

# ТИТУЛЬНИЙ АРКУШ

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Директор

Леушин Андрій Миколайович

(посада)

(підпис)

(прізвище та ініціали керівника)

М.П.

(дата)

## Річна інформація емітента цінних паперів за 2012 рік

### 1. Загальні відомості

1.1. Повне найменування емітента	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС"
1.2. Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
1.3. Місцезнаходження	Україна, Голосіївський р-н, м.Київ, 01033, вул. Жиланська, буд. 72 А
1.4. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	22116499
1.5. Міжміський код та телефон, факс	(061)213-88-87 , (061)213-88-87
1.6. Електронна поштова адреса	secretar@office.zssm.zp.ua

### 2. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

2.1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	17.04.2013		
	(дата)		
2.2. Річна інформація опублікована у			
д/н, бюлетень "Відомості НКЦПФР"			
(номер та найменування офіційного друкованого видання)	(дата)		
2.3. Річна інформація розміщена на власній сторінці	www.zss.zp.ua	в мережі Інтернет	
	(адреса сторінки)		(дата)

## ЗМІСТ

1. Основні відомості про емітента:	
а) ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента	X
б) інформація про державну реєстрацію емітента	X
в) банки, що обслуговують емітента	X
г) основні види діяльності	X
ґ) інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
д) відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств	
е) інформація про рейтингове агентство	
є) інформація про органи управління емітента	
2. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
3. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці	
4. Інформація про посадових осіб емітента:	
а) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
б) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
5. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	
6. Інформація про загальні збори акціонерів	X
7. Інформація про дивіденди	
8. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
9. Відомості про цінні папери емітента:	
а) інформація про випуски акцій емітента	X
б) інформація про облігації емітента	
в) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
г) інформація про похідні цінні папери	
ґ) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	
д) інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів	
10. Опис бізнесу	
11. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента:	
а) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
б) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
в) інформація про зобов'язання емітента	X
г) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
ґ) інформація про собівартість реалізованої продукції	
12. Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів	
13. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
14. Інформація про стан корпоративного управління	X
15. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
16. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
а) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
б) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
в) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
г) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	

Г) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року	
17. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття	
18. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів	
19. Інформація щодо реєстру іпотечних активів	
20. Основні відомості про ФОН	
21. Інформація про випуски сертифікатів ФОН	
22. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН	
23. Розрахунок вартості чистих активів ФОН	
24. Правила ФОН	
25. Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку	X
26. Копія(ї) протоколу(ів) загальних зборів емітента, що проводились у звітному році (для акціонерних товариств) (додається до паперової форми при поданні інформації до Комісії)	X
27. Аудиторський висновок	X
28. Фінансова звітність емітента, яка складена за міжнародними стандартами фінансової звітності	
29. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
30. Примітки	
<p>1.Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств. 2.Послугами рейтингових агентств не користувалися. 3. "Інформація про органи управління емітента" не заповнювалась тому, що емітент є акціонерним товариством. 4. Облігації (будь-яких видів), іпотечні цінні папери, похідні цінні папери, сертифікати ФОН та будь-які інші цінні папери, крім акцій, не випускались. Гарантії третіх осіб при випуску боргових цінних паперів не надавались. Товариство не має зобов'язань за облігаціями, іпотечними та іншими цінними паперами, сертифікатами ФОН та фінансовими інвестиціями в корпоративні права. 5.Фактів викупу власних акцій за звітний період не було. 6.Інформація про собівартість реалізованої продукції, та інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції не заповнювались тому, що вид діяльності емітента не класифікується як переробна, добувна, або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності. 7. Іпотечне покриття відсутнє. 8. Іпотечні сертифікати не випускались. 9. Реєстр іпотечних активів відсутній. 10. Сертифікати ФОН не випускались. 11.Емітент не складає фінансову звітність відповідно до Міжнародних стандартів. 12.Звіт про стан об'єкта нерухомості відсутній в зв'язку з тим, що цільові облігації, виконання зобов'язань за якими забезпечено об'єктами нерухомості, товариством не випускались. 13. Замовлених та/або виданих сертифікатів протягом звітного періоду не було. 14. Прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, не було. 15. У товариства немає кодексу (принципів, правил) корпоративного управління, тому в розділі "Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління" не вказана дата його прийняття. 16. "Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)", "Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці", "Інформація про дивіденди", "Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент", "Опис бізнесу" не наводиться, оскільки емітент є приватним акціонерним товариством, яке не здійснювало публічне (відкрите) розміщення цінних паперів (відповідно до п.1.2 глави 2 розділу V Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвр. Рішенням ДКЦПФР №1591 від 19.12.2006).</p>	

# Основні відомості про емітента

## 1. Ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента

1.1. Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС"
1.2. Скорочене найменування (за наявності)	ПрАТ "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС"
1.3. Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
1.4. Поштовий індекс	01033
1.5. Область, район	Голосіївський р-н
1.6. Населений пункт	м.Київ
1.7. Вулиця, будинок	вул. Жиланська, буд. 72 А

## 2. Інформація про державну реєстрацію емітента

2.1. Серія і номер свідоцтва	АБ 522991
2.2. Дата державної реєстрації	13.07.1994
2.3. Орган, що видав свідоцтво	Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація
2.4. Зареєстрований статутний капітал (грн.)	7001000
2.5. Сплачений статутний капітал (грн.)	7001000

## 3. Банки, що обслуговують емітента

3.1. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ЗРУ ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК"
3.2. МФО банку	313399
3.3. Поточний рахунок	26500057000385
3.4. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	ЗРУ ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК"
3.5. МФО банку	313399
3.6. Поточний рахунок	26509057003740

## 4. Основні види діяльності

Код за КВЕД	Найменування
64.99	Надання інших фінансових послуг (крім страхування та пенсійного забезпечення) н.в.і.у.
66.19	Інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення
64.91	Фінансовий лізинг

## Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності\*

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Здійснення переказу коштів небанківськими фінансовими установами	Серія АВ №518402	25.11.2010	Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг	21.11.2013 р.
Опис:				
Емітентом будуть подаватися документи на продовження строку дії ліцензії				
Пересилання поштових переказів на території Запорізької області	Серія АВ №500843	11.12.2009	Національна комісія з питань регулювання зв'язку України	03.09.2014 р.
Опис:				
Емітентом будуть подаватися документи на продовження строку дії ліцензії				

## Відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств

Найменування об'єднання	Місцезнаходження об'єднання
-------------------------	-----------------------------

**Інформація про рейтингове агентство**

Найменування рейтингового агентства	Ознака рейтингового агентства (уповноважене, міжнародне)	Дата визначення або поновлення рейтингової оцінки емітента або цінних паперів емітента	Рівень кредитного рейтингу емітента або цінних паперів емітента
1	2	3	4

**Інформація про органи управління емітента**

### Інформація про посадових осіб емітента

Посада	Головний бухгалтер
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Демченко Юлія Миколаївна
Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	Д/н, д/н, д/н
Рік народження**	1977
Освіта**	Вища
Стаж керівної роботи (років)**	12
Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ «Аптека», № 196 головний бухгалтер
Опис	<p>Повноваження: * представляти інтереси емітента в сторонніх організаціях (зокрема державних установах) з питань, що стосуються фінансово-господарської діяльності емітента; * Головний бухгалтер має право підпису бухгалтерських та податкових документів і звітів у відповідності до службових обов'язків; * Головний бухгалтер має право другого підпису фінансових і банківських документів. Обов'язки: * визначає, формулює, планує, здійснює і координує організацію бухгалтерського обліку господарсько-фінансової діяльності підприємства, здійснює контроль за ефективним використанням матеріальних, трудових і фінансових ресурсів; * забезпечує раціональну організацію обліку і звітності на підприємстві та в його підрозділах на основі централізації та автоматизації обліково-обчислювальних робіт, прогресивних форм і методів бухгалтерського обліку і контролю, розроблення і здійснення заходів, що спрямовані на додержання державної дисципліни і зміцнення господарського розрахунку; * організовує та контролює складання розрахунків щодо використання прибутків, затрат на виробництво, платежів до бюджету, своєчасність і правильність складання звітності; * здійснює контроль за додержанням порядку оформлення первинних та бухгалтерських документів, розрахунків і платіжних зобов'язань, витрачанням фонду оплати праці, встановленням посадових окладів, за проведенням інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, коштів, документів, розрахунків, перевірок організації бухгалтерського обліку і звітності, документальних ревізій у підрозділах підприємства; * організує складання щомісячного бухгалтерського обліку, квартальних та річних бухгалтерських звітів (за результатами інвентаризації); * бере участь у проведенні економічного аналізу господарсько-фінансової діяльності за даними бухгалтерського обліку і звітності з метою виявлення внутрішньогосподарських резервів, усунення непродуктивних витрат; * вживає заходів щодо запобігання нестач, незаконного витрачання коштів і товарно-матеріальних цінностей, порушень фінансового та господарського законодавства; * веде роботу, яка спрямована на забезпечення суворого додержання штатної, фінансової і касової дисципліни, кошторисів адміністративно-господарських та інших витрат, додержання законності списання з бухгалтерських балансів дебіторської заборгованості, нестач та інших витрат, стежить за зберіганням бухгалтерських документів, оформленням і здаванням їх за встановленим порядком до архіву. Непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Розмір виплаченої винагороди у 2012 році склав 19930,34 грн., винагороду в натуральній формі не отримувала. Попередні посади: економіст, касир, головний бухгалтер, фінансовий директор. Стаж керівної роботи 12 років. Відбулися зміни у персональному складі стосовної даної посадової особи у звітному періоді: Відповідно до Наказу Директора Товариства від 03.09.2012р. Демченко Ю.М. призначена на посаду головного бухгалтера замість звільненої 27.06.2012 Сохрякової Т.І. Посади на будь-яких інших підприємствах не обіймає. Посадова особа не надала згоду на розкриття паспортних даних.</p>

Посада	Член наглядової ради
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ганзіна Геннадій Олександрович
Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	Д/н, д/н, д/н
Рік народження**	1964
Освіта**	Вища
Стаж керівної роботи (років)**	22
Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Товариство з обмеженою відповідальністю "Зв'язоксервіс-біллінг" - виконавчий директор
Опис	<p>Повноваження: НАГЛЯДОВА РАДА Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції контролює та регулює діяльність директора. До компетенції наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Статутом, чинним</p>

законодавством України, а також переданих на вирішення наглядової ради вищим органом Товариства. Член наглядової ради має право: \* отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства; \* надавати у письмовій формі зауваження на рішення виконавчого органу Товариства; \* здійснювати контроль за діяльністю виконавчого органу щодо виконання рішень загальних зборів акціонерів Товариства; \* приймати участь у погодженні основних напрямів діяльності Товариства, його філій, відділень, представництв та інших структурних підрозділів і виносити на затвердження загальними зборами акціонерів; \* приймати участь у погодженні проекту плану діяльності Товариства на наступний рік та виносити на затвердження загальними зборами акціонерів; \* приймати участь у погодженні і заслуховуванні звітів Ревізора щодо фінансово-господарського стану Товариства; \* приймати участь у погодженні рішення виконавчого органу Товариства про участь Товариства в холдингових компаніях, об'єднаннях підприємств, фінансово-промислових групах та інших підприємствах з подальшим затвердженням загальними зборами акціонерів. Обов'язки: \* діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин; \* керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, договором, іншими внутрішніми документами Товариства; \* виконувати рішення, прийняті загальними зборами акціонерів та наглядовою радою Товариства; \* особисто брати участь у чергових та позачергових загальних зборах акціонерів, засіданнях наглядової ради Товариства. Завчасно повідомляти про неможливість участі у загальних зборах та засіданнях наглядової ради Товариства із зазначенням причини відсутності; \* дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів); \* дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена наглядової ради Товариства, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; \* своєчасно надавати загальним зборам акціонерів, наглядовій раді Товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства. Непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Винагороду (в т.ч.в натуральній формі) за виконання обов'язків члена наглядової ради у 2012 році не отримував. Перелік попередніх посад: Приймальник хлібу, інженер, інженер-технолог 2 категорії, заступник начальника цеху, заступник начальника відділу по маркетингу, директор по маркетингу, заступник голови правління, виконавчий директор. Стаж керівної роботи 22 років. Змін у персональному складі стосовної даної посадової особи у звітному періоді не було. Обіймає посаду виконавчого директора Товариства з обмеженою відповідальністю Виробничо-Комерційна Фірма "ГЮСС", місцезнаходження: 69014, Запорізька обл., м.Запоріжжя, вул. Магістральна, буд. 74-Б, кв. 47. Посадова особа не надала згоду на розкриття паспортних даних.

Посада	Ревізор
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кайда Наталя Вікторівна
Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	Д/н, Д/н, Д/н
Рік народження**	1978
Освіта**	Вища
Стаж керівної роботи (років)**	15
Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Товариство з обмеженою відповідальністю виробничо-комерційна фірма "ГЮСС" - Головний бухгалтер
Опис	Повноваження: Ревізор - орган Товариства, який здійснює перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства. Ревізор має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів та вимагати скликання позачергових загальних зборів. Ревізор має право бути присутнім на загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу. Ревізор має право брати участь у засіданнях наглядової ради. Ревізор може проводити перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року. Обов'язки: Ревізор виконує обов'язки з перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства: за результатами фінансового року. Непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Винагороду (в т.ч.в натуральній формі) за виконання обов'язків ревізора у 2012 році не отримувала. Перелік попередніх посад: бухгалтер-касир, головний бухгалтер, заступник головного бухгалтера, головний бухгалтер. Стаж керівної роботи 15 років. Змін у персональному складі стосовної даної посадової особи у звітному періоді не було. Посади на будь-яких інших підприємствах не

обіймає. Посадова особа не надала згоду на розкриття паспортних даних.

