016 2017
Фінансові доходи
нараховані відсотки на залишок коштів на рахунках 1 1

Фінансові витрати

відсотки за користуванням кредитом 27 8

6.4 Запаси

2016 2017
матеріали для використання в операційній діяльності 367 235
Всього запаси 367 235

7.1 Дебіторська заборгованість

2016 2017
Векселя одержані 874 889
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги 132 119
Аванси видані - -
Розрахунки з бюджетом 74 112
Дебіторська заборгованість з розрахунками з нарахованих доходів 2608 1830
Інша дебіторська заборгованість 561 1002
резерв сумнівних боргів 76 279
Всього дебіторська заборгованість 4249 3952

7.2 Грошові кошти

2016 2017
Каса 296 188
рахунки в банках, 5129 21424
Грошові кошти в дорозі 10320 4876
всього грошові кошти 15745 26488

6.5 Кредиторська заборгованість

Кредиторська заборгованість оцінюється при первинному визнанні за справедливою вартістю.

2016 2017
Довгострокові зобов'язання - -
Короткострокові зобов'язання

Короткострокові кредити банків 114 197
Поточна заборгованість за товари, роботи, послуги 1367 2375
Розрахунки з бюджетом 70 127
Розрахунки з оплати праці 294 308
Розрахунки зі страхування 79 85
Поточні забезпечення 354 415
Інша кредиторська заборгованість (розрахунки з іншими кредиторами по платежам, строк сплати яких не настав) 16803 24218
Всього кредиторська заборгованість 19081 27725

6.6 Умовні зобов'язання.

Економічне середовище – ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" здійснює свою основну діяльність на території України. Закони та нормативні акти, які впливають на операційне середовище в Україні, можуть швидко змінюватися. Подальший економічний розвиток залежить від спектру ефективних заходів, які вживаються українським Урядом, а також інших подій, які перебувають поза зоною впливу Спілки . Майбутнє спрямування економічної політики з боку українського Уряду може мати вплив на реалізацію активів , а також на здатність Спілки сплачувати заборгованості згідно строків погашення.

Керівництво ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" провело найкращу оцінку щодо можливості повернення та класифікації визнаних активів, а також повноти визнаних зобов'язань. Однак ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" ще досі знаходиться під впливом нестабільності, вказаної вище.

Ступінь повернення дебіторської заборгованості та інших фінансових активів – Внаслідок ситуації, яка склалася в економіці України, а також як результат економічної нестабільності, що склалася на дату балансу, існує ймовірність того, що активи не зможуть бути реалізовані за їхньою балансовою вартістю в ході звичайної діяльності ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс". Ступінь повернення цих активів в значній мірі залежить від ефективності заходів, які знаходяться поза зоною контролю підприємства, спрямованих різними країнами на досягнення економічної стабільності та поживлення економіки. Ступінь повернення дебіторської заборгованості ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" визначається на підставі обставин та інформації, які наявні на дату балансу. На думку Керівництва, додатковий резерв під фінансові активи на сьогоднішній день не потрібен, виходячи з наявних обставин та інформації.

6.7 Розкриття інформації про пов'язані сторони.

До пов'язаних сторін або операцій з пов'язаними сторонами належать:

- підприємства, які прямо або опосередковано контролюють або перебувають під контролем, або ж перебувають під спільним контролем разом з підприємством;
- спільні підприємства, у яких ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс" є контролюючим учасником;

- члени провідного управлінського персоналу;
- близькі родичі особи, зазначеної вище.
Пов'язані особи ПрАТ "Запоріжжв'язоксервіс":
Засновники: юридична особа - ТОВ ПКФ «ГЮСС», фізичні особи
Голова наглядової ради
Директор

Характер відносин зі зв'язаними сторонами
2016 2017

Залишок на початок звітної року, тис. грн. Нараховано, тис. грн. Сплачено, тис. грн.
Залишок на кінець звітної року, тис. грн. Нараховано, тис. грн. Сплачено, тис. грн.
Залишок на кінець звітної року, тис. грн.
Заробітна плата провідному управлінському персоналу 0 529 529 0 569 569 0
Придбання послуг з використання локальної мережі у ТОВ ПКФ «ГЮСС» 2 36 34 4 5 9 -
Отримання в оренду обладнання у ТОВ ПКФ «ГЮСС» - 1 1 - 1 1 -
Придбання товарно-матеріальних цінностей у ТОВ ПКФ «ГЮСС» - - - - 5 5 -

6.10. Звітність за сегментами.

Інформація про доходи, витрати, активи і зобов'язання сегментів представлена в розрізі надання фінансових послуг ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» в м. Запоріжжі та м. Бердянську за 12 місяців 2017 року.
тис.грн.

Сегмент 1 Запоріжжя	Сегмент 2 Бердянськ	Разом
Дохід від реалізації	29495	3516 33011
Інші операційні доходи	1169	1 1170
Інші фінансові доходи	1 - 1	
Інші доходи	50 - 50	
Всього зовнішні доходи	30715	3517 34232
Собівартість реалізованих послуг	22451	1529 23980
Валовий прибуток сегментів	8264	1988 10252
Адміністративні витрати	6777	713 7490
Витрати на збут	- - -	
Інші операційні витрати	1963	1 1964
Інші витрати	20 - 20	
Фінансові витрати	8 - 8	
Всього витрати	8768	714 9482
Прибуток до оподаткування	-504	1274 770
Витрати (дохід) з податку на прибуток	-198	0 -198
Чистий фінансовий результат	-702	1274 572
Сегментні активи	33439	3971 37410
Сегментні зобов'язання	25411	2314 27725

7. Цілі та політика управління ризиками

Система управління ризиками, які притаманні діяльності ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» (далі Товариство) з переказу коштів, включає сукупність послідовних заходів:

- здійснення регулярного контролю за рівнем ризиків;
- реагування на зміни рівня ризиків;
- здійснення регулярної оцінки рівня по кожному виду ризику;

- у відповідності до затвердженого графіку доведення інформації про ризики керівнику Товариства.

Товариством визначаються такі основні види ризиків, що можуть виникати при наданні послуг з переказу коштів, як правові, кредитні, ліквідності, розрахункові, операційні, системні.

Для мінімізації правових ризиків, зокрема, здійснюються такі заходи, як:

- постійний моніторинг змін до законодавства України та приведення внутрішніх правил у відповідність з його вимогами;
- належне оформлення та правовий супровід договірних взаємовідносин Товариства з іншими суб'єктами переказу коштів;
- аналіз спірних питань, що виникають у процесі діяльності Товариства;
- впровадження ефективного механізму вирішення спірних ситуацій.

Для мінімізації кредитних ризиків здійснюються заходи:

- відкриття в банку кредитної лінії (овердрафту) для здійснення розрахунків з платіжною організацією платіжної системи, учасниками платіжної системи та/або користувачами послуг Товариства;
- ефективне застосування діючих та створення нових механізмів контролю підтримання поточних ліквідних коштів.

Ризик ліквідності - ризик того, що Товариство не матиме достатньо коштів для виконання своїх фінансових зобов'язань у платіжній системі, учасником якої вона є, належним чином у повному обсязі в установлений момент часу, але зможе їх виконати в інший момент часу в майбутньому. Для мінімізації ризиків ліквідності здійснюються заходи з оптимізації та прогнозування очікуваних грошових потоків; з обмеження обсягів розрахунків шляхом застосування відповідних обмежень щодо виконання фінансових операцій у відповідності до чинного законодавства України у сфері запобігання та протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