Посада	Голова наглядової ради
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Комісаров Юрій Володимирович
Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	Д/Н, Д/Н, Д/Н
Рік народження**	1964
Освіта**	Вища
Стаж керівної роботи (років)**	25
Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ЗАТ "ЗСС", генеральний директор
Опис	<p>Повноваження: НАГЛЯДОВА РАДА Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції контролює та регулює діяльність директора. До компетенції наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Статутом, чинним законодавством України, а також переданих на вирішення наглядової ради вищим органом Товариства. Голова наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання наглядової ради та головує на них, відкриває загальні збори, організовує обрання секретаря загальних зборів, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом. Голова наглядової ради має право здійснювати наступні повноваження: * представляти інтереси Товариства у відносинах з українськими та іноземними громадянами, особами без громадянства, Товариствами, підприємствами, установами та організаціями, державними та недержавними органами та будь-якими іншими суб'єктами; * відкривати і закривати рахунки в банківських установах, розпоряджатись майном та коштами Товариства згідно з законодавством та Статутом; * без обмежень (окрім визначених законодавством України та Статутом) укладати угоди (договори, контракти та додаткові угоди до них), в т.ч. підписувати документи про вчинення значних правочинів, рішення щодо вчинення яких прийнято в установленому законодавством або Статутом порядку, забезпечувати участь Товариства в інших цивільно-правових відносинах, підписувати фінансові, платіжні та звітні документи; * приймати рішення про підписання або підписувати власноруч договори, ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, яких дорівнює або становить більше 100 (Сто) тисяч грн. (рішення у такому випадку оформлюється у вигляді листа, підписаного головою наглядової ради), але складає менше 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; * за поданням директора погоджувати умови та порядок оплати праці працівників Товариства; * делегувати повноваження з представництва Товариства та підписання фінансових, платіжних, звітних та інших документів, за довіреностями. Обов'язки: * діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати свої повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин; * керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, договором, іншими внутрішніми документами Товариства; * виконувати рішення, прийняті загальними зборами акціонерів та наглядовою радою Товариства; * особисто брати участь у чергових та позачергових загальних зборах акціонерів, засіданнях наглядової ради Товариства. Завчасно повідомляти про неможливість участі у загальних зборах та засіданнях наглядової ради Товариства із зазначенням причини відсутності; * дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів); * дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій голови наглядової ради Товариства, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; * своєчасно надавати загальним зборам акціонерів, наглядовій раді Товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства. Непогашені судимості за корисливі та посадові злочини не має. Розмір виплаченої винагороди у 2012 році склав 646552,19 грн., винагороду в натуральній формі не отримував. Перелік попередніх посад: інженер; заступник секретаря комітету комсомолу; начальник відділу маркетингу, заступник начальника управління-начальник відділу збуту; директор фірми; Виконуючий обов'язки генерального директора; голова правління; Генеральний директор. Стаж керівної роботи 25 роки. Змін у персональному складі стосовної даної посадової особи у звітному періоді не було. Обіймає посаду генерального директора Товариства з обмеженою відповідальністю Виробничо-Комерційна фірма "ГЮСС", місцезнаходження: 69014, Запорізька обл., м.Запоріжжя, вул. Магістральна, буд. 74-Б, кв. 47. Посадова особа не надала згоду на розкриття паспортних даних.</p>



Посада	Член наглядової ради
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Гіріна Олена Сергіївна
Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	Д/н , д/н, д/н
Рік народження**	1980
Освіта**	Вища
Стаж керівної роботи (років)**	1
Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Товариство з обмеженою відповідальністю виробничо-комерційна фірма "ГЮСС" - референт
Опис	<p>Повноваження: НАГЛЯДОВА РАДА Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції контролює та регулює діяльність директора. До компетенції наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Статутом, чинним законодавством України, а також переданих на вирішення наглядової ради вищим органом Товариства. Член наглядової ради має право: * отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства; *надавати у письмовій формі зауваження на рішення виконавчого органу Товариства; *здійснювати контроль за діяльністю виконавчого органу щодо виконання рішень загальних зборів акціонерів Товариства; *приймати участь у погодженні основних напрямів діяльності Товариства, його філій, відділень, представництв та інших структурних підрозділів і виносить на затвердження загальними зборами акціонерів; *приймати участь у погодженні проекту плану діяльності Товариства на наступний рік та виносити на затвердження загальними зборами акціонерів; *приймати участь у погодженні і заслуховуванні звітів Ревізора щодо фінансово-господарського стану Товариства; *приймати участь у погодженні рішення виконавчого органу Товариства про участь Товариства в холдингових компаніях, об'єднаннях підприємств, фінансово-промислових групах та інших підприємствах з подальшим затвердженням загальними зборами акціонерів. Обов'язки: * діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин; *керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, договором, іншими внутрішніми документами Товариства; *виконувати рішення, прийняті загальними зборами акціонерів та наглядовою радою Товариства; * особисто брати участь у чергових та позачергових загальних зборах акціонерів, засіданнях наглядової ради Товариства. Завчасно повідомляти про неможливість участі у загальних зборах та засіданнях наглядової ради Товариства із зазначенням причини відсутності; * дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів); * дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена наглядової ради Товариства, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; *своєчасно надавати загальним зборам акціонерів, наглядовій раді Товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства. Непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Винагороду (в т.ч.в натуральній формі) за виконання обов'язків члена наглядової ради у 2012 році не отримувала. Перелік попередніх посад: секретар-референт, референт, референт, референт. Стаж керівної роботи 1 рік. Змін у персональному складі стосовної даної посадової особи у звітному періоді не було. Посади на будь-яких інших підприємствах не обіймає. Посадова особа не надала згоду на розкриття паспортних даних.</p>

Посада	Директор
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Леушин Андрій Миколайович
Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	Д/н, д/н, д/н
Рік народження**	1981
Освіта**	Вища
Стаж керівної роботи (років)**	2
Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ «Системи зв'язку та автоматизації», юрисконсульт 1 категорії
Опис	Повноваження:- представляти інтереси Товариства у відносинах з

українськими та іноземними громадянами, підприємствами, установами та організаціями, державними та судовими органами та будь-якими іншими суб'єктами; - відкривати і закрити рахунки в банківських установах, розпоряджатись майном та коштами Товариства згідно з законодавством та цим Статутом; - укладати угоди (договори, контракти), забезпечувати участь Товариства в інших цивільно-правових відносинах, з урахуванням обмежень, визначених законодавством та цим Статутом; - видавати довіреності на право представництва від імені Товариства (в тому числі з правом передоручення), накази, розпорядження і давати вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства. Обов'язки: - визначає, формулює, планує, здійснює і координує всі види діяльності емітента; - визначає напрями розвитку емітента у формуванні цінової, кредитно-банківської, податкової та страхової політики, соціальної та зовнішньоекономічної діяльності; - направляє діяльність персоналу на досягнення високих економічних та фінансових результатів; - забезпечує виконання емітентом програми оновлення продукції, планів капітального будівництва, обов'язків перед державним бюджетом, постачальниками, замовниками і банками; - організує господарську діяльність емітента на основі застосування методів об'єктивного планування, нормативних матеріалів, фінансових і трудових витрат, широкого розповсюдження передового досвіду, а також максимальної мобілізації резервів виробництва шляхом досягнення високих техніко-економічних показників, підвищення технічного рівня і якості продукції, раціонального і економного витрачання всіх видів ресурсів; - вживає заходи щодо забезпечення емітента кваліфікованими кадрами, найкращого використання безпечних і сприятливих умов праці, додержання вимог законодавства про охорону навколишнього середовища; - здійснює заходи з соціального розвитку колективу емітента, забезпечує розроблення, укладання і виконання колективного договору, проводить роботу щодо зміцнення трудової і виробничої дисципліни, сприяє розвитку творчої ініціативи і трудової активності працівників; - забезпечує сполучення економічних і адміністративних методів керівництва, матеріальних і моральних стимулів підвищення ефективності виробництва, а також підсилення відповідальності кожного працівника за доручену йому справу; - вирішує всі питання в межах наданих йому прав, доручає виконання окремих організаційно-господарських функцій іншим посадовим особам: заступникам керівника, керівникам виробничих підрозділів емітента; - забезпечує додержання законності, активне використання правових засобів удосконалення управління, зміцнення договірної дисципліни і обліку, господарського розрахунку; - здійснює заходи щодо соціального захисту колективу емітента, забезпечення і збереження зайнятості працівників; - представляє емітента в органах державної влади і у взаємовідносинах з партнерами; - готує проекти нормативних документів, що вимагають затвердження загальними зборами акціонерів. Розмір виплаченої винагороди у 2012 році склав 1534,57 грн., винагороду в натуральній формі не отримував. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Перелік попередніх посад: кур'єр, секретар судового засідання, слюсар з ремонту автомобілів, інженер, юрисконсульт 1 кат., начальник юридичного відділу. Стаж керівної роботи 2 роки. За звітний період відбулися зміни у персональному складі стосовно даної посадової особи: на підставі рішення Наглядової ради від 26.12.2012 з посади директора звільнено Заваліну С.І., на посаду директора призначено Леушина А.М. Посади на будь-яких інших підприємствах не обіймає. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

#### Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Член наглядової ради	Гріна Олена Сергіївна	д/н, д/н, д/н		0	0	0	0	0	0
Директор	Леушин Андрій Миколайович	д/н, д/н, д/н		0	0	0	0	0	0
Голова наглядової ради	Комісаров Юрій Володимирович	д/н, д/н, д/н		86712	12.39	86712	0	0	0
Ревізор	Кайда Наталя Вікторівна	д/н, д/н, д/н		0	0	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Демченко Юлія Миколаївна	д/н, д/н, д/н		0	0	0	0	0	0
Член	Ганзіна	д/н, д/н, д/н		55890	7.98	55890	0	0	0

наглядової ради	Геннадій Олександрович								
Усього			142602	20.37	142602	0			0

**Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента**

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Товариство з обмеженою відповідальністю виробничо-комерційна фірма «ГЛОСС»	13626089	Україна, Запорізька область, д/н, 69014, м.Запоріжжя, вул. Магістральна, буд.74-Б, кв. 47		557498	79.63	557498	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій				
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника	
Комісаров Юрій Володимирович			86712	12.39	86712	0	0	0	
Усього			644210	92.02	644210	0		0	

## Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	26.11.2012	
Кворум зборів**	100	
Опис	<p>Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах: 1. Обрання голови, секретаря та лічильної комісії зборів, затвердження регламенту зборів. 2. Про створення філії Приватного акціонерного товариства "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС". 3. Про затвердження положення про філію Приватного акціонерного товариства "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС". 4. Про визначення умов оплати праці посадових осіб створеної філії Приватного акціонерного товариства "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС". Осіб, що подавали пропозиції до переліку питань до порядку денного, не було. Ініціювала проведення загальних зборів наглядова рада Товариства. Результати розгляду порядку денного: 1. Обрано головою зборів Комісарова Юрія Володимировича, секретарем зборів Іщенко Олександра Григоровича, лічильну комісію в наступному складі: Голова лічильної комісії - Васильєва Людмила Іванівна, член лічильної комісії Величко Олена Антонівна. 2. Затверджено рішення про створення філії Приватного акціонерного товариства "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС". 3. Затверджено положення про філію Приватного акціонерного товариства "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС". 4. Запропоновано затвердити умови оплати праці посадових осіб створеної філії Приватного акціонерного товариства "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС".</p>	
Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	26.03.2012	
Кворум зборів**	100	
Опис	<p>Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах: 1. Обрання голови, секретаря та лічильної комісії зборів, затвердження регламенту зборів. 2. Розгляд звіту директора про результати фінансово-господарської діяльності ПрАТ «ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС» за 2011 рік та його затвердження. 3. Розгляд звіту Наглядової ради за 2011 рік та його затвердження. 4. Розгляд звіту та висновків Ревізора ПрАТ «ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС» за 2011 рік та їх затвердження. 5. Затвердження річного звіту Товариства за 2011 рік. 6. Затвердження порядку розподілу прибутку Товариства за 2011р. Прийняття рішення про виплату дивідендів, затвердження розміру річних дивідендів. 7. Визначення основних напрямів діяльності Товариства на 2012 рік. 8. Попереднє схвалення значних правочинів, які можуть вчинятися товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення, та надання повноважень на укладання таких правочинів. 9. Затвердження значних правочинів, вчинених протягом 2011 року. Осіб, що подавали пропозиції до переліку питань до порядку денного, не було. Ініціювала проведення загальних зборів наглядова рада Товариства. Результати розгляду питань порядку денного: 1. Обрання Головою зборів Комісарова Юрія Володимировича, Секретарем зборів Ганзіну Геннадія Олександровича лічильну комісію обрати у складі: Голова лічильної комісії Проскурін Олег Васильович, член лічильної комісії Леушин Андрій Миколайович; член лічильної комісії Марич Лариса Станіславівна. 2. Затверджено звіт директора про результати фінансово-господарської діяльності ПрАТ «ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС» за 2011 рік. 3. Затверджено звіт Наглядової ради за 2011 рік. 4. Затверджено звіт та висновки Ревізора ПрАТ «ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС» за 2011 рік. 5. Затверджено річний звіт Товариства за 2011 рік. 6. Затверджено порядок розподілу прибутку Товариства, а саме: 574082,00 грн. (П'ятсот сімдесят чотири тисячі вісімдесят дві гривні 00 копійок) спрямувати на виплату дивідендів, 75500,00 грн. (Сімдесят п'ять тисяч п'ятсот гривень 00 копійок) спрямувати на формування резервного фонду, решта частина прибутку в розмірі 861002,21 грн. (Вісімдесят шість одна тисяча дві гривні 21 копійок) не розподіляється та спрямовується на розвиток Товариства; здійснення виплати дивідендів у розмірі 0,82 грн. (Нуль гривень 82 копійки) на одну акцію. 6. Визначення основних напрямків Товариства у 2012 році: - вивчення ринку фінансових послуг (комплексне дослідження ринку, рівня конкурентоспроможності і цін на послуги, методів формування попиту зовнішнього і внутрішнього середовища Товариства); - інноваційна діяльність (впровадження технічних, організаційних та інших нововведень); - економічна діяльність (стратегічне і поточне планування, облік і звітність, ціноутворення, систему оплати праці, фінансова діяльність тощо). 8. Попереднє схвалення наступних можливих правочинів, які можуть вчинятися товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення: купівля-продаж нерухомості (сукупна гранична вартість 1800000 грн.). Уповноважили здійснювати дії щодо забезпечення укладання та підписання таких правочинів директора Товариства. 9. Затвердження значних правочинів, вчинених протягом 2011 року, не здійснювати у зв'язку з їх відсутністю.</p>	

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	22.11.2012	
Кворум зборів**	100	
Опис	<p>Перелік питань порядку денного, що розглядалися на загальних зборах : 1. Обрання голови, секретаря та лічильної комісії , затвердження регламенту зборів. 2. Про зміну місцезнаходження товариства. 3. Про затвердження нової редакції Статуту Товариства. 4. Обрання особи, якій надаватимуться повноваження з підписання змін до Статуту та забезпечення реєстрації його в органах державної реєстрації . Осіб, що подавали пропозиції до переліку питань до порядку денного не було. Ініціювала проведення позачергових загальних зборів Наглядова рада. Рішення Загальних зборів з питання порядку денного: 1. Обрано головою зборів Ганзіну Геннадія Олександровича, секретарем зборів Іщенко Олександр Григорович, лічильну комісію в наступному складі: Голова лічильної комісії - Величко Олена Антонівна; член лічильної комісії - Грушко Тетяна Сергіївна. 2. Було затверджено наступне місцезнаходження товариства: 01033, місто Київ, вул. Жилианська, буд. 72А. 3. Затверджено нову редакцію Статуту товариства. 4. Обрано Ганзіну Геннадія Олександровича, як особу якій надаватимуться повноваження з підписання нової редакції Статуту та забезпечення реєстрації його в органах державної реєстрації .</p>	

### Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
09.02.2011	11/08/1/11	Запорізьке територіальне управління ДКЦПФР	UA4000112908	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	10	700100	7001000	100

Акції Товариства не торгуються на організаційно оформлених внутрішніх та зовнішніх ринках. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах не було. Додаткової емісії не здійснювали, рішення щодо додаткової емісії акцій не приймалося. Дострокового погашення не було.

### Процентні облигації

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Номінальна вартість (грн.)	Кількість у випуску (штук)	Форма існування та форма випуску	Загальна номінальна вартість (грн.)	Процентна ставка за облигаціями (у відсотках)	Термін виплати процентів	Сума виплачених процентів за звітний період (грн.)	Дата погашення облигацій
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

### Дисконтні облигації

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Номінальна вартість (грн.)	Кількість у випуску (штук)	Форма існування та форма випуску	Загальна номінальна вартість (грн.)	Дата погашення облигацій
1	2	3	4	5	6	7	8

### Цільові (безпроцентні) облигації

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Номінальна вартість (грн.)	Кількість у випуску (штук)	Форма існування та форма випуску	Загальна номінальна вартість (грн.)	Найменування товару (послуги), під який здійснено випуск	Дата погашення облигацій
1	2	3	4	5	6	7	8	9

### Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом (випуск яких підлягає реєстрації) (крім іпотечних облигацій, іпотечних сертифікатів, сертифікатів ФОН)

Дата реєстрації випуску	Вид цінних паперів	Обсяг випуску (грн.)	Обсяг розміщених цінних паперів на звітну дату (грн.)	Умови обігу та погашення
1	2	3	4	5

### Інформація про похідні цінні папери

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Вид похідних цінних паперів	Різновид похідних цінних паперів	Серія	Строк розміщення	Строк дії	Строк (термін) виконання	Кількість похідних цінних паперів у випуску (шт.)	Обсяг випуску (грн.)	Характеристика базового активу
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

### Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби, всього (тис.грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	3460	4448	0	0	3460	4448
будівлі та споруди	1071	1862	0	0	1071	1862
машини та обладнання	1206	1171	0	0	1206	1171
транспортні засоби	634	862	0	0	634	862
інші	549	553	0	0	549	553
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	3460	4448	0	0	3460	4448
Опис	<p>Терміни використання ОЗ (за основними групами): Будівлі та споруди -20 років; Машини та обладнання -5 років або 2 роки; Транспортні засоби – 10 років; Інші (інструменти, прилади, інвентар, меблі інше) – 4 роки або 12 років; МНМА - понад 1 рік.</p> <p>Умови користування основними засобами за всіма групами задовільні. Основні засоби за усіма групами використовуються за призначенням.</p> <p>Первісна вартість основних засобів на початок звітної періоду - 6505 тис.грн., на кінець звітної періоду —7870 тис.грн</p> <p>Ступінь зносу основних засобів на початок звітної періоду 47%, на кінець звітної періоду 43%. Ступінь використання основних засобів — 96%.</p> <p>Сума нарахованого зносу за рік 596 тис.грн. Суттєвих змін у вартості основних засобів у звітному періоді не було. Обмежень на використання майна немає. Орендованих основних засобів за попередній і звітний період не було.</p>					

### Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	8241	7918
Статутний капітал (тис.грн.)	7001	7001
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	7001	7001
Опис	<p>Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій ДКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 2"Баланс", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України 31.03.99 N 87. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів - Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів.</p>	



Висновок

За звітний період розрахункова вартість чистих активів (8241тис.грн.) більше статутного капіталу (7001 тис.грн.). Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України.

### Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	123	X	X
у тому числі:				
ПАТ "Банк Креді Агриколь"	06.11.2012	115	11.3	
ПАТ "ТАСКомбанк"	03.02.2012	8	25	
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	438	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	13514	X	X
Усього зобов'язань	X	14075	X	X
Опис	Поточні зобов'язання станом на 31.12.12 складають: - короткострокові кредити банків - 123 тис.грн; - кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги складає 109 тис.грн; - розрахунки зі страхування - 179 тис.грн; - розрахунки з бюджетом - 438 тис.грн; - розрахунки з оплати праці - 413 тис.грн; - із внутрішніх розрахунків - 515 тис.грн; - інші поточні зобов'язання - 12298 тис.грн.			

**Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом періоду**

<b>Дата виникнення події</b>	<b>Дата оприлюднення Повідомлення у стрічці новин</b>	<b>Вид інформації</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
03.09.2012	04.09.2012	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
27.06.2012	02.07.2012	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
26.11.2012	27.11.2012	Відомості про рішення емітента про утворення, припинення його філій, представництв
26.12.2012	27.12.2012	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

## Інформація щодо аудиторського висновку

Найменування аудитора (аудиторської фірми): ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АУДИТОРСЬКА ФІРМА «СТАТУС»

Код за Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України: 23287607

Номер, серія, дата видачі свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого

Аудиторською палатою України: Свідоцтво №1111 від 30.03.2001р., яке чинне до 27 січня 2016 р.

Останній звітний період за який проведений аудит фінансової звітності: 2012 рік (01.01.2012 - 31.12.2012).

Аудиторський висновок (звіт незалежного аудитора)  
щодо фінансової звітності  
Приватного акціонерного Товариства  
«Запоріжжв'язоксервіс»  
за 2012рік

Адресат – Національній комісії з цінних паперів та фондового ринку України  
Керівництву ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» Акціонерам ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс»

Мною, аудитором, Товариства з обмеженою відповідальністю Аудиторською Фірмою „Статус „ (ідентифікаційний код за ЄДРПОУ - 23287607, місцезнаходження-69063 м.Запоріжжя, вул.Тургенева,27-4, реєстраційні дані 03.08.1995р., № запису про включення відомостей про юридичну особу до ЄДР -1 103 120 0000 012200 Виконавчим комітетом Запорізької міської Ради, номер та дата видачі свідоцтва про внесення в Реєстр аудиторських фірм та аудиторів, які надають аудиторські послуги -№ 1111 від 30.03.2001р., яке чинне до 27 січня 2016 р., Горбуновою Тетяною Олегівною (номер, серія, дата видачі сертифіката аудитора-№ 002735 від 02.11.1995р., яке чинне до 02.11.2014р.) проведено аудиторську перевірку у відповідності з договором № 15\12 від 15 жовтня 2012р. - фінансових звітів за 2012р. - балансу (ф.№ 1)станом на 31 грудня 2012 року, (ф. № 2) „Звіт про фінансові результати„ за 2012рік , ф. № 3 „Звіт про рух грошових коштів „ за 2012 рік, ф. № 4 „Звіт про власний капітал за 2012рік, ф. № 5 „ Примітки до річної фінансової звітності підприємства „ за 2012рік, Ф. № 6 «Додаток до приміток до річної фінансової звітності «інформація за сегментами « за 2012рік» - Приватного акціонерного товариства «Запоріжжв'язоксервіс» з метою вказування незалежної думки відносно достовірності фінансової звітності в усіх суттєвих аспектах та відповідності даним бухгалтерського обліку та адекватності відображення результатів господарювання за 2012 р.

Основні відомості про емітента:

Повна назва Приватне акціонерне товариство „Запоріжжв'язоксервіс”

Код за Єдиним державним реєстром підприємств та організацій  
22116499

Місцезнаходження: 01033 м.Київ , вул.Жилянська,буд.72а

Дата державної реєстрації перереєстровано: 13.07.1994р. № 202316 , надано Запорізькою міською Радою

Дата внесення змін до установчих документів та рег. номер

03.07.2003р. № 0020716

29.10.2005р. № 11031050001008206

23.03.2006р. № 11031050004008206

23.01. 2007р. № 11031050007008206

04.04.2007 р. № 11031050010008206

23.01.2008р. № 11031050008008206

07.05.2008р. № 11031050065008206

29.10.2009р. № 11031050020008206

02.03.2010р. № 11031050028008206

02.03.2011р. № 11031050028008206

26.12.2012р. № 11031050038008206

Основні види діяльності

- інше грошове посередництво ;

- інше фінансове посередництво ;

- фінансовий лізинг ;

- інша допоміжна діяльність у сфері фінансового посередництва;

Чисельність працівників - 288 чол.

Банківські реквізити: 26500057000385 в ЗРУ ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»

Код банку -313399 №, серії, дати видачі, термін дії ліцензії на здійснення діяльності Серія АВ № 231714, рішення про видачу ліцензії - 15.11.2007р. №1967-ЛП, строк дії ліцензії з 20.11.2007р. по 20.11.2010р. Здійснення переказу коштів небанківськими фінансовими установами Серія АВ № 518400, рішення про видачу ліцензії - 10.12.2009р. №1014-ЛП, строк дії ліцензії з 20.11.2007р. по 20.11.2010р. Здійснення переказу коштів небанківськими фінансовими установами

Серія АВ № 518402 , рішення про видачу ліцензії - 05.11.2010р. № 3120-ЛП, строк дії ліцензії з 21.11. 2010р. по 21.11.2013р. Здійснення переказу коштів небанківськими фінансовими установами Серія АВ № 500843, рішення про видачу ліцензії -03.09.2003р. № 1643, строк дії ліцензі-5 років

Пересилання поштових переказів на території Запорізької області

№ свідоцтва про реєстрацію фінансової установи, дата видачі

Дата видачі 12.04.2007р., дата прийняття рішення – 12.04. 2007р., номер рішення про видачу свідоцтва -7138 , серія та номер свідоцтва - ФК № 134 № дозвілу внутрішньодержавної небанківської платіжної системи на здійснення діяльності, пов’язаної з переказом коштів, дата видачі № 4 від 11.08.2010р.

Нааявність відокремлених підрозділів (філій та відділень) Філія «Бердянськв'язоксервіс» Приватного акціонерного товариства «Запоріжжв'язоксервіс», Відокремлений структурний підрозділ „Єдиний розрахунковий центр” ПрАТ „

Запоріжжв'язоксервіс „

Філія «Центральна» Приватного акціонерного товариства «Запоріжжв'язоксервіс»

Основні відомості про Аудиторську фірму

Повне найменування юридичної особи відповідно до установчих документів;ТОВ Аудиторська Фірма «Статус»

Номер і дата видачі Свідоцтво про внесення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, які одноособово надають аудиторські послуги, виданого Аудиторською палатою України;

№ 1111 від 30.03.2001, яке чинне до 27.01. 2016р.

Місцезнаходження юридичної особи

69063 м. Запоріжжя, вул.Тургенєва,27-4

Телефон (факс)юридичної особи 061-701-30-17

Основні відомості про здійснення договору на проведення аудиту

Дата і номер договору на проведення аудиту № 15\12 від 15.10.2012р.Дата початку проведення

аудиту15.10.2012р.Дата закінчення проведення аудиту 01.03.2013р.

Опис аудиторської перевірки, у якому зазначається, що аудит було здійснено відповідно до МСА та цих Вимог, надається перелік фінансових звітів, які складають повний комплекс фінансової звітності, із зазначенням дати або періоду, за який вони складені, а також зроблено описання важливих аспектів облікової політики та інші примітки до фінансової звітності.

Джерелом аудиторської перевірки за період з 01.01.2012р. по 31.12.2012р. були вибрані наступні документи :

- Фінансові звіти у складі „Баланс на 31 грудня 2012р.”(ф. № 1), „Звіт про фінансові результати за 2012 рік „(ф. № 2), „Звіт про рух грошових коштів„ (ф. № 3) за 2012рік, „Звіт про власний капітал „(ф. № 4) за 2012 рік, „Примітки до річної фінансової звітності підприємства „(ф. № 5) за 2012 рік, (ф. № 6) «Додаток до приміток до річної фінансової звітності «інформація за сегментами» за 2012рік.

- Вибірково первинні документи, реєстри синтетичного та аналітичного обліку, зведені облікові документи, що відображають господарські операції за період з 01.01.2012р. по 31.12.2012р.

Ми провели аудиторську перевірку згідно з вимогами Закону України „Про аудиторську діяльність та Міжнародними стандартами аудиту контролю якості, аудиту,огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг(видання 2010року) , які прийняті в якості Національних стандартів аудиту в Україні. При проведенні аудиторської перевірки аудитор керувався Законом України „Про аудиторську діяльність„ Законом України „Про акціонерні товариства», Цивільним кодексом України, Законом України „Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні”, Вимогами до аудиторського висновку при розкритті інформації емітентами цінних паперів(крім емітентів облигацій місцевої позики), затверджених рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 1360 від 29.09.2011 року ,та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 28 листопада 2011 р. за № 1358/20096, Положенням щодо підготовки аудиторських висновків , які подають до Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку при розкритті інформації емітентами та професійними учасниками фондового ринку № 1528 від 19.12.2006р. Міжнародні стандарти аудиту стандарти вимагають від нас дотримання етичних вимог , а також планування й виконання аудиторської перевірки для отримання достатньої впевненості, що фінансові звіти не містять суттєвих викривлень.

Описання важливих аспектів облікової політики та інші примітки до фінансової звітності

Облікова політика на підприємстві протягом 2012року є незмінною. Згідно з Наказом про облікову політику та організацію бухгалтерського обліку № 03 від 05.01.2012р. важливі аспекти облікової політики :

#### I. Організація бухгалтерського обліку

1.1. Бухгалтерський облік здійснюється бухгалтерією підприємства, яку очолює головний бухгалтер.

1.2. Кількісний та якісний склад бухгалтерії визначається штатним розписом і затверджується окремим наказом керівника підприємства.

2. Права й обов'язки головного бухгалтера та всіх посадових осіб бухгалтерії визначаються Законом про бухгалтерський облік, цим наказом та затвердженими посадовими інструкціями.

2.1. Відповідно до пункту 7 статті 8 Закону про бухгалтерський облік головний бухгалтер підприємства:

2.1.1. забезпечує дотримання на підприємстві встановлених єдиних методологічних засад бухгалтерського обліку, складання й подання у встановлені строки фінансової звітності;

2.1.2. організовує контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій;

2.1.3. бере участь в оформленні матеріалів, пов'язаних із недостачами та відшкодуванням втрат від недостач, крадіжок і псування цінностей підприємства.

2.2. Розпорядження головного бухгалтера, які стосуються становлення та ведення бухгалтерського обліку на підприємстві, є обов'язковими для виконання усіма структурними підрозділами й усіма працівниками підприємства.

2.2.1. Цим наказом головний бухгалтер наділяється правом другого підпису, який він ставить на первинних бухгалтерських документах, реєстрах бухгалтерського обліку та відповідних звітах згідно з переліком, наведеним у додатку до цього наказу (крім платіжних доручень).

2.3. Головний бухгалтер несе особисту відповідальність перед керівником підприємства, призначеним на відповідну посаду його власником(ами), згідно з переліком питань, наведених у пункті 2.1 цього наказу.

2.3.1. За відсутності головного бухгалтера вищезазначені (див. п. 2.1 цього наказу) обов'язки та відповідальність покладаються на його першого заступника.

2.3.2. Відповідальність інших працівників бухгалтерії регулюється посадовими інструкціями, які затверджуються керівником підприємства.