Розрахунковий ризик передбачає собою ризик того, що розрахунки в платіжній системі, учасником якої є Товариство, не здійснюватимуться належним чином. Для мінімізації розрахункових ризиків здійснюються заходи щодо відкриття кредитної лінії (овердрафту) для здійснення розрахунків з Платіжною організацією, учасниками Платіжної системи та/або Користувачами небанківської фінансової установи;

Операційні ризики виникають у системі управління Товариством та пов'язані з порушеннями технології, правил функціонування небанківської фінансової установи, а також у результаті виникнення стихійного лиха. Для мінімізації операційних ризиків небанківської фінансової установи здійснюються заходи щодо обов'язкового приведення небанківської фінансової установи своїх внутрішніх документів, а також технологічних інструкцій для обслуговуючого персоналу у відповідність з вимогами внутрішніх правил на переказ коштів та чинного законодавства України; навчання небанківської фінансової установи свого обслуговуючого персоналу та контроль за виконанням персоналом своїх технологічних інструкцій і правил забезпечення інформаційної безпеки; застосування небанківської фінансової установи надійних програмно-апаратних засобів свого програмно-технічного комплексу; резервування небанківської фінансової установи ліній зв'язку та програмно-апаратних засобів.

Системні ризики виникають у результаті збоїв, несанкціонованого втручання в програмно-технічні засоби небанківської фінансової установи та призводять до втрати або модифікації фінансової інформації і пов'язані з помилками під час обрання та реалізації концепції побудови небанківської фінансової установи. Для мінімізації системних ризиків небанківської фінансової установи здійснюються заходи щодо побудови інфраструктури небанківської фінансової установи, відкритої для подальшої її модернізації та розвитку з урахуванням вимог державних та міжнародних стандартів; побудови високонадійної системи забезпечення інформаційної безпеки небанківської фінансової установи, створення ефективних засобів і чітко сформульованих правил управління ризиками та визначених меж відповідальності; організація і проведення випробувань компонентів програмно-технічного комплексу небанківської фінансової установи та одержання необхідних дозволів на їх використання відповідно до вимог державних та міжнародних стандартів; використання сертифікованих криптографічних та інших засобів системи захисту інформації в програмно-технічному комплексі небанківської фінансової установи; організація і проведення постійного моніторингу (протоколювання основних подій, що виникають в фінансовій установі) та аудиту небанківської фінансової установи, її складових для аналізу та оцінки основних показників; оптимізація своєї організаційної структури та документів, що регламентують її діяльність, з метою оперативного проведення аналізу основних показників роботи небанківської фінансової установи; використання сертифікованого та/або ліцензійного програмного забезпечення та основних програмно-апаратних засобів небанківської фінансової установи.

8. Робота служби внутрішнього аудиту

З метою удосконалення системи управління ризиками, контролю та управління; для забезпечення надійності та ефективності системи внутрішнього контролю в ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» створена служба внутрішнього аудиту, діяльність якої регламентована «Положенням про службу внутрішнього аудиту» ПрАТ

«Запоріжжв'язоксервіс», затвердженого рішенням наглядової ради (Протокол № 31/12-13 від 31.12.2013 року).

Служба внутрішнього аудиту ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» є органом оперативного контролю наглядової ради, підпорядковується наглядовій раді Товариства та звітує перед нею.

Діяльність служби внутрішнього аудиту ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» у 2017 році була направлена на перевірку й оцінку адекватності та ефективності системи внутрішнього контролю та якості виконання призначених обов'язків працівниками Товариства, надання незалежної оцінки системи внутрішнього контролю, встановленого контролю за ризиками, зменшення ризиків у проведенні операцій, пов'язаних з раціональним та ефективним використанням ресурсів ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс».

9. Події після Балансу.

На дату надання фінансової звітності в діяльності ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» не було встановлено подій, які можуть вплинути на показники фінансової звітності та могли б вимагати змін наданої інформації.

Дата затвердження звіту 26.02.2018 року.

Директор
ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» О.Г. Іщенко

Головний бухгалтер Ю.М. Демченко