#### II. Ведення бухгалтерського обліку

1. Бухгалтерський облік на підприємстві здійснюється із застосуванням комп'ютерної бухгалтерської програми 1С: Бухгалтерія.

Відповідальність за відповідність реєстрів обліку, порядку й способу реєстрації та узагальнення інформації, передбачених цією комп'ютерною програмою, вимогам законодавства, покладається на головного бухгалтера підприємства.

2. Згідно з пунктом 1.3 Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 24.05.95 р. N 88, всі первинні документи, облікові реєстри, фінансова, статистична та інша звітність складаються українською мовою. Документи, що є підставою для записів у бухгалтерському обліку і складені іноземною мовою, повинні мати узгоджений автентичний переклад українською мовою відповідно до вимог статті 11 Закону України "Про мови в Українській РСР".

3. З метою забезпечення достовірності даних бухгалтерського обліку й звітності проводити інвентаризацію активів та зобов'язань відповідно до статті 10 Закону про бухгалтерський облік та інших нормативних документів.

4.Інвентаризація активів і зобов'язань, під час якої перевіряються їх наявність, документальне підтвердження і стан

та дається оцінка, визначається ефективність застосування окремих принципів, методів і процедур бухгалтерського обліку і розробляються пропозиції щодо зміни окремих параметрів облікової політики на наступний звітний період (рік), проводиться перед складанням річної фінансової звітності підприємства. Точний час і порядок її проведення, відповідальні особи визначаються керівником підприємства окремим письмовим розпорядженням (наказом).

8.2. У всіх інших випадках об'єкти й періодичність проведення інвентаризації визначаються керівником підприємства на підставі чинного законодавства у міру необхідності.

### III. Принципи і методи відображення у бухгалтерському обліку окремих активів і господарських операцій

#### 1. Основні засоби

Відповідно до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 7 "Основні засоби" підприємством обрано метод нарахування амортизації –прямолінійний.

#### 2. Нематеріальні активи

Відповідно до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 8 "Нематеріальні активи" підприємством обрано прямолінійний метод нарахування амортизації нематеріальних активів.

#### 3. Запаси

Первинна вартість запасів визначається відповідно до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 9 "Запаси". Списання матеріалів здійснюється за методом ідентифікованої собівартості запасів. Відповідно до вимог П(С)БО 9 «Запаси» при видачі в експлуатацію запаси відносяться на витрати підприємства. Вартість малоцінних та швидкозношуваних предметів, що передані в експлуатацію, списується з балансу з подальшою організацією оперативного кількісного обліку таких предметів за місцями експлуатації відповідальними особами протягом строку їх фактичного використання.

#### 4. Дебіторська заборгованість

Згідно з Положенням (стандартом) бухгалтерського обліку 10 "Дебіторська заборгованість" поточна дебіторська заборгованість за продукцію, товари, послуги включається до підсумку балансу за чистою реалізаційною вартістю. Для визначення чистої реалізаційної вартості на дату балансу обчислюється величина сумнівних боргів у разі виникнення сумнівної заборгованості.

#### 5. Зобов'язання

Згідно з Положенням (стандартом) бухгалтерського обліку 11 "Зобов'язання" зобов'язання визнається, якщо його оцінка може бути достовірно визначена та існує ймовірність зменшення економічних вигод у майбутньому унаслідок його погашення. Поточні зобов'язання відображаються за сумою погашення.

#### 6. Дохід

Дохід визнається і оцінюється згідно з вимогами Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 15 "Дохід" за методом нарахування.

#### 7. Витрати

Згідно з Положенням (стандартом) бухгалтерського обліку 16 "Витрати" витрати відображаються у балансі одночасно із зменшенням активів або збільшенням зобов'язань, а у Звіті про фінансові результати - одночасно з доходами, для отримання яких вони понесені.

Витрати підприємство відображає згідно з вимогами П(С)БО 16 та вимогами Податкового кодексу України.

#### IV. виправлення помилок і зміни у фінансових звітах

Згідно з Положенням (стандартом) бухгалтерського обліку 6 "Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах" виправлення помилок, допущених при складанні фінансових звітів у попередніх періодах, здійснюється шляхом коригування сальдо нерозподіленого прибутку на початок звітного року.

Виправлення помилок, які відносяться до попередніх періодів, передбачає повторне відображення відповідної порівняльної інформації у фінансовій звітності.

Облікова політика може змінюватися, тільки якщо змінюються статутні вимоги, вимоги органу, який затверджує положення (стандарту) бухгалтерського обліку, або якщо зміни забезпечать достовірне відображення подій чи операцій у фінансовій звітності підприємства.

Опис відповідальності управлінського персоналу за підготовку та достовірне представлення фінансових звітів Управлінський персонал несе відповідальність за подання цієї фінансової звітності відповідно до П(С)БО та за таким внутрішнім контролем, який управлінський персонал визначає необхідним для забезпечення складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки, виконання значних правочинів (10 і більше відсотків вартості активів товариства за даними останньої річної фінансової звітності, стану корпоративного управління, у тому числі стану внутрішнього аудиту відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства»; наявності суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до Комісії разом з фінансовою звітністю; невідповідного використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності емітента цінних паперів на основі проведеного фінансового аналізу діяльності емітента .

Опис відповідальності аудитора за наданням висновку стосовно фінансових звітів

Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо цієї фінансової звітності на основі результатів аудиту. Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту. Ці стандарти вимагають від нас дотримання відповідних етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень. Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів щодо сум і розкриттів у фінансовій звітності. Вибір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки.

Виконуючи оцінку ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосується складання та достовірного подання суб'єктом господарювання фінансової звітності, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включає також оцінку відповідності використаної облікової політики, прийнятності облікових оцінок, зроблених управлінським персоналом, та загального подання фінансової звітності. Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо цієї фінансової звітності на основі результатів проведеного нами аудиту. Аудиторський висновок, який подається до Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку (далі – Комісія) при розкритті інформації емітентами цінних паперів, повинен бути складений відповідно до вимог Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (далі - МСА), зокрема до МСА 700 «Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності», МСА 706 «Пояснювальні параграфи та

параграфи з інших питань у звіті незалежного аудитора», МСА 720 „Відповідальність аудитора щодо іншої інформації в документах, що містять перевірену аудитором фінансову звітність”, МСА 240 «Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності».

Думка аудитора щодо повного комплексу фінансової звітності у відповідності до МСА 700 «Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності» та інших стандартів, що стосуються підготовки аудиторського висновку.

Концептуальна основа фінансової звітності, використана для підготовки фінансових звітів визначається національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку в Україні, затвердженими Міністерством Фінансів України. Концептуальною основою фінансової звітності, яку використано для підготовки фінансових звітів, є законодавство України.

Внутрішня облікова політика підприємства, яка відображає принципи та методи бухгалтерського обліку та звітності, за якими складається фінансова звітність, відповідає вимогам П(С)БО.

Аудитор вважає за можливе підтвердити, що, прийнята система бухгалтерського обліку в цілому задовольняє законодавчим і нормативним вимогам, діючим на Україні.

На думку аудитора, отримані аудиторські докази є достатньою та відповідною основою для висловлення аудиторської думки про відповідність дійсного фінансового стану результатів діяльності Приватного акціонерного товариства «Запоріжжв'язоксервіс».

#### Висловлення думки

На мою думку, фінансові звіти справедливо та достовірно відображають фінансовий стан, інформацію про реальний стан активів та пасивів Приватного акціонерного товариства «Запоріжжв'язоксервіс» станом на 31 грудня 2012р., його фінансові результати за 2012 рік згідно з Положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку України та відповідає чинному законодавству України щодо організації бухгалтерського обліку та звітності в Україні.

#### Додатковий розділ щодо вимог законодавчих та нормативних актів

##### Інша допоміжна інформація

Ми висловлюємо думку щодо іншої додаткової інформації, надання якої обумовлено Вимогами до аудиторського висновку при розкритті інформації емітентами цінних паперів (крім емітентів облігацій місцевої позики)», затверджених рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 1360 від 29.09.2011 року, та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 28 листопада 2011 р. за №1358/20096.

Щодо відповідності вартості чистих активів вимогам чинного законодавства, а саме частині третій статті 155 Цивільного кодексу України (стосовно акціонерних товариств) або частині четвертій статті 144 Цивільного кодексу України (стосовно товариств з обмеженою відповідальністю).

Для врахування чистих активів аудитор керувався Методичними рекомендаціями щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств № 485 від 17.11.2004р. та даними бухгалтерської звітності відповідно до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку № 2 „Баланс».

Чисті активи ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» станом на 31.12.2012р. складають 8241 тис. грн., що більше статутного капіталу підприємства.

Розмір Статутного капіталу ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» порівняно з розміром статутного капіталу з метою реалізації положень ч.3 статті 155 Цивільного Кодексу України.

На мою думку, чисті активи ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» станом на 31.12.2012р. більш Статутного капіталу, складеного підприємством, що відповідає вимогам діючого законодавства України.

Щодо наявності суттєвих викривлень між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до Комісії разом з фінансовою звітністю (МСА 720 Відповідальність аудитора щодо іншої інформації в документах, що містять перевірену аудитором фінансову звітність»)

Під час виконання завдання аудитор здійснив аудиторські процедури щодо виявлення наявності суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом у відповідності з МСА 720 «Відповідальність аудитора щодо іншої інформації в документах, що містять перевірену аудитором фінансову звітність».

Наявність суттєвих викривлень між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до Комісії разом з фінансовою звітністю (МСА 720

Відповідальність аудитора щодо іншої інформації в документах, що містять перевірену аудитором фінансову звітність» в фінансовій звітності за 2012 рік ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» - відсутня.

Щодо виконання значних правочинів (10 і більше відсотків вартості активів товариства за даними останньої річної фінансової звітності) відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства».

Аудитор виконав процедури на відповідність діючому законодавству суми мінімальної правочину.

В ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» протягом 2012р. не було значних правочинів 10 і більше відсотків вартості активів товариства за даними фінансової звітності за 2012р.

Таким чином, в 2012 року в ПрАТ "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС" не уклалося значних правочинів.

Щодо стану корпоративного управління, у тому числі стану внутрішнього аудиту відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства».

Згідно із законодавством України, загальні збори акціонерів є вищим органом ПрАТ "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС".

До виключної компетенції загальних зборів ПрАТ "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС" належить:

1) визначення основних напрямів діяльності Товариства;

2) внесення змін до Статуту Товариства;

3) прийняття рішення про анулювання викуплених акцій;

4) прийняття рішення про зміну типу Товариства;

5) прийняття рішення про розміщення акцій;

6) прийняття рішення про збільшення статутного капіталу Товариства;

7) прийняття рішення про зменшення статутного капіталу Товариства;

8) прийняття рішення про дроблення або консолідацію акцій;

9) затвердження положень про загальні збори, наглядову раду, директора та ревізора Товариства, а також внесення змін до них;

10) затвердження інших внутрішніх документів Товариства, якщо інше не передбачено Статутом Товариства;

11) затвердження річного звіту Товариства;

- 12) розподіл прибутку і збитків Товариства;
- 13) прийняття рішення про викуп Товариством розміщених ним акцій;
- 14) прийняття рішення про форму існування акцій;
- 15) затвердження розміру річних дивідендів;
- 16) прийняття рішень з питань порядку проведення загальних зборів;
- 17) обрання членів наглядової ради, затвердження умов цивільно—правових або трудових договорів, що укладатимуться з ними, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання цивільно—правових договорів з членами наглядової ради;
- 18) прийняття рішення про припинення повноважень членів наглядової ради;
- 19) обрання ревізора, прийняття рішення про дострокове припинення його повноважень;
- 20) затвердження висновків ревізора, прийняття рішення про дострокове припинення їх повноважень;
- 21) прийняття рішення про виділ та припинення Товариства, крім випадків, передбачених діючим законодавством України, про ліквідацію Товариства, обрання ліквідаційної комісії, затвердження порядку та строків ліквідації, порядку розподілу між акціонерами майна, що залишається після задоволення вимог кредиторів, і затвердження ліквідаційного балансу;
- 22) прийняття рішення за наслідками розгляду звіту наглядової ради, звіту директора, звіту ревізора;
- 23) затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства;
- 24) обрання комісії з припинення Товариства;
- 25) прийняття за поданням наглядової ради рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить більше 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

Органом, який здійснював реєстрацію акціонерів для участі у загальних зборах акціонерів є реєстраційна комісія. Контроль за ходом реєстрації акціонерів здійснювали акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками акцій

Способом, у який відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу є підняття рук .

Ревізійну комісію в Товаристві не створено, в Товаристві існує Ревізор.

Основними причинами, через яке ПрАТ "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС" провели позачергові збори є:

- внесення змін до статуту.

Інформація про наглядову раду

Склад наглядової ради Товариства – три особи .У складі наглядової ради комітети не створені. Винагороду отримує голова наглядової ради в фіксованій грошовій сумі. Члени наглядової ради виконують свої обов'язки на безоплатній основі

Члени наглядової ради повинні володіти знаннями, кваліфікацією та досвідом, необхідними для виконання своїх посадових обов'язків. У внутрішніх документах товариства Відсутні будь-які вимоги до членів наглядової ради. Член, якій увійшов до складу наглядової ради, самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства

Особа яка відповідає за зберігання протоколів загальних зборів акціонерів – юристконсульт. Згідно з законодавством України в Товаристві створений єдиноначальний виконавчий орган – директор. Директор вирішує всі питання діяльності акціонерних товариств, крім тих, що віднесені до компетенції загальних зборів і наглядової ради товариств. Повноваження наглядової ради та голови наглядової ради згідно статуту.

До компетенції виконавчого органу віднесено і повноваження, які згідно з внутрішніми документами не віднесені до компетенції жодного органу товариств-представляти інтереси Товариства у відносинах з українськими та іноземними громадянами, підприємствами, установами та організаціями, державними та судовими органами та будь-якими іншими суб'єктами;

- відкривати і закривати рахунки в банківських установах, розпоряджатись майном та коштами Товариства згідно з законодавством та цим Статутом;

- укладати угоди (договори, контракти), забезпечувати участь Товариства в інших цивільно-правових відносинах, з урахуванням обмежень, визначених законодавством та цим Статутом;

- видавати довіреності на право представництва від імені Товариства (в тому числі з правом передоручення), накази, розпорядження і давати вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства;

Акціонери можуть отримати наступну інформацію про діяльність акціонерного товариства шляхом розповсюдження на загальних зборах :

- Фінансова звітність, результати діяльності підприємства;

- Інформація про акціонерів, які володіють 10 та більше відсотками статутного капіталу ;

- Інформація про склад органів управління товариства ;

Акціонери можуть отримати наступну інформацію про діяльність акціонерного товариства на запит акціонера :

- Статут та внутрішні документи;

- Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення ;

- Розмір винагороди посадових осіб АТ .

Аудиторські перевірки здійснювались у Товаристві один раз на рік .Аудитор призначався наглядовою радою.

Товариство планує залучати інвестиції шляхом залучення кредитів в банках.

В 2012 році відбулися засідання наглядової ради з наступних питань :

1. 14.02.2012р. надання згоди на надання працівнику позики в розмірі 40000
2. 02.04.2012р. надання згоди на укладення договору купівлі-продажу нежитлового приміщення за адресою вул. Свердловла, 21 в м. Запоріжжі
3. 11.04.2012р. надання згоди на отримання в оренду транспортного засобу Лексус GS460
4. 27.06.2012 р.надання згоди на продовження овердрафтового кредиту в розмірі 1500000 грн.
5. 16.07.2012 р.надання позики в розмірі 120000 грн.
6. 26.08.2012р. року надання згоди на розірвання договору оренди транспортного засобу Лексус LS 600
7. 10.10.2012 р. продаж нежитлового приміщення в м. Бердянську, за адресою пр.. Пролетарський, 234
8. 29.10.2012р. продаж транспортного засобу Шевроле Лачетті
9. 06.12.2012р. Зміна юридичної адреси відокремленого структурного підрозділу «єдиний розрахунковий центр»



ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС" .

10. 26.12.2012р. Зміна юридичної адреси ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС" .

В ПрАТ «Запоріжзв'язоксервіс» комітети з питань аудиту та з питань інформаційної політики не утворювались, внутрішній аудит на підприємстві не утворювався, що не передбачено Статутом ПрАТ «Запоріжзв'язоксервіс».

Таким чином, протягом 2012 року в ПрАТ «Запоріжзв'язоксервіс» функціонували наступні органи корпоративного управління :

загальні збори акціонерів , наглядова рада , директор, ревізор.

На мою думку, стан корпоративного управління в ПрАТ "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС" у цілому відповідає вимогам закону України «Про акціонерні товариства» та Статуту підприємства.

Щодо ідентифікації та оцінки аудитором ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства на рівні фінансової звітності (МСА 240 «Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності»).

Під час виконання процедур оцінки ризиків і пов'язаної з ними діяльності для отримання розуміння суб'єкта господарювання та його середовища, включаючи його внутрішній контроль, як цього вимагає МСА 315 «Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвих викривлень через розуміння суб'єкта господарювання і його середовища», аудитор виконав процедури необхідні для отримання інформації, яка використовуватиметься під час ідентифікації ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства. Аудитором були подані запити до управлінського персоналу, які на думку аудитора, можуть мати інформацію, яка, ймовірно, може допомогти при ідентифікації ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки. Аудитором були проведені аналітичні процедури. Аудитором були виконані спостереження та перевірки. Аудитор отримав розуміння, зовнішніх чинників, діяльності суб'єкта господарювання, структуру його власності та корпоративного управління, структуру та спосіб фінансування, облікову політику, цілі та стратегії і пов'язані з ними бізнес-ризиків, оцінки та огляди фінансових результатів.

Для оцінки ризиків суттєвих викривлень внаслідок шахрайства аудитор використав своє професійне судження та :

- а) ідентифікував ризики шахрайства шляхом розгляду інформації, отриманої під час процедур оцінки ризиків, та вивчення класів операцій, залишків на рахунках та розкриттів у фінансових звітах;
- б) співвідніс ідентифіковані ризики шахрайства з тим, що може виявитись невірним на рівні тверджень ; в) розглянув вірогідну величину потенційного викривлення включно з можливістю, що ризик може призвести до численних викривлень, та вірогідністю фактичної наявності самого ризику.

На протязі аудиторської перевірки за 2012 рік ( під час виконання аудиторських процедур), аудитор отримав розуміння системи контролю, які були розроблені та впроваджені управлінським персоналом товариства для запобігання та виявлення шахрайства. Отримання такого розуміння, використання свого професійного судження та виконання усіх вищевказаних процедур ідентифікації та оцінки ризиків аудитором викривлення фінансової звітності товариства внаслідок шахрайства не встановлено.

Таким чином, аудитор не отримав доказів стосовно суттєвого викривлення в ПрАТ «Запоріжзв'язоксервіс» у 2012р. внаслідок шахрайства.

Висловлення думки аудитора про показники фінансової стабільності та платоспроможності ПрАТ «Запоріжзв'язоксервіс» за 2012 рік

АНАЛІЗ ПОКАЗНИКІВ фінансової стабільності та платоспроможності за 2012р. ПрАТ «Запоріжзв'язоксервіс»

Показник

- 1) Станом на 01.01.2012р. Коефіцієнт покриття 1,34  
Станом на 31.12.2012р. Коефіцієнт покриття 1,22  
Нормативні значення >1
- 2) Станом на 01.01.2012р. Коефіцієнт швидкої ліквідності - 1,33  
Станом на 31.12.2012р. Коефіцієнт швидкої ліквідності - 1,15  
Нормативні значення - 0,6-0,8
- 3) Станом на 01.01.2012р. Коефіцієнт абсолютної ліквідності - 0,80  
Станом на 31.12.2012р. Коефіцієнт абсолютної ліквідності 0,76  
Нормативні значення >0 збільшення
- 4) Станом на 01.01.2012р. Коефіцієнт платоспроможності (автономії) - 0,44  
Станом на 31.12.2012р. Коефіцієнт платоспроможності (автономії) - 0,36  
Нормативні значення >0,5
- 5) Станом на 01.01.2012р. Коефіцієнт фінансування - 1,24  
Станом на 31.12.2012р. Коефіцієнт фінансування - 1,71  
Нормативні значення <1 збільшення
- 6) Сума коштів у розпорядженні підприємства (тис. грн.)  
Станом на 01.01.2012р - 17811 тис.грн  
Станом на 31.12.2012р. - 22363  
Нормативні значення - 4552 тис.грн
- 7) Станом на 01.01.2012р - Коефіцієнт маневреності власного капіталу - 0,42  
Станом на 31.12.2012р. Коефіцієнт маневреності власного капіталу - 0,38  
Нормативні значення >0 збільшення
- 8) Станом на 01.01.2012р Коефіцієнт забезпечення власними оборотними засобами - 0,34  
Станом на 31.12.2012р Коефіцієнт забезпечення власними оборотними засобами - 0,22  
Нормативні значення - Не менш ніж 0
- 9) Станом на 01.01.2012р - Чистий оборотний капітал (тис. грн.)  
Станом на 31.12.2012р Чистий оборотний капітал 3379 тис.грн  
Нормативні значення 3168 тис.грн (>0 збільшення)

Загальний коефіцієнт покриття характеризує достатність оборотних коштів підприємства для погашення своєї заборгованості і показує скільки грошових одиниць обігових коштів припадає на кожну грошову одиницю короткострокових зобов'язань. Критичне значення його рівне 1. Згідно з балансом ПрАТ «Запоріжзв'язоксервіс» цей коефіцієнт на 01.01.2012р.- 1,34, на 31.12.2012р.- 1,22, він зменшився на 0,12.

Коефіцієнт швидкої ліквідності характеризує, наскільки можливим є погашення короткострокових зобов'язань за рахунок коштів на поточному рахунку та інших рахунках в установах банку, а також коштів у короткострокових цінних

паперах та дебіторській заборгованості. Підприємство має можливість погасити короткострокові зобов'язання. На 01.01.2012р. він становить 1,33, на 31.12.2012р.- 1,15, він зменшився на 0,18.

Коефіцієнт абсолютної ліквідності характеризує наскільки можливим є негайне погашення короткострокових зобов'язань швидко ліквідними грошовими засобами та цінними паперами. Він становить на 01.01.2012р.- 0,80, на 31.12.2012р.- 0,76, він зменшився на 0,04.

Коефіцієнт автономії показує вагу власних коштів в загальній сумі джерел фінансування, його нормативне значення > 0,5:

на 01.01.2012р.-0,44 ;

на 31.12.2012р.-0,36, він зменшився на 0,08.

За цей період відбулося збільшення коштів у розпорядженні підприємства на 4552 тис. грн., чистий оборотний капітал станом на 31.12.2012р. складає 3168 тис.грн.

На мою думку, фінансовий стан ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» станом на 31.12.2012р. можна охарактеризувати як середній рівень ліквідності та платоспроможності.

Грунтуючись на отриманих аудиторських доказах аудитор вважає, що не існує суттєвої невизначеності стосовно подій чи умов, які можуть поставити під значний сумнів здатність товариства безперервно продовжувати діяльність.

Використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності товариства на основі проведеного фінансового аналізу діяльності товариства згідно з МСА 570 «Безперервність».

Управлінський персонал ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» здійснював оцінку суб'єкту господарювання безперервно продовжувати діяльність, фінансова звітність за 2012 рік складена на основі припущення про безперервність.

Розкриття інформації за видами активів відповідно до встановлених нормативів, зокрема національних (положень) стандартів бухгалтерського обліку та/або Міжнародних стандартів фінансової звітності ;

Облік основних засобів ведеться згідно з вимогами П(С)БО № 7 «Основні засоби».

Станом на 01.01.2012р. основні засоби складають по первісній вартості - 6505 тис. грн., знос – 3045 тис. грн., залишкова вартість - 3460 тис. грн., станом на 31.12.2012р. основні засоби складають по первісній вартості – 7870 тис. грн., знос - 3422 тис. грн., залишкова вартість станом на 31.12.2012р. складає 4448 тис.грн.

Метод нарахування амортизації основних засобів –прямолінійний. Одиницею обліку основних засобів є об'єкт основних засобів.

До складу основних засобів не входять об'єкти, залишкова вартість яких, в наслідок нарахування амортизації в повному обсязі дорівнює нулю.

Протягом 2012р. ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» використовує власні основні засоби.

Активи у бухгалтерському обліку класифіковано та оцінено відповідно до П(С)БО. Оцінка активів достовірно визначена й очікується отримання в майбутньому економічних вигод, пов'язаних з його використанням.

Облік нематеріальних активів ведеться згідно П(С)БО № 8 «Нематеріальні активи». Метод нарахування амортизації - прямолінійний.

Станом на 01.01.2012 р. нематеріальні активи складають по первісній вартості- 2594 тис.грн, накопичена амортизація- 1605 тис.грн., залишкова вартість на 01.01.2012р.- 989 тис. грн., станом на 31.12.2012р. нематеріальні активи складають по первісній вартості – 2656 тис.грн., накопичена амортизація- 2139 тис.грн., залишкова вартість на 31.12.2012р.- 517 тис.грн.

Незавершені капітальні інвестиції станом на 01.01.2012р. складають 184 тис.грн., станом на 31.12.2012р. складають 60 тис.грн., що відображено достовірно згідно даних бухгалтерського обліку на підприємстві.

На мою думку, необоротні активи ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» достовірно відображені у бухгалтерському обліку та фінансовій звітності підприємства та станом на 31.12.2012р. складають –5066 тис.грн.

Облік виробничих запасів здійснюється відповідно з вимогами П(С)БО № 9 «Запаси» та П(С)БО №16 «Витрати».

Підприємство веде синтетичний та аналітичний облік виробничих запасів. Виробничі запаси обліковуються в обліку за фактичною собівартістю.

Станом на 01.01.2012р. на балансі виробничі запаси складають - 129 тис. грн., станом на 31.12.2012р. складають – 1021 тис.грн.,( у т.р. сировина і матеріали -912 тис. грн., паливо - 22 тис. грн., запасні частини - 60 тис. грн., малоцінні та швидкозношувані предмети - 9 тис. грн., будівельні матеріали -18 тис.грн.),

У 2012р. ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» не проводило дооцінки та уцінки залишків запасів.Порушень ведення обліку не виявлено.

На мою думку, облік виробничих запасів та товарів ведеться згідно П(С)БО № 9 «Запаси».

Порушень не виявлено.

Довгострокова дебіторська заборгованість також відсутня на підприємстві.

Облік та оцінка реальності дебіторської заборгованості ведеться згідно з П(С)БО № 10 «Дебіторська заборгованість».

Дебіторська заборгованість станом на 01.01.2012р. складала 4152 тис.грн., станом на 31.12.2012р. - 4424 тис.грн.

У складі дебіторської заборгованості сумнівний та безнадійний заборгованості не має.

На мою думку, облік дебіторської заборгованості ведеться згідно П(С)БО № 10 «Дебіторська заборгованість».

На мою думку, дебіторська заборгованість станом на 31.12.2012р. реально відображена у фінансовій звітності та у бухгалтерському обліку підприємства.

Облік касових операцій ведеться згідно з вимогами Постанови Правління НБУ від 02.02.1995р. № 21 «Порядок ведення касових операцій в народному господарстві України» та Постанови Правління в ред. від 13.10.1997р. № 334 Ліміт каси підприємством дотримується.

Операції на розрахунковому рахунку ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» веде згідно Інструкції НБУ № 7 «Про безготівкові рахунки в господарському обліку України». Грошові кошти в національній валюті станом на 31.12.2012р. складають – 10808 тис. грн., у т.ч. каса – 252 тис. грн., поточний рахунок – 8282 тис. грн., інші рахунки в банку – 315 тис.грн., грошові кошти в дорозі – 1959 тис.грн.

За перевіряємий період інвентаризація проведена згідно Інструкції по Інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів, документів та розрахунків, які стверджені наказом Міністерства фінансів України № 69 від 11.08.1994р. зі змінами та доповненнями.

Витрати майбутніх періодів станом на 31.12.2012р. складають 54 тис. грн. (достовірно відображено згідно даних бухгалтерського обліку та первинних документів).

Інші оборотні активи станом на 01.01.2012р. складають – 17 тис. грн., інші оборотні активи станом на 31.12.2012р.- відсутні .

На мою думку, активи ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» станом на 31.12.2011р. достовірно відображені в бухгалтерського обліку України та підтверджуються інвентаризацією статей бухгалтерського балансу та станом 31.12.2012р. активи ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» складають 22 363 тис.грн.

Розкриття інформації про зобов'язання відповідно до встановлених нормативів, зокрема національних (положень) стандартів бухгалтерського обліку та/або Міжнародних стандартів фінансової звітності;  
Визнання та оцінка реальності кредиторської заборгованості ведеться відповідно до П(С)БО №11 "Зобов'язання" та Плану рахунків бухгалтерського обліку активів капіталу, зобов'язань та господарських операцій підприємств та організацій.

Поточні зобов'язання станом на 31.12.2012р. складають:

- короткострокові кредити банків- 123 тис.грн.
- кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги складає 109 тис.грн.
- розрахунки зі страхування – 179 тис. грн.
- розрахунки з бюджетом - 438 тис. грн.
- розрахунки з оплати праці – 413 тис. грн.
- із внутрішніх розрахунків-515 тис.грн.
- інші поточні зобов'язання – 12298 тис. грн.

Поточні зобов'язання станом на 31.12.2012р. складають 14075 тис. грн.

За перевіряємий період розрахунки з бюджетом, позабюджетними фондами і соціальному страхуванню відповідають чинному законодавству.

За перевіряємий період інвентаризація грошових коштів та розрахунків з кредиторами проводилась згідно Інструкції по інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів, документів та розрахунків, які стверджені наказом Міністерства фінансів України № 69 від 11.08.1994р. зі змінами та доповненнями.

Станом на 31.12.2012р. забезпечення виплат персоналу складають 47 тис.грн.,що відображено достовірно до вимог П(С)БО України.

На мою думку,за перевіряємий період зобов'язання реально відображені у фінансовій звітності та у бухгалтерському обліку підприємства.

Розкриття інформації про власний капітал відповідно до встановлених нормативів, зокрема національних (положень) стандартів бухгалтерського обліку та/або Міжнародних стандартів фінансової звітності;

До складу власного капіталу станом на 31.12.2012р. входять:

Статутний капітал – 7001 тис. грн., що відповідає статутним документам підприємства та сформовано у повному обсязі.

Інший додатковий капітал - 212 тис. грн. ( до складу входить дооцінка основних засобів);

Резервний капітал - 184 тис.грн.( що відповідає даним бухгалтерського обліку);

Нерозподілений прибуток – 844 тис. грн., що відповідає даним бухгалтерського обліку);

Облік власного капіталу ведеться згідно з вимогами Плану рахунків, П(С)БО №5

"Звіт про власний капітал"та іншими П(С)БО та станом на 31.12.2012р. власний капітал складає 8241 тис. грн.

На мою думку, облік власного капіталу підприємства станом на 31.12.2012р. достовірно відображено у бухгалтерському обліку та звітності згідно з вимогами діючого законодавства України.

Сплата акціонерним товариством статутного фонду (капіталу) у встановлені законодавством терміни (сплачено повністю чи частково).У разі, якщо статутний фонд (капітал) сплачено не у повному обсязі, зазначається розмір сплаченої та несплаченої частини статутного фонду (капіталу);

Статутний капітал ПрАТ „Запоріжжв'язоксервіс„ становить 7001000 ( Сім мільйонів одна тисяча гривень 00 копійок) та розподілений на 700100 (Сім тисяч сто) простих іменних акцій номінальною вартістю 10 (Десять) гривень кожна згідно редакції Статуту від 02.03.2010 р. № 110310500020008206, затверджено загальними зборами акціонерів – протокол № 03/10 від 01.03.2010 р. та сформовано виключно грошовими коштами та у повному обсязі.

Статутний капітал ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» станом на 31.12.2012 р. складає 7001000,00 грн. ( Сім мільйонів одна тисяча гривень 00 копійок) сформовано грошовими коштами у повному обсязі та сплачено у повному обсязі .

На мою думку, Статутний капітал ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» на момент проведення аудиторської перевірки сплачено повністю та у повному обсязі згідно з вимогами чинного законодавства України.

Розкриття інформації щодо обсягу чистого прибутку;

Визнання доходів в бухгалтерському обліку Товариства здійснюється з використанням методу нарахування всіх факторів, які можуть бути достовірно оцінені, що відповідає вимогам П(С)БО 15 "Дохід", затв. Наказом МФУ від 29.11.1999р. № 290.

Для обліку доходів використовуються рахунки 7-го класу. Товариство достовірно розподіляє за елементами та ознаками доходи на рахунках бухгалтерського обліку згідно з діючими вимогами Інструкції "Про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань та господарських операцій підприємств і організацій", затв. Наказом МФУ від 30.11.1999р. №291. Протягом 2012р. ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» було отримано дохід у сумі 32995 тис. грн. з ПДВ, чистий дохід складає 27497 тис.грн., інші операційні доходи складають 319 тис.грн.

Визнання витрат в бухгалтерському обліку Товариства здійснюється з використанням методу нарахування всіх витрат, які можуть бути достовірно оцінені, що відповідає вимогам П(С)БО 16 "Витрати", затв. Наказом МФУ від 31.12.1999р. № 318.Витрати за 2012р. складають 26403 тис.грн.

Для обліку витрат використовуються рахунки витрат 8-го та 9-го класу. Товариство достовірно розподіляє за елементами та ознаками витрати на рахунках бухгалтерського обліку 9-го класу згідно з діючими вимогами Інструкції "Про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань та господарських операцій підприємств і організацій", затв. Наказом МФУ від 30.11.1999р. №291.

Чистий прибуток за 2012 рік згідно даних бухгалтерського обліку та форми

№ 2 „ Звіту про фінансові результати „ за 2012 рік складає 869 тис. грн. Показник чистого прибутку за 2012 рік відображає відповідність з формою № 1 „Баланс“ за 2012 рік зі строкою 350 (гр.3 та гр. 4). Показники відповідають один одному.

Ведення бухгалтерського обліку ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» відповідає Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999р. № 996-XIV.

На мою думку, чистий прибуток у фінансовій звітності ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» достовірно відображено та має

ув'язку з формою № 1 "Баланс", станом на 31 грудня 2012 року та відповідає даним бухгалтерського обліку підприємства.

Розкриття інформації про дії, які відбулися протягом звітного року та можуть вплинути на фінансово-господарський стан емітента та призвести до значної зміни вартості його цінних паперів, визначених частиною першою статті 41 Закону України „Про цінні папери та фондовий ринок „.

ПрАТ «Запоріжжв'язоксервіс» повідомило інформацію, що на протязі 2012 року про дії, які можуть вплинути на фінансово - господарський стан емітента та призвести до значної зміни вартості його цінних паперів, визначених частиною першою статті 41 Закону України „Про цінні папери та фондовий ринок „ :

Дата розміщення: 27.12.2012 19:01:00

Дата здійснення дії: 26.12.2012

Термінове повідомлення: Ні

Назва повідомлення: Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

Вид інформації: Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

Повне найменування емітента: ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС"

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента:

Місцезнаходження емітента: 01033, місто Київ, вулиця Жилианська, будинок 72А

Регіон емітента: 2310136300

Номер телефону керівника емітента: 0612138887

Електронна поштова адреса:

Текст повідомлення:

Посадова особа Директор Заваліна Світлана Іванівна (паспорт серії СВ №209631, виданий 28.03.2000 року Орджонікідзевський РВ УМВС України в Запорізькій області) звільнена з посади 26.12.2012; частка у статутному капіталі емітента, належна особі - 0%; на посаді особа перебувала 1 рік і 10 місяців; непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Орган, що прийняв рішення про звільнення - Наглядова рада, причина прийняття цього рішення: за власним бажанням; підстави: Протокол Наглядової ради № 24/12-12 від 26.12.12 року.

Посадова особа Директор Леушин Андрій Миколайович (паспорт серії СА № 628212, виданий 22.11.1997 року Комунарський РВ УМВС України в Запорізькій області) призначена на посаду 26.12.2012 року; володіє 0 акціями, що складає 0% статутного капіталу емітента; посади, які особа обіймала протягом своєї діяльності: кур'єр, секретар судового засідання, автослюсар, інженер, юрисконсульт, юрист, керівник юридичного відділу, непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Строк, на який призначено особу: 3 роки. Орган, що прийняв рішення про призначення - Наглядова рада, причина прийняття цього рішення: вакантність посади; підстави:

Протокол Наглядової ради № 24/12-12 від 26.12.12 року.

Дата розміщення: 27.11.2012 19:01:00

Дата здійснення дії: 26.11.2012

Термінове повідомлення: Ні

Назва повідомлення: Відомості про рішення емітента про утворення, припинення його філії, представництв

Вид інформації: Відомості про рішення емітента про утворення, припинення його філії, представництв

Повне найменування емітента: ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС"

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента:

Місцезнаходження емітента:

69063, Запорізька обл., м.Запоріжжя, вул.Свердлова, 21

Регіон емітента: 2310136300

Номер телефону керівника емітента: 0612138887

Електронна поштова адреса:

Текст повідомлення: 26 листопада 2012 року Загальними зборами акціонерів було прийнято рішення про утворення філії у зв'язку з необхідністю оптимізації діяльності ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС" та покращення якості обслуговування населення.

Дані про філію, що створюється: повне найменування: Філія "ЦЕНТРАЛЬНА" ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС"; місцезнаходження: 69118, м. Запоріжжя, вулиця Гаврилова, будинок 16; функції, які буде виконувати філія: - надання фінансових послуг з переказу коштів; - надання фінансових кредитів за рахунок власних коштів.

Дата розміщення: 04.09.2012 19:01:00

Дата здійснення дії: 03.09.2012

Термінове повідомлення: Ні

Назва повідомлення: Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

Вид інформації: Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

Повне найменування емітента: ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС"

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента:

Місцезнаходження емітента: 69063, Запорізька обл., м.Запоріжжя, вул.Свердлова, 21

Регіон емітента: 2310136300

Номер телефону керівника емітента: 0612138887

Електронна поштова адреса:

Текст повідомлення: 03.09.2012р. Директором Товариства прийнято рішення про зміну складу посадових осіб, а саме:

Призначена (на підставі Наказу Директора №0163/К від 03.09.2012р. у зв'язку з вакантністю посади) на посаду Головного бухгалтера Демченко Юлія Миколаївна, посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних; часткою у статутному капіталі емітента не володіє (0 акцій); попередні посади: економіст; бухгалтер-касир; бухгалтер; в.о. головного бухгалтера; головний бухгалтер; фінансовий директор; заступник головного бухгалтера; посадову особу призначено на невизначений термін; непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Дата розміщення: 02.07.2012 19:01:00

Дата здійснення дії: 27.06.2012

Термінове повідомлення: Ні

Назва повідомлення:

Відомості про зміну складу посадових осіб емітента  
Вид інформації: Відомості про зміну складу посадових осіб емітента  
Повне найменування емітента: ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС"  
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента:  
Місцезнаходження емітента: 69063, Запорізька обл., м.Запоріжжя, вул.Свердлова, 21  
Регіон емітента: 2310136300  
Номер телефону керівника емітента: 0612138887  
Електронна поштова адреса:

Текст повідомлення: 27.06.2012р. Директором Товариства прийнято рішення про зміну складу посадових осіб, а саме:  
Звільнена (на підставі Наказу Директора №0123/К від 27.06.2012р.) за згодою сторін з посади Головного бухгалтера  
Сохрякова Тетяна Іванівна, посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних; часткою у статутному  
капіталі емітента не володіє (0%); на посаді перебувала 5 років 6 місяців; непогашеної судимості за корисливі та  
посадові злочини немає. На посаду замість звільненої особи нікого не призначено.

Дата розміщення: 21.02.2012 19:01:00

Дата здійснення дії: 20.02.2012

Термінове повідомлення: Ні

Назва повідомлення: Інформація в повідомленні про проведення загальних зборів

Вид інформації: Повідомлення про проведення загальних зборів

Відомості щодо особливої інформації

Дата виникнення події

Вид інформації

27.06.2012р.

Звільнення головного бухгалтера Сохрякової Тетяни Іванівни

03.09.2012р.

Призначення Головного бухгалтера Демченко Юлії Миколаївни

26.11.2012р.

Створення Філії «Центральна» ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС"

26.12.2012р.

Звільнення директора Заваліної Світлани Іванівни та призначення директора Леушина Андрія Миколайовича

Директор ТОВ АФ «Статус» Т.О. Горбунова

Сертифікат аудитора серія А

№ 002735, наданий рішенням АПУ

№ 82 від 02.11.1995 р., яке чинне до 02.11.2014р.

Дата надання аудиторського висновку - 01 березня 2013р.

м.Запоріжжя

Адреса аудитора - 69063, м. Запоріжжя,

вул. Тургенєва, б. 27, кв. 4

**Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?**

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2012	3	2
2	2011	2	1
3	2010	2	1

**Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в останніх загальних зборах?**

	Так	Ні
Реєстраційна комісія	X	
Акціонери		X
Реєстратор		X
Депозитарій		X
Інше (запишіть)	д/н	

**Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів та/або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?**

	Так	Ні
Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

**У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?**

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук	X	
Інше (запишіть)	д/н	

**Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді?**

	Так	Ні
Реорганізація		X
Внесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про зміну типу товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства;		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання голови та членів наглядової ради, прийняття рішення про припинення їх повноважень		X
Обрання голови та членів ревізійної комісії (ревізора), прийняття рішення про дострокове припинення їх повноважень		X
Інше (запишіть)	Причинами скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді були: 1. Рішення про створення філії Приватного акціонерного товариства "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС". 2. Рішення про затвердження Положення про філію Приватного акціонерного товариства "ЗАПОРІЖЗВ'ЯЗОКСЕРВІС". 3. Рішення про визначення умов оплати праці посадових осіб створеної філії Приватного акціонерного товариства	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? **ні**

**Який склад наглядової ради (за наявності)?**

	осіб
Кількість членів наглядової ради	3
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	1
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	2
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 4

**Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?**

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)	У складі наглядової ради комітетів не створено	
Інше (запишіть)	д/н	

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду або відділ, що відповідає за роботу з акціонерами? ні

**Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?**

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше (запишіть)	Винагорода Голови наглядової ради є фіксованою сумою, члени Наглядової ради не отримують винагороди.	

**Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?**

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (запишіть)	д/н	

**Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	



Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	д/н	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію? так

Кількість членів ревізійної комісії 1 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 0

**Які посадові особи акціонерного товариства відповідають за зберігання протоколів загальних зборів акціонерів, засідань наглядової ради та засідань правління?**

	Загальні збори акціонерів	Засідання наглядової ради	Засідання правління
Члени правління (директор)	ні	ні	ні
Загальний відділ	ні	ні	ні
Члени наглядової ради (голова наглядової ради)	ні	ні	ні
Юридичний відділ (юрист)	так	так	ні
Секретар правління	ні	ні	ні
Секретар загальних зборів	ні	ні	ні
Секретар наглядової ради	ні	ні	ні
Корпоративний секретар	ні	ні	ні
Відділ або управління, яке відповідає за роботу з акціонерами	ні	ні	ні
Інше			
Інше (запишіть)			

**Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?**

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнеспланів)	ні	ні	так	ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу чи бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та відкликання голови правління	ні	так	ні	ні
Обрання та відкликання членів правління	ні	ні	ні	так
Обрання та відкликання голови наглядової ради	ні	так	ні	ні
Обрання та відкликання членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та відкликання голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні

Визначення розміру винагороди для голови та членів правління	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів правління	ні	ні	ні	так
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	ні	ні	так

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? ні

### Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган (правління)		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	Відсутні усі перелічені документи.	

### Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних ДКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернетсторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	ні	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного	ні	так	так	так	так

капіталу					
Інформація про склад органів управління товариства	ні	так	так	так	так
Статут та внутрішні документи	ні	ні	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	так	так	так	так

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку? ні

**Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?**

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

**Який орган приймав рішення про затвердження аудитора?**

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Правління або директор		X
Інше (запишіть)	д/н	

Чи змінювало акціонерне товариство аудитора протягом останніх трьох років? ні

**З якої причини було змінено аудитора?**

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Аудитор не змінювався протягом останніх трьох років.	

**Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?**

	Так	Ні
Ревізійна комісія	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X

Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Д/н	

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія проводила перевірку останнього разу?**

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	Д/н	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? так

**Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?**

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)	д/н	

**Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років\*?**

так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
так, плануємо розпочати переговори	
так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	X
не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України, протягом останніх трьох років? так

**З якої причини було змінено особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України (далі - особа)?**

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень особи		X
Не задовольняли умови договору з особою		X
Особу змінено на вимогу:		
акціонерів		X
суду		X
Інше (запишіть)	Особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України було змінено у зв'язку з дематеріалізацією.	

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? ні  
У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: д/н

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? ні; укажіть, яким чином її оприлюднено: д/н

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року. д/н

## Звіт про корпоративне управління

Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи.	Метою провадження діяльності фінансової установи є надання послуг з переказу грошових коштів фізичним особам за житлово-комунальні та інші послуги.
Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміну їх складу за рік.	Юридична особа - Товариство з обмеженою відповідальністю виробничо-комерційна фірма ГЮСС, код ЄДРПОУ 13626089, місцезнаходження: Україна, м. Запоріжжя, вул. Магістральна, будинок 74-Б, квартира, 47. Фізична особа - Комісаров Юрій Володимирович, за звітний рік склад власників істотної участі не змінювався. Склад власників істотної участі вимогам чинного законодавства задовольняє.
Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.	Факти порушення членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело б до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг, відсутні.
Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів.	Відсутні будь-які заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу.
Вкажіть наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи.	Відсутня система управління ризиками.
Вкажіть інформацію щодо результатів функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.	Відсутня система внутрішнього аудиту.
Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність.	Протягом звітного року відсутні факти відчуження активів, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.
Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.	Протягом звітного року відсутні факти придбання активів, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.
Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність.	У звітному періоді з пов'язаними особами було проведено операцію укладання договору оренди транспортного засобу. Інших операцій з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведено протягом року не було.
Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку.	Органами, що здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг не надавалися емітенту рекомендації щодо аудиторського висновку.
Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові).	У звітному році обраний зовнішній аудитор - Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська Фірма" Статус", код за ЄДРПОУ 23287607, місцезнаходження: 69063 м. Запоріжжя, вул. Тургенева, 27-4. Протягом останніх трьох років Товариство зовнішнього аудитора не змінювало.
Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, загальний стаж аудиторської діяльності.	Загальний стаж аудиторської діяльності 19 років.
Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі.	Зовнішній аудитор протягом 5 років надає аудиторські послуги фінансовій установі.
Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року.	Аудиторська фірма надавала послуги фінансовій установі лише при проведенні обов'язкового аудиту. Інші аудиторські послуги протягом звітного періоду фінансовій установі не надавалися.
Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора.	Випадків виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора не було.
Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього	Ротації аудиторів у фінансовій установі протягом останніх

аудитора, ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років.	п'яти років не було.
Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком, виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг.	Стягнень, застосованих до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та фактів подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком, виявлених органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, не було.
Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, наявність механізму розгляду скарг.	В установі наявний механізм розгляду скарг який відповідає законодавству України у сфері регулювання захисту прав споживачів.
Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги.	Працівником фінансової установи, уповноваженим розглядати скарги, є Миронюк Світлана Іванівна.
Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг).	За 2012 рік скарг не надходило, тому інформація щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг) не надається.
Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду.	Відсутні позови до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою.

Дата	31.12.0212
Підприємство за ЄДРПОУ	22116499
Територія за КОАТУУ	2310136300
Організаційно-правова форма господарювання за КОПФГ	230
Орган державного управління за СПОДУ	д/н
Вид економічної діяльності за КВЕД	64.99
Середня кількість працівників	288

Адреса: вул.Жилиняська, буд.72 А, м.Київ, Київська обл.,01033

Складено за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

## БАЛАНС ПІДПРИЄМСТВА

станом на 01.01.2013

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи:			
залишкова вартість	010	989	517
первісна вартість	011	2594	2656
накопичена амортизація	012	1605	2139
Незавершені капітальні інвестиції	020	184	60
Основні засоби:			
залишкова вартість	030	3460	4448
первісна вартість	031	6505	7870
знос	032	3045	3422
Довгострокові біологічні активи:			
справедлива (залишкова) вартість	035	0	0
первісна вартість	036	0	0
накопичена амортизація	037	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	040	0	0
інші фінансові інвестиції	045	2	2
Довгострокова дебіторська заборгованість	050	0	39
Вписуваний рядок - Справедлива (залишкова) вартість інвестиційної нерухомості	055	0	0
Вписуваний рядок - Первісна вартість інвестиційної нерухомості	056	0	0
Вписуваний рядок - Знос інвестиційної нерухомості	057	0	0
Відстрочені податкові активи	060	0	0
Вписуваний рядок - Гудвіл	065	0	0
Інші необоротні активи	070	0	0
Вписуваний рядок - Гудвіл при консолідації	075	0	0
Усього за розділом I	080	4635	5066
II. Оборотні активи			



Виробничі запаси	100	129	1021
Поточні біологічні активи	110	0	0
Незавершене виробництво	120	0	0
Готова продукція	130	0	0
Товари	140	0	0
Векселі одержані	150	990	990
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			
чиста реалізаційна вартість	160	419	844
первісна вартість	161	419	844
резерв сумнівних боргів	162	0	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
з бюджетом	170	334	18
за виданими авансами	180	0	0
з нарахованих доходів	190	319	347
із внутрішніх розрахунків	200	46	515
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	3034	2700
Поточні фінансові інвестиції	220	0	0
Грошові кошти та їх еквіваленти:			
в національній валюті	230	7866	10808
у тому числі в касі	231	229	252
в іноземній валюті	240	0	0
Інші оборотні активи	250	17	0
Усього за розділом II	260	13154	17243
III. Витрати майбутніх періодів	270	22	54
Вписуваний рядок - IV. Необоротні активи та групи	275	0	0
Баланс	280	17811	22363
<b>Пасив</b>	<b>Код рядка</b>	<b>На початок звітного періоду</b>	<b>На кінець звітного періоду</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
I. Власний капітал			
Статутний капітал	300	7001	7001
Пайовий капітал	310	0	0
Додатковий вкладений капітал	320	0	0
Інший додатковий капітал	330	156	212
Резервний капітал	340	108	184
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	653	844
Неоплачений капітал	360	0	0
Вилучений капітал	370	0	0
Вписуваний рядок - Накопичена курсова різниця	375	0	0
Усього за розділом I	380	7918	8241
Вписуваний рядок - Частка меншості	385	0	0
II. Забезпечення таких витрат і платежів			
Забезпечення виплат персоналу	400	79	47
Інші забезпечення	410	0	0
Вписуваний рядок - Сума страхових резервів	415	0	0
Вписуваний рядок - Сума часток перестраховиків у страхових резервах	416	0	0

Цільове фінансування(2)	420	0	0
Усього за розділом II	430	79	47
III. Довгострокові зобов'язання			
Довгострокові кредити банків	440	0	0
Інші довгострокові фінансові зобов'язання	450	0	0
Відстрочені податкові зобов'язання	460	39	0
Інші довгострокові зобов'язання	470	0	0
Усього за розділом III	480	39	0
IV. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	500	55	123
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510	0	0
Векселі видані	520	0	0
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530	150	109
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
з одержаних авансів	540	0	0
з бюджетом	550	441	438
з позабюджетних платежів	560	0	0
зі страхування	570	153	179
з оплати праці	580	486	413
з учасниками	590	0	0
із внутрішніх розрахунків	600	46	515
Вписуваний рядок - Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами та групами вибуття, утримуваними для продажу	605	0	0
Інші поточні зобов'язання	610	8444	12298
Усього за розділом IV	620	9775	14075
V. Доходи майбутніх періодів	630	0	0
Баланс	640	17811	22363

Керівник Комісаров Юрій Володимирович  
Головний бухгалтер Демченко Юлія Миколаївна

Станом на 31.12.2012р. основні засоби складають по первісній вартості – 7870 тис. грн., знос - 3422 тис. грн., залишкова вартість станом на 31.12.2012р. складає 4448 тис. грн.

Нематеріальні активи складають по первісній вартості – 2656 тис. грн., накопичена амортизація - 2139 тис. грн., залишкова вартість на 31.12.2012р. - 517 тис. грн.

Незавершені капітальні інвестиції станом на 31.12.2012р. складають 60 тис. грн.

Виробничі запаси складають – 1021 тис. грн., ( у т.р. сировина і матеріали -912 тис. грн., паливо - 22 тис. грн., запасні частини - 60 тис. грн., малоцінні та швидкозношувані предмети - 9 тис. грн., будівельні матеріали -18 тис. грн.),

Дебіторська заборгованість станом на 31.12.2012р. - 4424 тис. грн.

Грошові кошти в національній валюті у звітному періоді складають – 10808 тис. грн., у т.ч. каса – 252 тис. грн., поточний рахунок – 8282 тис. грн., інші рахунки в банку – 315 тис. грн., грошові кошти в дорозі – 1959 тис. грн.

Витрати майбутніх періодів станом на 31.12.2012р. складають 54 тис. грн.

До складу власного капіталу станом на 31.12.2012р. входять:

Статутний капітал – 7001 тис. грн.

Інший додатковий капітал - 212 тис. грн. ( до складу входить дооцінка основних засобів);

Резервний капітал - 184 тис. грн.;

Нерозподілений прибуток – 844 тис. грн.;

Поточні зобов'язання станом на 31.12.2012р. складають - 14075 тис. грн, з них:

- короткострокові кредити банків- 123 тис. грн.

- кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги складає 109 тис. грн.

- розрахунки зі страхування – 179 тис. грн.

- розрахунки з бюджетом - 438 тис. грн.

- розрахунки з оплати праці – 413 тис. грн.

- із внутрішніх розрахунків-515 тис. грн.

- інші поточні зобов'язання – 12298 тис. грн.

Дата	01.01.2013
Підприємство за ЄДРПОУ	22116499
Територія за КОАТУУ	2310136300
Організаційно-правова форма господарювання за КОПФГ	
Орган державного управління за СПОДУ	д/н
Вид економічної діяльності за КВЕД	64.99
Середня кількість працівників	288

Адреса: вул.Жилианська, буд.72 А, м.Київ, Київська обл.,01033

Складено за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

## ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

станом на 01.01.2013

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	32995	32839
Податок на додану вартість	015	5498	5473
Акцизний збір	020	0	0
	025	0	0
Інші вирахування з доходу	030	0	0
Чистий доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	035	27497	27366
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	040	16079	15499
<b>Валовий:</b>			
прибуток	050	11418	11867
збиток	055	0	0
Інші операційні доходи	060	319	144
Вписуваний рядок - У т. ч. дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції, одержаних у наслідок сільськогосподарської діяльності	061	0	0
Адміністративні витрати	070	9343	8643
Витрати на збут	080	422	480
Інші операційні витрати	090	738	736
Вписуваний рядок - У т. ч. витрати від первісного визнання біологічних активів сільськогосподарської продукції, одержаних у наслідок сільськогосподарської діяльності	091	0	0
<b>Фінансові результати від операційної діяльності:</b>			
прибуток	100	1234	2152
збиток	105	0	0
Доход від участі в капіталі	110	0	0
Інші фінансові доходи	120	301	324
Інші доходи(1)	130	1	0
Фінансові витрати	140	30	48

Втрати від участі в капіталі	150	0	0
Інші витрати	160	148	120
Вписуваний рядок - Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	165	0	0
Фінансові результати від звичайної діяльності до оподаткування:			
прибуток	170	1358	2308
збиток	175	0	0
Вписуваний рядок - У т. ч. прибуток від припиненої діяльності та/або прибуток від переоцінки необоротних активів та групи вибуття у наслідок припинення діяльності	176	33	57
Вписуваний рядок - У т. ч. збиток від припиненої діяльності та/або збиток від переоцінки необоротних активів та групи вибуття у наслідок припинення діяльності	177	0	0
Податок на прибуток від звичайної діяльності	180	480	828
Вписуваний рядок - Дохід з податку на прибуток від звичайної діяльності	185	0	0
Фінансові результати від звичайної діяльності:			
прибуток	190	878	1480
збиток	195	0	0
Надзвичайні:			
доходи	200	2	30
витрати	205	11	0
Податки з надзвичайного прибутку	210	0	0
Вписуваний рядок - Частка меншості	215	0	0
Чистий:			
прибуток	220	869	1510
збиток	225	0	0
Вписуваний рядок - Забезпечення матеріального заохочення	226	0	0

#### ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Найменування показника	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Матеріальні затрати	230	4983	3966
Витрати на оплату праці	240	10552	11214
Відрахування на соціальні заходи	250	3497	3567
Амортизація	260	961	953
Інші операційні витрати	270	6410	5617
Разом	280	26403	25317

#### РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	300	0	0
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	310	0	0
Чистий прибуток, (збиток) на одну просту акцію	320	0	0
Скоригований чистий прибуток, (збиток) на одну просту	330	0	0

акцію			
Дивіденди на одну просту акцію	340	0	0

Протягом 2012р. ПрАТ «Запоріжзв'язоксервіс» було отримано дохід у сумі 32995 тис. грн. з ПДВ, чистий дохід складає 27497 тис.грн., інші операційні доходи складають 319 тис.грн.Витрати за 2012р. складають 26403 тис.грн.Чистий прибуток за 2012 рік складає - 869 тис. грн.

Дата	01.01.2013
Підприємство за ЄДРПОУ	22116499
Територія за КОАТУУ	2310136300
Організаційно-правова форма господарювання за КОПФГ	
Орган державного управління за СПОДУ	д/н
Вид економічної діяльності за КВЕД	64.99
Середня кількість працівників	288

Адреса: вул.Жилиняська, буд.72 А, м.Київ, Київська обл.,01033

Складено за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

## РУХ ГРОШОВИХ КОШТІВ

станом на 01.01.2013

Стаття	Код	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	1414703	1372661
Погашення векселів одержаних	015	0	0
Покупців і замовників авансів	020	0	0
Повернення авансів	030	97	747
Установ банків відсотків за поточними рахунками	035	161	235
Бюджету податку на додану вартість	040	0	0
Повернення інших податків і зборів (обов'язкових платежів)	045	82	3
Отримання субсидій, дотацій	050	0	0
Цільового фінансування	060	10	229
Боржників неустойки (штрафів, пені)	070	15	63
Інші надходження	080	5941	21025
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	090	13417	10160
Авансів	095	0	0
Повернення авансів	100	1380323	1339093
Працівникам	105	9653	9677
Витрат на відрядження	110	49	28
Зобов'язань з податку на додану вартість	115	3636	3992
Зобов'язань з податку на прибуток	120	292	1225
Відрахувань на соціальні заходи	125	4083	3930
Зобов'язань з інших податків і зборів (обов'язкових платежів)	130	1732	1908
Цільових внесків	140	0	0
Інші витрачання	145	3400	22966
Чистий рух коштів до надзвичайних подій	150	4424	1984
Рух коштів від надзвичайних подій	160	0	0
Чистий рух коштів від операційної діяльності	170	4424	1984
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності Реалізація: фінансових інвестицій	180	0	0
необоротних активів	190	198	68

майнових комплексів	200	0	0
Отримані: відсотки	210	137	0
дивіденди	220	0	0
Інші надходження	230	111	0
Придбання:			
фінансових інвестицій	240	0	0
необоротних активів	250	1278	465
майнових комплексів	260	0	0
Інші платежі	270	150	20
Чистий рух коштів до надзвичайних подій	280	-982	-417
Рух коштів від надзвичайних подій	290	0	0
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	300	-982	-417
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності Надходження власного капіталу	310	0	0
Отримані позики	320	13926	40139
Інші надходження	330	0	0
Погашення позик	340	13858	40083
Сплачені дивіденди	350	568	672
Інші платежі	360	0	0
Чистий рух коштів до надзвичайних подій	370	-500	-616
Рух коштів від надзвичайних подій	380	0	0
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	390	-500	-616
Чистий рух коштів за звітний період	400	2942	951
Залишок коштів на початок року	410	7866	6915
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	420	0	0
Залишок коштів на кінець року	430	10808	7866

Керівник Комісаров Юрій Володимирович  
Головний бухгалтер Демченко Юлія Миколаївна

На початок звітного періоду залишок коштів склав 7866 тис.грн.

За 2012 рік чистий рух грошових коштів складає:

Від операційної діяльності - 4424 тис.грн;

Від івестиційної діяльності - (-982 тис.грн);

Від фінансової діяльності - (-500 тис.грн).

На кінець звітного періоду в результаті операційної, інвестиційної та фінансової діяльності залишок коштів склав 10808 тис.грн.





капіталу										
	200	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу:										
Викуп акцій (часток)	210	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	220	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	230	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	240	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	250	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі:										
Списання невідшкодованих збитків	260	0	0	0	0	0	1	0	0	1
Безкоштовно отримані активи	270	0	0	0	2	0	0	0	0	2
	280	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін в капіталі	290	0	0	0	56	76	220	0	0	352
Залишок на кінець року	300	7001	0	0	212	184	844	0	0	8241

Керівник Комісаров Юрій Володимирович  
Головний бухгалтер Демченко Юлія Миколаївна

Розмір власного капіталу на початок звітної періоду складає 7918 тис.грн. За рік його вартість збільшилася за рахунок зміни іншого додаткового капіталу, резервного капіталу та нерозподіленого прибутку і складає 8241 тис.грн. В кінці звітної періоду інший додатковий капіталу складає - 212 тис.грн, резервний капітал - 184 та нерозподілений прибуток - 844

**I. Нематеріальні активи**

Групи нематеріальних активів	Код рядка	Залишок на початок року		Надійшло за рік	Переоцінка (дооцінка +, уцінка -)		Вибуло за рік		Нараховано амортизації за рік	Втрати від зменшення корисності за рік	Інші зміни за рік		Залишок на кінець року	
		первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація		первісної (переоціненої) вартості	накопиченої амортизації	первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація			первісної (переоціненої) вартості	накопиченої амортизації	первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Права користування природними ресурсами	010	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Права користування майном	020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Права на комерційні позначення	030	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Права на об'єкти промислової власності	040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Авторське право та суміжні з ним права	050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші нематеріальні активи	060	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші нематеріальні активи	070	2594	1605	7	55	0	0	0	534	0	0	0	2656	2139
Разом	080	2594	1605	7	55	0	0	0	534	0	0	0	2656	2139
Гудвіл	090	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

З рядка 080 графа 14 вартість нематеріальних активів, щодо яких існує обмеження права власності (081)	0
вартість оформлених у заставу нематеріальних активів (082)	0
вартість створених підприємством нематеріальних активів (083)	0
З рядка 080 графа 5 вартість нематеріальних активів, отриманих за рахунок цільових асигнувань (084)	0
З рядка 080 графа 15 накопичена амортизація нематеріальних активів, щодо яких існує обмеження права власності (085)	0

**II. Основні засоби**

Групи основних засобів	Код рядка	Залишок на початок року		Надійшло за рік	Переоцінка (дооцінка +, уцінка -)		Вибуло за рік		Нараховано амортизації за рік	Втрати від зменшення корисності	Інші зміни за рік		Залишок на кінець року		у тому числі			
		первісна (переоцінена) вартість	знос		первісної (переоціненої) вартості	зносу	первісна (переоцінена) вартість	знос			первісної (переоціненої) вартості	зносу	первісна (переоцінена) вартість	знос	одержані за фінансовою орендою		передані в оперативну оренду	
															первісна (переоцінена) вартість	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Земельні ділянки	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інвестиційна нерухомість	105	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Капітальні витрати на поліпшення земель	110	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Будинки, споруди та передавальні пристрої	120	1451	380	1036	0	0	202	72	115	0	0	0	2285	423	0	0	0	0
Машини та обладнання	130	3281	2075	118	155	0	79	71	300	0	0	0	3475	2304	0	0	0	0
Транспортні засоби	140	844	210	451	1	0	193	62	93	0	0	0	1103	241	0	0	0	0
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)	150	119	152	7	3	0	7	6	12	0	0	0	122	158	0	0	0	0
Тварини	160	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Багаторічні насадження	170	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші основні засоби	180	380	140	9	7	0	9	8	31	0	0	0	387	163	0	0	0	0
Бібліотечні фонди	190	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Малоцінні необоротні матеріальні активи	200	47	44	19	0	0	0	0	22	0	0	0	66	66	0	0	0	0
Тимчасові (нетитульні) споруди	210	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Природні ресурси	220	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інвентарна тара	230	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Предмети прокату	240	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші необоротні матеріальні активи	250	383	44	51	0	0	2	0	23	0	0	0	432	67	0	0	0	0
Разом	260	6505	3045	1691	166	0	492	219	596	0	0	0	7870	3422	0	0	0	0

З рядка 260 графа 14 вартість основних засобів, щодо яких існують передбачені чинним законодавством обмеження права власності (261)	0
вартість оформлених у заставу основних засобів (262)	219
залишкова вартість основних засобів, що тимчасово не використовуються (консервація, реконструкція тощо) (263)	0
первісна (переоцінена) вартість повністю амортизованих основних засобів (264)	876
основні засоби орендованих цілісних майнових комплексів (2641)	0
З рядка 260 графа 8 вартість основних засобів, призначених для продажу (265)	0
залишкова вартість основних засобів, утрачених унаслідок надзвичайних подій (2651)	0
З рядка 260 графа 5 вартість основних засобів, придбаних за рахунок цільового фінансування (266)	0
Вартість основних засобів, що взяті в операційну оренду (267)	718
З рядка 260 графа 15 знос основних засобів, щодо яких існують обмеження права власності (268)	0
З рядка 105 графа 14 вартість інвестиційної нерухомості, оціненої за справедливою вартістю (269)	0

**III. Капітальні інвестиції**

Найменування показника	Код рядка	За рік	На кінець року
------------------------	-----------	--------	----------------

1	2	3	4
Капітальне будівництво	280	82	49
Придбання (виготовлення) основних засобів	290	1590	10
Придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів	300	16	1
Придбання (створення) нематеріальних активів	310	7	0
Придбання (вирощування) довгострокових біологічних активів	320	0	0
Інші	330	0	0
Разом	340	1695	60

З рядка 340 графа 3 капітальні інвестиції в інвестиційну нерухомість (341)	0
фінансові витрати, включені до капітальних інвестицій (342)	0

#### IV. Фінансові інвестиції

Найменування показника	Код рядка	За рік	На кінець року	
			довгострокові	поточні
1	2	3	4	5
А. Фінансові інвестиції за методом участі в капіталі в асоційовані підприємства	350	0	0	0
дочірні підприємства	360	0	0	0
спільну діяльність	370	0	0	0
Б. Інші фінансові інвестиції в частки і паї у статутному капіталі інших підприємств	380	0	0	0
акції	390	0	0	0
облігації	400	0	0	0
інші	410	0	2	0
Разом (розд. А + розд. Б)	420	0	2	0

З рядка 045 графа 4 Балансу Інші довгострокові фінансові інвестиції відображені за собівартістю (421)	2
за справедливою вартістю (422)	0
за амортизованою собівартістю (423)	0
З рядка 220 графа 4 Балансу Поточні фінансові інвестиції відображені за собівартістю (424)	0
за справедливою вартістю (425)	0
за амортизованою собівартістю (426)	0

#### V. Доходи і витрати

Найменування показника	Код рядка	Доходи	Витрати
1	2	3	4
А. Інші операційні доходи і витрати Операційна оренда активів	440	147	0
Операційна курсова різниця	450	0	0
Реалізація інших оборотних активів	460	33	184
Штрафи, пені, неустойки	470	0	5
Утримання об'єктів житловокомунального і соціальнокультурного призначення	480	0	0
Інші операційні доходи і витрати	490	139	549
у тому числі: відрахування до резерву сумнівних боргів	491	X	0
непродуктивні витрати і втрати	492	X	4
Б. Доходи і втрати від участі в капіталі за інвестиціями в асоційовані підприємства	500	0	0
дочірні підприємства	510	0	0
спільну діяльність	520	0	0
В. Інші фінансові доходи і витрати Дивіденди	530	0	X
Проценти	540	X	30
Фінансова оренда активів	550	0	0
Інші фінансові доходи і витрати	560	301	0
Г. Інші доходи і витрати Реалізація фінансових інвестицій	570	0	0
Доходи від об'єднання підприємств	580	0	0
Результат оцінки корисності	590	0	0
Неопераційна курсова різниця	600	0	0
Безоплатно одержані активи	610	0	X
Списання необоротних активів	620	X	118
Інші доходи і витрати	630	1	30

Товарообмінні (бартерні) операції з продукцією (товарами, роботами, послугами) (631)	0
Частка доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за товарообмінними (бартерними) контрактами з пов'язаними сторонами (632)	0 %
З рядків 540-560 графа 4 фінансові витрати, включені до собівартості продукції основної діяльності (633)	0

#### VI. Грошові кошти

Найменування показника	Код рядка	На кінець року
1	2	3
Каса	640	252
Поточний рахунок у банку	650	8282
Інші рахунки в банку (акредитиви, чекові книжки)	660	315
Грошові кошти в дорозі	670	1959
Еквіваленти грошових коштів	680	0
Разом	690	10808

З рядка 070 гр. 4 Балансу Грошові кошти, використання яких обмежено (691)	0
---	---

#### VII. Забезпечення і резерви

Види забезпечень і резервів	Код рядка	Залишок на початок року	Збільшення за звітний рік		Використано у звітному році	Сторновано невикористану суму у звітному році	Сума очікуваного відшкодування витрат іншою стороною, що врахована при оцінці забезпечення	Залишок на кінець року
			нараховано (створено)	додаткові відрахування				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Забезпечення на виплату відпусток працівникам	710	79	946	0	935	43	0	47
Забезпечення наступних витрат на додаткове пенсійне забезпечення	720	0	0	0	0	0	0	0
Забезпечення наступних витрат на виконання	730	0	0	0	0	0	0	0

гарантійних зобов'язань									
Забезпечення наступних витрат на реструктуризацію	740	0	0	0	0	0	0	0	0
Забезпечення наступних витрат на виконання зобов'язань щодо обтяжливих контрактів	750	0	0	0	0	0	0	0	0
	760	0	0	0	0	0	0	0	0
	770	0	0	0	0	0	0	0	0
Резерв сумнівних боргів	775	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом	780	79	946	0	935	43	0		47

#### VIII. Запаси

Найменування показника	Код рядка	Балансова вартість на кінець року	Переоцінка за рік	
			збільшення чистої вартості реалізації *	уцінка
1	2	3	4	5
Сировина і матеріали	800	912	0	0
Купівельні напівфабрикати та комплектуючі вироби	810	0	0	0
Паливо	820	22	0	0
Тара і тарні матеріали	830	0	0	0
Будівельні матеріали	840	18	0	0
Запасні частини	850	60	0	0
Матеріали сільськогосподарського призначення	860	0	0	0
Поточні біологічні активи	870	0	0	0
Малоцінні та швидкозношувані предмети	880	9	0	0
Незавершене виробництво	890	0	0	0
Готова продукція	900	0	0	0
Товари	910	0	0	0
Разом	920	1021	0	0

З рядка 920 графа 3 Балансова вартість запасів: відображених за чистою вартістю реалізації (921)	0
переданих у переробку (922)	0
оформлених в заставу (923)	0
переданих на комісію (924)	0
Активи на відповідальному зберіганні (позабалансовий рахунок 02) (925)	37
З рядка 275 графа 4 Балансу запаси, призначені для продажу (926)	0

#### IX. Дебіторська заборгованість

Найменування показника	Код рядка	Всього на кінець року	у т.ч. за строками непогашення		
			до 12 місяців	від 12 до 18 місяців	від 18 до 36 місяців
1	2	3	4	5	6
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	940	844	844	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	950	2700	444	0	2256

Списано у звітному році безнадійної дебіторської заборгованості (951)	1
Із рядків 940 і 950 графа 3 заборгованість з пов'язаними сторонами (952)	2000

#### X. Нестачі і втрати від псування цінностей

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Виявлено (списано) за рік нестачі і втрат	960	1
Визнано заборгованістю винних осіб у звітному році	970	16
Сума нестачі і втрат, остаточне рішення щодо винуватців за якими на кінець року не прийнято (позабалансовий рахунок 072)	980	0

#### XI. Будівельні контракти

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Дохід за будівельними контрактами за звітний рік	1110	0
Заборгованість на кінець звітного року:		
валова замовників	1120	0
валова замовникам	1130	0
з авансів отриманих	1140	0
Сума затриманих коштів на кінець року	1150	0
Вартість виконаних субпідрядниками робіт за незавершеними будівельними контрактами	1160	0

#### XII. Податок на прибуток

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Поточний податок на прибуток	1210	519
Відстрочені податкові активи: на початок звітного року	1220	0
на кінець звітного року	1225	0
Відстрочені податкові зобов'язання: на початок звітного року	1230	39
на кінець звітного року	1235	0
Включено до Звіту про фінансові результати - усього	1240	480
у тому числі: поточний податок на прибуток	1241	519
зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів	1242	0
збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань	1243	-39
Відображено у складі власного капіталу - усього	1250	0
у тому числі: поточний податок на прибуток	1251	0
зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів	1252	0
збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань	1253	0

#### XIII. Використання амортизаційних відрахувань

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Нараховано за звітний рік	1300	1130
Використано за рік - усього	1310	1056
в тому числі на: будівництво об'єктів	1311	236
придбання (виготовлення) та поліпшення основних засобів	1312	797
з них машини та обладнання	1313	101
придбання (створення) нематеріальних активів	1314	7
погашення отриманих на капітальні інвестиції позик	1315	0
	1316	16
	1317	0



